



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BUŽIM

Godina XVIII – Broj 14	11.11.2013 BUŽIM	Izdanje na bosanskom jeziku
------------------------	---------------------	--------------------------------

302.

Na osnovu člana 18. Zakona o vodama („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 4/11), člana 58. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 4/11, 11/11, 6/12 i 12/13) i člana 24. stav (1) tačka 6. Statuta općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 11/07, 4/08 i 5/11), Općinsko vijeće općine Bužim, na XI redovnoj sjednici održanoj dana 26. 10. 2013. godine, **usvojilo je:**

**O D L U K U
O ODVODNJI I PREČIŠĆAVANJU
OTPADNIH VODA NA PODRUČJU
OPĆINE BUŽIM**

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet odluke)

Odlukom o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda na području općine Bužim (u daljem tekstu: Odluka) uređuje se:

- a) objekti i uređaji sistema odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,
- b) uslovi i način obavljanja komunalne djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,
- c) izgradnja i rekonstrukcija objekata i uređaja sistema odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,
- d) upravljanje, korištenje, održavanje i mjere zaštite objekata i uređaja sistema odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,
- e) uslovi i način odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,
- f) uslovi i način priključenja korisnika na objekte i uređaje sistema odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,
- g) međusobni odnosi davaoca i korisnika usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,
- h) način formiranja cijene, obračun utroška i način plaćanja za pruženu uslugu odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,
- i) način postupanja i ovlaštenja općine u obavljanju komunalne djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,

- j) uskraćivanje usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda
- k) nadzor na provođenjem odredaba ove Odluke,
- l) kaznene odredbe

Član 2.

(Definicija komunalne djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda)

Pod odvodnjom i prečišćavanjem otpadnih voda podrazumijevaju se poslovi sakupljanja iskorištenih voda od priključka korisnika na javnu kanalizacionu mrežu, odvođenje kanalizacionom mrežom, prečišćavanje i ispuštanje iz mreže, kao i čišćenje septičkih jama.

Član 3.

(Davalac usluge)

(1) Djelatnost odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda je komunalna djelatnost individualne komunalne potrošnje za čije je obavljanje uslov obezbjeđenje jedinstvenog tehničko-tehnološkog sistema (snabdijevanje vodom, odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda) i njeno obavljanje može se povjeriti samo jednom javnom preduzeću komunalnih djelatnosti.

(2) Na području općine Bužim obavljanje komunalne djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda povjerava se Javnom komunalnom preduzeću „KOMB“ d.o.o. Bužim (u daljem tekstu: davalac usluge).

Član 4.

(Korisnik usluge)

(1) Korisnikom komunalne usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda smatra se svako fizičko i pravno lice, vlasnik ili korisnik objekta koji je priključen na sistem javne odvodnje otpadnih voda i koji je sa davaocem usluge zaključio ugovor o međusobnim pravima i obavezama u pružanju, odnosno korištenju usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, u skladu sa odredbama člana 50. ove Odluke (u daljem tekstu: korisnik usluge).

(2) Pravna i fizička lica, vlasnici ili korisnici objekata sa područja općine Bužim, dužni su otpadne vode ispuštati u sistem javne odvodnje (kanalizacioni sistem), a ako naselje nije obuhvaćeno uslugom javne odvodnje otpadnih voda, otpadne vode ispuštati na odgovarajući način u skladu sa Zakonom o vodama USK („Službeni glasnik US kantona”, broj: 4/11), kao i odredbama ove Odluke.

Član 5.

(Otpadne vode)

(1) Otpadnim vodama u smislu ove Odluke, smatraju se vode koje su promijenile svoje prirodne, fizičke, hemijske ili biološke osobine kao rezultat ljudskih aktivnosti.

(2) Otpadne vode po svom porijeklu dijele se na:

a) sanitarne (fekalne) otpadne vode nastale na sanitarnim čvorovima stambenih, javnih, industrijskih i drugih objekata gdje borave i rade ljudi

b) industrijske otpadne vode koje ispuštaju industrijski i/ili privredni subjekti kao rezultat tehnološkog procesa koji provode, kao i sve oborinske vode koje potiču sa industrijskih, privrednih, saobraćajnih i drugih površina koje se nalaze unutar granica zakonitog posjeda industrijskih i/ili privrednih subjekata.

c) atmosfenske otpadne vode koje se formiraju kao površinski oticaj od padavina i otopljenog snijega sa urbanog područja, otpadne vode od pranja uličnih površina, trotoara i drugo,

d) infiltracione (procjedne) vode koje dotiču u kanalizacionu mrežu preko cijevnih spojeva, drenažnih sistema i slično.

DIO DRUGI - OBJEKTI I UREĐAJI SISTEMA ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

Član 6.

(Sistemi odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda)

Otpadne vode, u smislu ove odluke, odvođe se putem:

- a) unutarnje kanalizacije
- b) sistema javne kanalizacije

Član 7.

(Standardi i normativi)

(1) Sistemi odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda iz člana 6. ove Odluke izgrađuju se i koriste u skladu sa Zakonom o vodama, ovom Odlukom, vodoprivrednom osnovom, vodoprivrednim planovima i drugim aktima koji uređuju djelatnost odvodnje otpadnih voda.

(2) Instalacije, objekti i uređaji za odvodnju i prečišćavanje otpadnih voda moraju biti izgrađeni po važećim tehničkim propisima, standardima i normativima, tako da osiguravaju pravilnu odvodnju predviđenih količina vode.

Član 8.

(Unutarnja kanalizacija)

(1) Unutarnju kanalizaciju čine instalacije, objekti i uređaji za skupljanje i prečišćavanje otpadnih voda iz objekata i sa zemljišta, njihovo odvođenje do kontrolnog okna, odnosno do spoja sa sistemom javne kanalizacije, uključujući i kontrolno okno.

(2) Sistemom unutarnje kanalizacije upravlja i raspolaže vlasnik, odnosno korisnik objekta koji je priključen na javnu kanalizaciju.

Član 9.

(Sistemi javne kanalizacije)

(1) Javnu kanalizaciju čine instalacije, objekti i uređaji za odvodnju i prečišćavanje otpadnih voda, od kanalizacionog priključka unutarnje kanalizacije na

javnu kanalizaciju do prijemnika, uključujući i postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda.

(2) Sistem javne kanalizacije može biti:

(a) mješoviti sistem, kod kojeg se otpadne i atmosferske vode odvođe zajedničkim sistemom javne kanalizacije,

(b) odvojeni sistem, kod kojeg se otpadne i atmosferske vode odvođe odvojenim sistemom javne kanalizacije,

(c) kombinovani sistem, kod kojeg je dio područja pokriven mješovitim, a dio odvojenim sistemom javne kanalizacije,

DIO TREĆI - USLOVI I NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNE DJELATNOSTI ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

Član 10.

(Načela obavljanja djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda)

Obavljanje djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda zasniva se na načelima utvrđenim Zakonom o komunalnim djelatnostima US kantona ("Službeni glasnik US kantona", broj: 4/11, 11/11, 6/12 i 12/13).

Član 11.

(Obaveza davaoca usluge kod planiranog prekida u odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda)

(1) U slučaju planiranog prekida u funkcionisanju sistema odvodnje otpadnih voda davalac usluge je dužan o tome obavijestiti korisnike usluge najkasnije tri dana prije očekivanog prekida u pružanju usluge putem sredstava javnog informisanja, a veće korisnike usluge i pismeno ili putem telefona.

(2) Po otklanjanju razloga prekida u funkcionisanju sistema odvodnje otpadnih voda davalac usluge je dužan da odmah obavijesti korisnike usluge o funkcionisanju sistema, na isti način kao u stavu (1) ovog člana.

Član 12.

(Obaveza davaoca usluge kod neplaniranog prekida u odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda)

(1) U slučaju nastupanja neplaniranih prekida ili poremećaja u funkcionisanju sistema javne kanalizacije, davalac usluge je dužan da odmah preduzme sve potrebne mjere kako bi se u što kraćem roku normaliziralo stanje u odvodnji otpadnih voda, odnosno funkcionisanju sistema odvodnje otpadnih voda i o tome obavijesti nadležnu općinsku službu za komunalne poslove.

(2) U slučaju iz stava (1) ovog člana davalac usluge je dužan da odmah obavijesti korisnike usluge, putem elektronskih sredstava javnog informisanja ili na neki drugi pogodan način.

Član 13.

(Odgovornost za štetu)

(1) Davalac usluge nije odgovoran za štetu nastalu uslijed više sile (neuobičajeno visok nivo recipijenta, velike oborine, zemljotres i dr.), kao i većih tehničkih smetnji izazvanih bez krivnje davaoca usluge.

(2) Davalac usluge je odgovoran za štetu nastalu uslijed neodržavanja ili nepravilnog i neredovnog održavanja objekata i uređaja sistema javne kanalizacije.

Član 14.

(Zabrana ispuštanja otpadnih voda)

(1) Zabranjeno je ispuštanje otpadnih voda iz poslovnih prostora, domaćinstava, privrednih objekata, gnojišta, septičkih i sabirnih jama na javne površine, kao i na poljoprivredna i druga zemljišta bez obzira na vlasništvo nad zemljištem.

(2) Domaćinstva koja drže krupnu i sitnu stoku moraju imati ograđena gnojišta sa osočnom jamom za prikupljanje osoke (gnojnice), čija zapremina omogućava zadržavanje osočnih i otpadnih voda najmanje 120 dana.

DIO ČETVRTI - IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA OBJEKATA I UREĐAJA SISTEMA ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

Član 15.

(Odobrenje za građenje)

Izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja sistema javne kanalizacije vrši se na osnovu izdatog odobrenja za građenje, u skladu sa propisima koji regulišu oblast prostornog uređenja i građenja, i pod uslovima određenim u izdatom vodnom aktu.

Član 16.

(Investitor izgradnje sistema javne kanalizacije)

(1) Investitor izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih objekata i uređaja sistema javne kanalizacije koji se finansiraju sredstvima Budžeta općine Bužim je općina Bužim.

(2) Investitor izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih objekata i uređaja sistema javne kanalizacije koji se finansiraju sredstvima davaoca usluge je davalac usluge.

Član 17.

(Obaveza investitora izgrađenih objekata i uređaja)

Izgrađene objekte i uređaje sistema javne kanalizacije, investitor iz člana 16. stav (1) ove Odluke dužan je predati na upravljanje, korištenje i održavanje davaocu usluge, zajedno sa svom investiciono tehničkom dokumentacijom, odobrenjem za građenje i odobrenjem za upotrebu, u roku od 6 mjeseci od dana stavljanja u upotrebu.

Član 18.**(Investitor izgradnje septičkih jama)**

Investitor izgradnje septičkih jama na područjima na kojima ne postoji izgrađen system javne kanalizacije je vlasnik objekta iz čije se unutarnje kanalizacije otpadna voda ispušta u septičku jamu.

DIO PETI - UPRAVLJANJE, KORIŠTENJE, ODRŽAVANJE I MJERE ZAŠTITE OBJEKATA I UREĐAJA SISTEMA ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**Član 19.****(Upravljanje sistemom javne kanalizacije)**

U upravljanju i korištenju objekata i uređaja sistema javne kanalizacije davalac usluge je dužan pridržavati se odredaba Zakona o komunalnim djelatnostima USK-a i ove Odluke.

Član 20.**(Korištenje sistema javne kanalizacije)**

Korištenje komunalne usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda obaveza je za sva fizička i pravna lica vlasnike objekata na području općine Bužim u skladu sa članom 24. Zakona o komunalnim djelatnostima USK-a.

Član 21.**(Održavanje sistema javne kanalizacije)**

Davalac usluge je dužan održavati sistem javne kanalizacije, odnosno objekte i uređaje tog sistema, u ispravnom i funkcionalnom stanju koje obezbjeđuje redovnu, kontinuiranu i efikasnu odvodnju i prečišćavanje otpadnih voda.

Član 22.**(Mjere zaštite)**

(1) Davalac usluge je dužan obezbijediti odgovarajuće mjere zaštite na objektima i uređajima sistema javne kanalizacije u cilju njihove ispravnosti i funkcionalnosti i obezbjeđenja propisanih karakteristika otpadne vode koja se ispušta u recipijent, u skladu sa odgovarajućim zakonskim i tehničkim propisima i standardima.

(2) Pod mjerama zaštite iz stava (1) ovog člana podrazumjevaju se mjere fizičke i tehničke zaštite, zaštite od strujnog udara, zaštite od poplava, zaštite od požara i zaštite u slučaju potresa, a u skladu sa važećim propisima koji regulišu te oblasti.

(3) U slučaju prestanka upotrebe objekata i uređaja sistema javne kanalizacije, davalac usluge je dužan taj objekat održavati u stanju koje neće prouzrokovati štetu režimu voda ili trećim licima.

DIO ŠESTI - USLOVI I NAČIN ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**POGLAVLJE I – UNUTARNJA KANALIZACIJA****Član 23.****(Sprječavanje zagađenja)**

Unutarnja kanalizacija mora biti izvedena i održavana tako da se:

- a) isključi mogućnost zagađivanja njezine okoline razlijevanjem otpadnih voda van sistema odvodnje, prodiranjem otpadnih voda na površinu ili prodiranjem otpadnih voda u podzemne slojeve,
- b) sprječi prenošenje zaraznih bolesti,
- c) onemogući prodiranje kanalskih voda u kanalizaciju

Član 24.**(Direktno ispuštanje otpadnih voda)**

(1) U sistem javne kanalizacije mogu se izravno ispuštati atmosferske otpadne vode, te vode koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa i nisu toplije od 40° Celzijusa.

(2) Sanitarne otpadne vode mogu se ispuštati u samo javnu kanalizaciju, odnosno u propisno izgrađenu septičku jamu na područjima općine na kojima nije izgrađena javna kanalizacija.

Član 25.**(Kriteriji za odvodnju industrijskih otpadnih voda)**

(1) Unutarnja kanalizacija za odvodnju industrijskih otpadnih voda mora biti izvedena od materijala koji je vodonepropusan i otporan na kiseline, lužine i temperature.

(2) Unutarnja kanalizacija za odvodnju industrijskih otpadnih voda mora biti izvedena tako da je omogućeno uzimanje uzoraka otpadne vode radi analize svojstava otpadnih voda iz pojedinih pogona i tehnoloških cijena u kojima otpadne vode nastaju.

Član 26.**(Ispuštanje industrijskih otpadnih voda)**

(1) Industrijske otpadne vode smiju se ispuštati u sistem javne kanalizacije ili prirodne vodotoke samo ako su prethodno prečišćene do stupnja propisanog važećim propisima.

(2) Svaki subjekt koji ispušta industrijske otpadne vode u površinske vode ili system javne kanalizacije mora posjedovati odgovarajući vodni akt, u skladu sa Zakonom o vodama F BiH i Zakonom o vodama USK.

(3) Uređaji unutarnje kanalizacije za prečišćavanje industrijskih otpadnih voda moraju biti izvedeni tako da je osigurano neprekidno prečišćavanje voda i kad se uređaji za odvod čiste ili popravljaju.

Član 27.**(Obaveza prečišćavanja industrijskih otpadnih voda)**

(1) Prije ispuštanja u sistem javne kanalizacije, obavezno se prečišćavaju industrijske otpadne vode:

a) s površina uređenih za pranje vozila, iz mehaničkih i bravarskih radionica, radionica i pogona za popravak ili deponiranje motornih i drugih vozila i javnih garaža, preko taložnica za krute tvari i odjeljivača za masti, ulja, tekuća goriva i deterdžente,

b) iz industrijskih pogona, zanatskih radionica, klaonica, poljoprivrednih dobara i šumskoprerađivačkih kapaciteta, te pogona koji u svom tehnološkom procesu imaju otpatke

krutih i ljepljivih tvari koje bi svojim taloženjem mogle začepiti kanalizaciju, preko odgovarajućih uređaja,

c) iz skladišta i pogona koji u svom tehnološkom procesu skladište ili koriste ulje, masti, boje, lakove, tekuća goriva, otapala i slične materije specifične težine lakše od vode, preko odgovarajućih uređaja,

d) vode koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa, odnosno čiste industrijske vode toplije od 40° Celzijusa, preko odgovarajućih rashladnih uređaja.

(2) Prije ispuštanja u sistem javne kanalizacije, putem posebnih uređaja za prečišćavanje obavezno se prečišćavaju sve otpadne vode koje su agresivne, toksične, radioaktivne ili su zagađene patogenim klicama ili virusima, u skladu sa podzakonskim propisima za provođenje Zakona o vodama USK i Zakona o vodama F BiH.

Član 28.**(Kontrola prečišćavanja industrijskih otpadnih voda)**

(1) Stepen do kojeg su prečišćene otpadne vode, mjeri se prije ispuštanja industrijskih otpadnih voda u sistem javne kanalizacije.

(2) Mjesta na kojima se mjeri zagađenje voda određuju se prema vrsti sistema javne kanalizacije u koji se otpadne vode ispuštaju.

Član 29.**(Način i stepen prečišćavanja industrijskih otpadnih voda)**

Sastav industrijskih otpadnih voda koje se ispuštaju u sistem javne kanalizacije, način i stepen njihovog prečišćavanja, način obavljanja nadzora i druga pitanja regulišu se provedbenim propisima u skladu sa odredbama Zakona o vodama F BiH i Zakona o vodama USK.

Član 30.**(Zabrana ispuštanja)**

(1) U sistem javne kanalizacije ne smiju se ispuštati:

a) krute i viskozne tvari kao što su: pepeo, šljaka, slama, otpaci i strugotine metala, plastike i drveta, krpe, perje, dlake, mesni ostaci, krečni mulj i ostatak

kreča, otpad iz proizvodnje piva, konzervi i destilacija, ostaci kemikalije, boja i sl.,

b) masti i ulja

c) sirutka,

d) talozi koji nastaju pri prečišćavanju voda, cementni mulj, ostaci betona, tvari koje nastaju čišćenjem stambenih i poslovnih prostora i proizvodnih pogona, kruti otpaci hrane,

e) kisele, alkalne, agresivne i ostale štetne tvari,

f) zapaljive i eksplozivne tekućine, štetni i plinovi neugodnog mirisa (sumporovodik, sumporni dioksid, dušikovi oksidi, cijanidi, klor)

g) patogene bakterije ili virusi

h) radioaktivne materije

Član 31.**(Kontrolno okno)**

(1) Otpadne vode ispuštaju se iz unutarnje kanalizacije u sistem javne kanalizacije preko kontrolnog okna.

(2) Kontrolno okno je dio unutarnje kanalizacije, prije njezinog spoja s sistemom javne kanalizacije, na kojem se mjeri zagađenje otpadnih voda i smješta se na mjesto do kojeg je osiguran nesmetan pristup.

(3) Izuzetno od odredbe iz stava (1) ovog člana, bez kontrolnog okna mogu se ispuštati:

a) atmosferske otpadne vode,

b) otpadne vode koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa, ali samo u mješovitu javnu kanalizaciju.

Član 32.**(Održavanje unutarnje kanalizacije)**

(1) Korisnik unutarnje kanalizacije dužan je njezine instalacije, građevine i uređaje održavati u ispravnom stanju u skladu s propisima o održavanju stambenih i drugih građevinskih objekata.

(2) Korisnik unutarnje kanalizacije dužan je u svako vrijeme omogućiti nesmetani pristup uređajima za prečišćavanje i kontrolnom oknu ovlaštenim osobama davaoca usluge i ovlaštenim inspektorima.

POGLAVLJE II – JAVNA KANALIZACIJA**Član 33.****(Uslovi ispuštanja otpadnih voda u sistem javne kanalizacije)**

(1) Atmosferske otpadne vode s javnih površina mogu se direktno ispuštati u javnu kanalizaciju samo preko slivnika sa taložnikom.

(2) Sanitarne otpadne vode direktno se ispuštaju u sistem javne kanalizacije

(3) Industrijske otpadne vode ispuštaju se u sistem javne kanalizacije, nakon što su prečišćene do stupnja određenog podzakonskim propisima donesenim na osnovu Zakona o vodama F BiH i Zakona o vodama USK.

Član 34.**(Sprječavanje zagađenja)**

Javna kanalizacija mora biti izvedena i održavana u skladu s propisanim standardima i normativima, tako da osigurava odvodnju predviđenih količina vode, da se isključi mogućnost zagađenja razlijevanjem otpadnih voda po površini, prodiranje otpadnih voda u podzemne slojeve, te da se spriječi prenošenje zaraznih bolesti.

POGLAVLJE III – SEPTIČKE JAME**Član 35.****(Sabirne i septičke jame)**

Na području općine Bužim gdje nema javne kanalizacije, za sakupljanje otpadnih voda moraju biti izgrađene sabirne jame (za više objekata) ili septičke jame (za pojedinačne objekte).

Član 36.**(Uslovi izgradnje)**

(1) Septičke i sabirne jame mogu se graditi:

- a) od vodonepropusnog dobro izvibriranog betona MB 30,
- b) od betona MB 20 s premazom cementnim malterom 1 : 2 (d = 2 cm), uz dodatak sredstava za nepropusnost betona,
- c) od čelika, s tim da su u potpunosti zaštićene antikorozivnim premazima,
- d) od drugih materijala za koje je osiguran atest o vodonepropusnosti.

(2) Septičke jame i sabirne jame moraju biti izgrađene sa nepropusnim zidovima i dnom, imoraju imati zaobljene prelaze između zidova i dna radi lakšeg pražnjenja.

(3) U slučajevima visokog nivoa podzemnih voda vanjski sloj oko jame debljine 20 – 30 cm potrebno je obraditi glinovitim materijalom ili izgraditi drenažni sistem kako bi se evakuirale podzemne vode.

(4) Septičke i sabirne jame, sa gornje strane moraju biti prekrivene armiranobetonskom pločom (d = 15 cm), a nad pločom slojem zemlje debljine 0,5 m zbog zaštite od uticaja vanjske temperature.

(5) Septičke i sabirne jame izgrađuju se tako da svaka komora ima otvor za čišćenje minimalne veličine 60 x 60 cm. Otvor se mora graditi sa uzdignutim rubom i mora biti zatvoren betonskim ili željeznim poklopcem na preklop. Otvor mora biti vidljiv i ne smije biti prekriven zemljom ili drugim materijalom.

Član 37.**(Ventiliranje jama)**

(1) U septičkim i sabirnim jamama tokom procesa truljenja razvijaju se plinovi (ugljični dioksid, dušik, metan i sumporvodik), te se one moraju ventilirati kako bi se otklonila opasnost po ljude pri održavanju jama.

(2) Zbog navedenog mora se izgraditi ventilacioni otvor (minimum Ø 100 mm), 3 m iznad površine tla kako bi se evakuirali plinovi koji se razvijaju nakon procesa truljenja.

Član 38.**(Ispuštanje u jame)**

(1) Septičke i sabirne jame moraju biti izgrađene na mjestima do kojih je u svako vrijeme moguć pristup posebnim vozilima, radi pražnjenja i čišćenja.

(2) U septičke i sabirne jame mogu se ispuštati:

- a) sanitarne otpadne vode
- b) industrijske otpadne vode, ako su prethodno prečišćene do propisanog stepena.

(3) Atmosferske vode, te vode koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa ne smiju se ispuštati u septičke i sabirne jame.

Član 39.**(Pražnjenje i čišćenje jama)**

(1) Davalac usluge prazni i čisti sabirne i septičke jame i odvozi njihov sadržaj isključivo posebnim vozilima, koja se nakon dnevne upotrebe moraju oprati i dezinfikovati.

(2) Pražnjenje posebnih vozila (cisterni) davalac usluge vrši u sistem javne kanalizacije, na za to određena mjesta.

(3) Mjesta iz stava (2) ovog člana moraju biti odabrana tako da je omogućeno njihovo čišćenje i dezinfekcija.

(4) Pražnjenje i čišćenje sabirnih i septičkih jama vrši se najmanje četiri puta godišnje (svaka tri mjeseca).

Član 40.**(Evidencija vlasnika i korisnika jama)**

(1) Davalac usluge je dužan voditi evidenciju vlasnika i korisnika sabirnih i septičkih jama, te evidenciju pražnjenja istih, redovno prazniti sabirne i septičke jame prema programu kojeg donosi, kao i po posebnom zahtjevu korisnika.

(2) O danu određenom za pražnjenje sabirnih i septičkih jama moraju se obavijestiti njihovi vlasnici, odnosno korisnici.

(3) Sabirne i septičke jame izgrađuje, održava i rekonstruira vlasnik, odnosno korisnik o svom trošku.

(4) Davalac usluge je dužan prijaviti komunalnoj inspekciji korisnika sabirnih i septičkih jama, ako iste ne održava u ispravnom stanju.

Član 41.**(Naknada za pražnjenje jama)**

Za pražnjenje sadržaja sabirnih i septičkih jama, plaća se naknada čiju visinu utvrđuje davalac usluge cjenovnikom komunalnih usluga na kojeg je data saglasnost Općinskog vijeća.

DIO SEDMI - USLOVI I NAČIN PRIKLJUČENJA KORISNIKA NA OBJEKTE I UREĐAJE SISTEMA JAVNE KANALIZACIJE

Član 42.

(Obaveza priključenja)

(1) Unutarnja kanalizacija mora biti priključena na sistem javne kanalizacije.

(2) Nakon izgradnje sistema javne kanalizacije vlasnik, odnosno korisnik septičke jame dužan je izgraditi priključak i priključiti se na sistem javne kanalizacije prema uslovima koje odredi davalac usluge.

(3) Nakon priključenja unutarnje kanalizacije na javnu kanalizaciju vlasnik, odnosno korisnik septičke jame dužan je sve dosadašnje instalacije i uređaje, uključujući i septičku jamu koja se više neće koristiti, očistiti i odstraniti ili sanirati.

Član 43.

(Troškovi)

Troškove izgradnje, održavanja i priključka unutarnje kanalizacije na sistem javne kanalizacije snose vlasnici i korisnici komunalne usluge.

Član 44.

(Objekti koji se mogu priključiti)

(1) Svaki objekat za čiju izgradnju vlasnik građevine posjeduje odobrenje za građenje i koji je priključen na sistem snabdijevanja pitkom vodom, a nalazi se u ulici ili naselju u kojima je izgrađen sistem javne kanalizacije mora biti priključen na sistem javne kanalizacije.

(2) Izuzetno od odredaba stava (1) ovog člana, na sistem javne kanalizacije može se priključiti i objekat koji nije izgrađen na osnovu odobrenja za građenje, ali za koji vlasnik objekta posjeduje odgovarajuće uvjerenje nadležne općinske službe za poslove građenja da se objekat ne smatra bespravno izgrađenim.

Član 45.

(Objekti koji se ne mogu priključiti)

Bespravno izgrađeni objekti, kao i objekti kod kojih unutarnja kanalizacija nije izgrađena u skladu sa propisima koji regulišu oblast odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, odnosno sa propisima koji regulišu izgradnju, ne mogu se priključiti na sistem javne kanalizacije.

Član 46.

(Kanalizacioni priključak)

(1) Unutarnja kanalizacija priključuje se na sistem javne kanalizacije kanizacionim priključkom.

(2) Kanizacioni priključak je kanal koji spaja kontrolno okno s kanalom javne kanalizacije, odnosno spoj unutarnje kanalizacije s javnom kanalizacijom.

Član 47.

(Uslovi za priključenje)

(1) Korisnik unutarnje kanalizacije, odnosno investitor objekta dužan je od davaoca usluge zatražiti izvedbu kanizacionog priključka.

(2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana, podnosilac zahtjeva dužan je priložiti slijedeće:

a) pravosnažno odobrenje za građenje objekta čija se kanalizacija priključuje,

b) izvod iz projektne dokumentacije koji se odnosi na unutarnju kanalizaciju,

c) izuzetno, prilaže se uvjerenje nadležnog organa uprave da se objekat ne smatra bespravno izgrađenim.

(3) Ako su ispunjeni propisani uslovi i uplaćene propisane takse i naknade, davalac usluge dužan je bez odlaganja izvršiti priključak na sistem javne kanalizacije.

(4) Po završetku izvođenja priključka, davalac usluge dužan je isti ucrtati na karti sistema javne kanalizacije, uz unošenje ostalih potrebnih podataka.

Član 48.

(Broj priključaka na sistem javne kanalizacije)

(1) Svaka unutarnja kanalizacija priključuje se na sistem javne kanalizacije jednim priključkom.

(2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, davalac usluge može odobriti da se jedna unutarnja kanalizacija priključi na sistem javne kanalizacije sa više priključaka u slijedećim slučajevima:

a) ako se investiciono-tehničkom dokumentacijom dokaže da je izgradnja više priključaka opravdana iz razloga ekonomičnosti, zbog potreba tehnološkog procesa ili zbog sličnih razloga,

b) da se nekretnine s kojih se otpadne vode odvođe nalaze uz okno ili više kanizacionih slivova,

c) ako se na sistem javne kanalizacije priključuje unutarnja kanalizacija stambene zgrade s više stubišta ili više stambenih zgrada građenih u nizu.

DIO OSMI - MEĐUSOBNI ODNOSI DAVAOCA I KORISNIKA USLUGE ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

Član 49.

(Ugovor)

(1) Prava i obaveze između davaoca i korisnika usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda regulišu se ugovorom o pružanju, odnosno korištenju usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

(2) Davalac usluge dužan je ponuditi zaključenje ugovora iz stava (1) ovog člana fizičkim i pravnim licima koji su vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih zgrada i poslovnih prostora.

Član 50.**(Elementi ugovora)**

(1) Ugovor iz člana 49. ove Odluke sadrži se:

- a) identifikacione podatke o davaocu i korisniku usluge,
- b) predmet ugovora,
- c) način pružanja usluge,
- d) način obračuna, fakturisanja i plaćanja naknade za pruženu uslugu,
- e) obaveze davaoca usluge,
- f) obaveze korisnika usluge,
- g) razlozi za uskraćivanje usluge,
- h) razlozi za otkazivanje usluge,
- i) primjena zakonskih i podzakonskih propisa u pružanju i korištenju usluge,
- j) nadzor u provođenju odredbi ugovora,
- k) način rješavanja sporova.

(2) Ostali elementi ugovora bliže se regulišu u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima USK-a i Zakona o obligacionim odnosima.

Član 51.**(Rok zaključenja ugovora)**

(1) Ugovor o pružanju odnosno korištenju usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda zaključuje se na neodređeno vrijeme.

(2) Smatra se da je ugovor zaključen i u slučaju kada ga korisnik nije potpisao, a davalac usluge kontinuirano i bez prekida vrši uslugu odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda iz objekta korisnika usluge.

(3) Korisnik usluge može otkazati ugovor o pružanju odnosno korištenju usluge samo u slučaju prestanka korištenja stambenog, poslovnog ili drugog prostora i prestanka korištenja komunalne usluge snabdijevanja pitkom vodom, uz otkazni rok od 30 dana.

(4) Vlasnik, odnosno korisnik septičke jame na područjima općine na kojima ne postoji izgrađen sistem javne kanalizacije dužan je zaključiti ugovor sa davaocem usluge o pražnjenju septičke ili sabirne jame, u skladu sa odredbama člana 49. ove Odluke.

Član 52.**(Obaveze davaoca usluge)**

Obaveze davaoca usluge u pružanju usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda su:

- a) obezbjeđenje usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, bez prekida i u skladu sa važećim propisima,
- b) redovno i kvalitetno održavanje sistema odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda od kontrolnog okna korisnika usluge do ispuštanja otpadnih voda u recipijent,
- c) u najkraćem roku obavijestiti korisnika usluge o prekidu pružanja usluge, osim u slučajevima kada se prekid pružanja usluge nije mogao predvidjeti ili odmah otkloniti,

d) očitavanje mjernih uređaja za isporučenu pitku vodu, koja je osnov za obračun naknade za pruženu uslugu odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, u prisustvu korisnika usluge,

e) po potrebi, hitno otklanjanje kvarova na unutarnjoj kanalizaciji, o trošku korisnika usluge,

f) hitno postupanje po reklamaciji i obavještanje korisnika usluge o preduzetim mjerama u roku od 24 sata po izvršenoj provjeri, odnosno uklanjanju razloga reklamacije,

g) upoznavanje korisnika usluge o načinu obračuna, fakturisanja i plaćanja naknade za pruženu uslugu odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

Član 53.**(Obaveze korisnika usluge)**

Obaveze korisnika usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda su:

- a) održavanje instalacija i uređaja unutarnje kanalizacije u ispravnom stanju,
- b) omogućavanje predstavniku davaoca usluge pregled instalacija i uređaja unutarnje kanalizacije, uz prethodnu obavijest od strane davaoca usluge,
- c) blagovremeno obavijestiti davaoca usluge o eventualnoj promjeni u identifikacionim podacima,
- d) blagovremeno obavijestiti davaoca usluge o prekidu korištenja usluge zbog preseljenja, odnosno prestanka korištenja stambenog, poslovnog ili drugog prostora,
- e) plaćati naknadu za pruženu uslugu,

DIO DEVETI - NAČIN FORMIRANJA CIJENE, OBRAČUN UTROŠKA I NAČIN PLAĆANJA ZA PRUŽENU USLUGU ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**Član 54.****(Naknada za korištenje sistema javne kanalizacije)**

(1) Naknada za korištenje sistema javne kanalizacije plaća se od vremena kada se korisnik priključi na sistem javne kanalizacije.

(2) Obaveza plaćanja naknade iz prethodnog stava prestaje isključenjem korisnika, što se ne odnosi na eventualna potraživanja nastala dotadašnjim korištenjem sistema javne kanalizacije.

Član 55.**(Osnov za obračun)**

(1) Količina otpadne vode ispuštene u javnu kanalizacionu mrežu izražava se u kubnim metrima, a utvrđuje se na osnovu utrošene, odnosno isporučene pitke vode korisniku usluge, očitanoj na mjernom uređaju korisnika usluge.

(2) Količina otpadne vode ispuštene u sistem javne kanalizacije za korisnike usluge u objektima kolektivnog stanovanja sa više stambenih jedinica i drugim objektima sa više funkcionalnih cjelina utvrđuje se na osnovu utroška pitke vode iz javnog

sistema snabdijevanja pitkom vodom tih korisnika usluge.

Član 56.

(Struktura naknade)

(1) Do izgradnje postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda naknada za pruženu uslugu odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda sadrži samo naknadu za odvodnju otpadnih voda.

(2) Nakon izgradnje i početka korištenja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda naknada za pruženu uslugu odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda sadržavat će i dio naknade koji se odnosi na prečišćavanje otpadnih voda.

(3) Pored naknade za pruženu uslugu odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, korisnici usluge plaćaju i naknadu za održavanje objekata i uređaja sistema javne kanalizacije.

Član 57.

(Fakturisanje i plaćanje naknade)

(1) Račun za pruženu uslugu odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda davalac usluge ispostavlja korisniku usluge jedanput mjesečno.

(2) Rok za plaćanje računa mora biti naznačen na svakom ispostavljenom računu.

(3) Račun za pruženu uslugu sadrži obavezno podatke o davaocu i korisniku usluge, broju članova domaćinstva stambene jedinice, način obračuna naknade i visinu naknade po obračunskoj jedinici.

(4) Na iznos ispostavljenog računa i obračun naknade za pruženu uslugu korisnik usluge ima pravo prigovora u roku od osam dana od dana dostave računa, u protivnom se smatra da je obračun i iznos naknade ispravan i naplativ.

(5) Davalac usluge je dužan je na prigovor korisnika usluge odgovoriti u roku od osam dana od dana dostave prigovora.

(6) Ako je davalac usluge uvažio prigovor, dužan je korisniku usluge ispostaviti novi ispravan račun i izvršiti usklađivanje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

Član 58.

(Izmjena visine naknade)

U slučaju izmjene visine naknade za pruženu uslugu odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, davalac usluge je dužan blagovremeno obavijestiti korisnike usluge putem pojedinačnih obavijesti priloženih uz račune sa novim iznosima naknade.

Član 59.

(Obračun naknade za korisnike sabirnih ili septičkih jama)

Odredbe ove Odluke o utvrđivanju, obračunu i plaćanju naknade za odvodnju i prečišćavanje otpadnih voda analogno se primjenjuju na vlasnike, odnosno korisnike septičkih jama.

DIO DESETI - NAČIN POSTUPANJA I OVLAŠTENJA OPĆINE U OBAVLJANJU DJELATNOSTI ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

Član 60.

(Praćenje stanja u obavljanju djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda)

(1) Općina Bužim, putem nadležne općinske službe za komunalne poslove kontinuirano prati stanje u obavljanju djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda na području općine.

(2) U praćenju stanja u djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, nadležna općinska služba za komunalne poslove vrši upravni i stručni nadzor nad radom davaoca usluge, nadzor nad pružanjem usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda i nadzor nad korištenjem objekata i uređaja sistema odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

(3) Kada nadležna općinska služba za komunalne poslove utvrdi, odnosno ocijeni da se u djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda ne izvršavaju zakonski i drugi propisi od strane davaoca usluge, dužna je općinskom načelniku predložiti preduzimanje odgovarajućih mjera za rješavanje utvrđenih propusta.

Član 61.

(Postupanje kod neočekivanih poremećaja ili prekida u odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda)

U slučaju nastupanja neočekivanih poremećaja ili prekida u obavljanju djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, odnosno u pružanju usluge korisnicima, nadležna općinska služba za komunalne poslove je dužna, čim primi obavijest, odnosno utvrdi da je došlo do poremećaja, odnosno prekida u obavljanju djelatnosti, da bez odlaganja preduzme mjere i aktivnosti propisane odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima USK-a.

DIO JEDANAESTI - USKRAĆIVANJE USLUGE ODVODNJE I PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

Član 62.

(Uskraćivanje usluge)

(1) Davalac usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda ne može korisniku usluge uskratiti, odnosno obustaviti pružanje usluge osim:

a) ako korisnik usluge izvrši priključenje na sistem javne kanalizacije bez prethodno pribavljene dokumentacije iz člana 47. stav (2) ove Odluke,

b) ako korisnik usluge uslugu koristi protivno propisima, odnosno odredbama ugovora o pružanju odnosno korištenju usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda,

c) ako korisnik usluge ne plati naknadu za korištenje usluge tri mjeseca uzastopno ili odbije da primi račun za pruženu uslugu ili vrati račun bez obrazloženog i opravdanog razloga,

d) ako korisnik usluge, bez saglasnosti davaoca usluge, vrši radove na priključku odnosno sistemu javne kanalizacije izvan kontrolnog okna,

e) ako korisnik usluge onemogućiti predstavniku davaoca usluge pregled instalacija i uređaja unutarnje kanalizacije,

f) ako se korisnik usluge, koji je bio isključen sa sistema javne kanalizacije, sam ponovo priključi, bez znanja odnosno saglasnosti davaoca usluge.

g) ako korisnik oštećuje, odnosno uništava stalna sredstva, postrojenja i druge uređaje sistem javne kanalizacije i na taj način nepovoljno utiče na normalno pružanje usluge ostalim korisnicima, odnosno na sam kvalitet usluge.

(2) U slučajevima iz stava (1) ovog člana korisnik usluge isključiće se i sa javnog sistema snabdijevanja pitkom vodom, u skladu sa odredbama odluke o snabdijevanju pitkom vodom.

(3) Davalac usluge može uskratiti, odnosno obustaviti pružanje usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda u slučajevima iz stava (1) ovog člana samo pod uslovom da to dozvoljavaju tehničke mogućnosti i da se time ne ugrožavaju drugi korisnici usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

(4) Po prestanku razloga za uskraćivanje, odnosno obustavljanje pružanja usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, davalac usluge je dužan da na zahtjev korisnika usluge, najkasnije u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva omogući korisniku ponovno korištenje usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

(5) Troškove ponovnog priključenja na sistem javne kanalizacije snosi korisnik usluge.

DIO DVANAESTI - NADZOR NA PROVOĐENJEM ODREDBA OVE ODLUKE

Član 63.

(Upravni nadzor)

Upravni nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke vrše nadležne općinske službe za komunalne poslove i poslove prostornog uređenja i građenja, svaka iz svoje nadležnosti.

Član 64.

(Inspeksijski nadzor)

(1) Inspeksijski nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke vrši nadležna općinska služba za inspeksijske poslove, odnosno općinski komunalni i građevinski inspektor svaki u okvirima svojih ovlaštenja.

(2) Općinskom komunalnom inspektoru u vršenju inspeksijskog nadzora nad provođenjem odredaba ove Odluke pomaže komunalni redar.

DIO TRINAESTI - KAZNENE ODREDBE

Član 65.

(Prekršaji)

(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 10.000,00

KM, kaznit će se za prekršaj davalac usluge:

a) ako u sredstvima javnog informisanja ili na drugi pogodan način blagovremeno ne obavijesti korisnike usluge o planiranim prekidima odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda (član 11. stav (1));

b) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 12.;

c) ako korisniku usluge uskrati uslugu odvodnje i prečišćavanja, izuzev slučajeva utvrđenih članom 62. stav (1);

d) ako po prestanku razloga za uskraćivanje, odnosno obustavu usluge odvodnje i prečišćavanje ne nastavi ponovno sa pružanjem navedene usluge korisniku usluge u roku utvrđenom članom 62. stav (4);

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice davaoca usluge novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM.

Član 66.

(Prekršaji)

(1) Novčanom kaznom od 3.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj davalac usluge ako se ne pridržava odredaba utvrđenih u članu 10. ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice davaoca usluge novčanom kaznom od 200,00 KM do 1.000,00 KM.

Član 67.

(Prekršaji)

(1) Novčanom kaznom od 3.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj davalac usluge, upravitelj zgrade i pravno lice korisnik komunalne usluge ako se ne pridržava odredaba utvrđenih u članu 49. ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice davaoca usluge, upravitelja zgrade i pravnog lica korisnika usluge novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i fizičko lice korisnik usluge novčanom kaznom od 200,00 KM do 1.000,00 KM.

Član 68.

(Prekršaji)

(1) Novčanom kaznom od 3.000,00 KM do 8.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice kao korisnik usluge ako:

a) izvrši neovlašteno priključenje na sistem javne kanalizacije (član 62. tačka a),

b) uslugu koristi protivno propisima, odnosno odredbama ugovora o pružanju odnosno korištenju usluge snabdijevanja pitkom vodom (član 62. tačka b),

c) neovlašteno, bez prethodne saglasnosti davaoca usluge vrši radove na priključku (član 62. tačka d),

d) onemogućiti predstavniku davaoca usluge pregled instalacija i uređaja unutarnje kanalizacije (član 62. tačka e),

e) ako se korisnik usluge koji je bio isključen sa sistema javne kanalizacije, neovlašteno ponovo

priključi, bez saglasnosti davaoca usluge (član 62. tačka f),

f) oštećuje, odnosno uništava stalna sredstva, postrojenja i druge uređaje sistema javne kanalizacije i na taj način nepovoljno utiče na normalno pružanje usluge ostalim korisnicima, odnosno na sam kvalitet usluge (član 62. tačka g),

g) ne izvrši prijavu i odjavu svih promjena u utvrđenom roku (član 53. stav (1), tačka c).

(2) Za prekršaj iz stav (1) ovog člana kaznit će se i fizičko lice korisnik usluge novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM.

DIO ČETRNAESTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 69.

(Pravilnik o uslovima i načinu obavljanja djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda)

(1) Davalac usluge će u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik kojim će se bliže regulisati uslovi i način obavljanja komunalne djelatnosti odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

(2) Saglasnost na Pravilnik iz stava (1) ovog člana daje Općinski načelnik općine Bužim.

Član 70.

(Odluka o uslovima i načinu priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture)

Općinsko vijeće općine Bužim će u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ove Odluke, donijeti Odluku o uslovima i načinu priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, kojom će se između ostalog, utvrditi uslovi, način i postupak priključivanja korisnika usluga na sistem javne kanalizacije.

Član 71.

(Usklađivanje osnivačkog akta davaoca usluge)

U roku od 3 (tri) mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke izvršit će se usklađivanje osnivačkog akta davaoca usluge sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima USK-a, a koje regulišu povjeravanje obavljanja djelatnosti komunalnih usluga odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda i način obavljanja navedene djelatnosti od strane javnog preduzeća davaoca usluga, čiji je osnivač općina.

Član 72.

(Stupanje na snagu odluke)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01-23-2390/13

PREDSJEDAVAJUĆI

Bužim, 29.10.2013

OPĆINSKOG VIJEĆA

Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

303

Na osnovu člana 27. stav (5) Zakona o upravljanju otpadom („Službeni glasnik USK-a“ broj 4/12), člana 58. i 59. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK“ broj 4/11, 11/11, 6/12 i 13/12) i člana 24. stav 1. tačka 2. Statuta općine Bužim (“Sl.glasnik općine Bužim“, broj: 11/07, 4/08, 8/08 i 5/11), Općinsko vijeće općine Bužim, na XI redovnoj sjednici održanoj dana 26.10.2013.godine, **usvojilo je:**

O D L U K U

o načinu postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet odluke)

Ovom Odlukom uređuje se način postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom na području općine Bužim, a naročito:

- a) vrste komunalnog otpada,
- b) aktivnosti i radnje u postupanju sa komunalnim otpadom,
- c) prostori i objekti na kojim se obavljaju određene aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- d) područja općine koja su pokrivena uslugom postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom,
- e) operator upravljanja otpadom koji obavlja aktivnosti i radnje postupanja sa komunalnim otpadom na području općine,
- f) korisnici usluga postupanja sa komunalnim otpadom na području općine,
- g) uslovi i način obavljanja aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- h) nosioci pojedinih aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- i) postupanje sa otpadom od strane nosioca pojedinih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom,
- j) osnovni uslovi za osiguranje rada operatora upravljanja komunalnim otpadom uključujući i metode skupljanja otpada,
- k) obaveza i način skupljanja izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada,
- l) učestalost skupljanja, prava i obaveze proizvođača komunalnog otpada,
- m) način korištenja usluga operatora upravljanja komunalnim otpadom za proizvođače otpada koji nisu domaćinstva,
- n) način iznošenja, skupljanja, prevoza i odlaganja krupnog otpada, koji nije moguće odložiti u kontejnere za skupljanje komunalnog otpada,
- o) primjena propisa i mjere zaštite u postupanju sa komunalnim otpadom,
- p) tehnički i drugi uslovi i zahtjevi koji se odnose na rad operatora za skupljanje, transport, obradu i

- odlaganje komunalnog otpada,
- q) uslovi za pronalaženje i tretiranje nezakonito odloženog komunalnog otpada,
 - r) određivanje lokacija za objekte, postrojenja i druge prostore na kojima se obavljaju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
 - s) izgradnja prostora, objekata, postrojenja i nabavka transportnih sredstava i druge opreme za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
 - t) upravljanje, korištenje, održavanje i mjere zaštite prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
 - u) međusobni odnosi davaoca i korisnika usluge postupanja sa komunalnim otpadom,
 - v) način utvrđivanja visine naknade za pružanje usluga postupanja sa komunalnim otpadom,
 - w) način postupanja i ovlaštenja općine u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
 - x) preventivne mjere i mjere kontrole skupljanja, transporta i odlaganja komunalnog otpada,
 - y) nadzor nad provođenjem odredaba Odluke,
 - z) kaznene odredbe za nepoštivanje odredaba Odluke.

Član 2.

(Komunalni otpad)

(1) Komunalnim otpadom, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se:

- a) otpad iz domaćinstva,
- b) otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz domaćinstva, a koji nastaje u privredi, ustanovama i uslužnim djelatnostima,
- c) krupni otpad koji podrazumijeva namještaj, kućanske aparate i drugu opremu i uređaje koji se koriste u domaćinstvu i
- d) otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina.

(2) Postupanje sa komunalnim otpadom pod tačkom a), b) i c) stav (1) ovog člana uređuje se odredbama ove Odluke.

(3) Postupanje sa komunalnim otpadom pod tačkom d) stava (1) ovog člana uređuje se odredbama Odluke o komunalnom redu, na osnovu člana 67. Zakona o komunalnim djelatnostima.

(4) Konačno odlaganje svih vrsta komunalnog otpada iz stava (1) ovog člana vrši se na sanitarnoj deponiji komunalnog otpada.

Član 3.

(Aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom)

(1) Aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 2. ove Odluke su:

- a) odlaganje komunalnog i njemu sličnog otpada od strane korisnika usluga postupanja sa komunalnim otpadom u posude i kontejnere smještene na prostorima za skupljanje miješanog komunalnog otpada i prostorima za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci),
- b) skupljanje i transport miješanog komunalnog otpada vozilima za skupljanje otpada od

prostora za skupljanje miješanog komunalnog otpada do pretovarne stanice, odnosno do međuopćinske (regionalne) sanitarne deponije otpada, ukoliko je ona bliža mjestu skupljanja otpada od pretovarne stanice,

c) skupljanje i transport izdvojenog komunalnog otpada vozilima za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada od prostora za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada do reciklažnog dvorišta,

d) transport otpada sa specijalnim vozilima za daljinski transport otpada od pretovarne stanice do međuopćinske (regionalne) sanitarne deponije otpada radi obrade i konačnog odlaganja,

e) razvrstavanje i privremeno skladištenje izdvojenog komunalnog otpada na reciklažnom dvorištu,

f) predaja izdvojenog komunalnog otpada, privremeno skladištenom na reciklažnom dvorištu, ovlaštenim skupljačima ili obrađivačima na daljnju obradu, odnosno ponovno korištenje,

g) obrada otpada na međuopćinskoj (regionalnoj) deponiji otpada,

h) konačno odlaganje otpada na međuopćinskoj (regionalnoj) sanitarnoj deponiji otpada.

(2) Do izgradnje i početka korištenja međuopćinske (regionalne) sanitarne deponije otpada, odlaganje komunalnog otpada obavljat će se na općinskoj deponiji.

(3) Nakon početka korištenja međuopćinske (regionalne) sanitarne deponije otpada i uspostavljanja integralnog sistema upravljanja otpadom na području Unsko-sanskog kantona, aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz stava (1) ovog člana obavljat će se u skladu sa Planom upravljanja otpadom US kantona, Općinskim planom upravljanja otpadom općine Bužim, Sporazumom o zajedničkom upravljanju otpadom na području US Kantona, odredbama Zakona o upravljanju otpadom („Sl. novine F BiH“ broj 33/03 i 72/09), Zakona o upravljanju otpadom, podzakonskih propisa donesenih na osnovu tih zakona i odredbama ove Odluke.

Član 4.

(Prostori i objekti za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

(1) Prostori i objekti na kojima se obavljaju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom su:

a) prostori za skupljanje miješanog komunalnog otpada koji se nalaze na javnim površinama i na kojima su smještene posude i kontejneri za miješani komunalni otpad iz domaćinstva, kao i drugi otpad koji je po svojoj prirodi i sastavu sličan otpadu iz domaćinstva,

b) prostori za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci) koji se nalaze na javnim površinama i na kojima su smješteni posude i kontejneri za izdvojeno skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada (papir, karton, plastika, staklo i dr.),

c) pretovarne stanice u kojima se na mehanizovan način vrši pretovar otpada iz vozila za skupljanje otpada u vozila za daljinski transport otpada na konačnu destinaciju, međuopćinsku (regionalnu) deponiju otpada,

d) objekti za privremeno skladištenje otpada, u kojima se otpad privremeno skladišti prije obrade ili odlaganja,

e) reciklažna dvorišta za skupljanje, razvrstavanje i privremeno skladištenje izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada,

f) objekti za obradu otpada (fizičku, termičku, hemijsku, biološku) koji se nalaze u sklopu deponije otpada,

g) deponija za konačno odlaganje otpada,

h) centar za upravljanje otpadom koji je sastavni dio deponije otpada.

(2) Na prostorima i objektima iz stava (1) ovog člana obavljaju se aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 3. stav (1) ove Odluke

Član 5.

(Područja na kojima se obavljaju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Aktivnosti postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom na području općine Bužim. Na području susjednih općina (rubni dijelovi) aktivnosti iz stava 1. ovog člana obavljat će se na osnovu posebnog ugovora.

Član 6.

(Općinski nadzor upravljanja komunalnim otpadom – davalac usluge)

Aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom iz člana 3. ove Odluke na području općine Bužim, kao operator upravljanja komunalnim otpadom, obavlja javno komunalno preduzeće „KOMB“ Bužim, koje je osnovala općina Bužim i povjerila mu obavljanje poslova i aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima (u daljem tekstu: davalac usluge).

Član 7.

(Korisnici usluge)

Korisnik usluga postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom na području općine Bužim je fizičko ili pravno lice-proizvođač komunalnog otpada koji je u obavezi sa davaocem usluge JKP „KOMB“ Bužim zaključili ugovor o međusobnim pravima i obavezama u pružanju komunalne usluge postupanja sa komunalnim otpadom, u skladu sa odredbama člana 25. Zakona o komunalnim djelatnostima (u daljem tekstu: korisnici usluga).

II USLOVI I NAČIN OBAVLJANJA AKTIVNOSTI POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM

Član 8.

(Aktivnosti koje obavljaju korisnici usluge)

Aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 3. stav (1) tačka a) ove Odluke obavljaju korisnici usluge iz člana 7. ove Odluke.

Član 9.

(Aktivnosti koje obavlja davalac usluge)

(1) Aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 3. stav (1) tačka b), c), d), e), f), g) i h) ove Odluke obavlja davalac usluge, kojem je općina Bužim povjerila obavljanje tih aktivnosti, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima.

(2) Završetkom izgradnje i početkom korištenja međuopćinske (regionalne) sanitarne deponije otpada aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 3. stav (1) tačka d), g) i h) ove Odluke obavljaće JP Centar upravljanja otpadom „REG-DEP“ d.o.o. Bihać, čiji su osnivači općine Unsko-sanskog kantona i Unsko-sanski kanton, na osnovu Sporazuma o zajedničkom upravljanju otpadom na području Unsko-sanskog kantona.

Član 10.

(Način odlaganja otpada od strane korisnika usluge)

(1) Korisnici usluge odlažu komunalni otpad istresanjem u odgovarajuće posude (kante, kontejnere i dr.) smještene na prostorima za skupljanje miješanog komunalnog otpada.

(2) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u individualnom stanovanju koriste kante za skupljanje otpada zapremine od 50,110 i 240 litara, smještene na odgovarajuće mjesto u krugu domaćinstva.

(3) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u kolektivnom stanovanju koji u svojim stambenim zgradama imaju odgovarajuću prostoriju za odlaganje komunalnog otpada, odlažu svoj otpad u kante za skupljanje otpada zapremine od 110 i 240 litara, koje su smještene u toj prostoriji.

(4) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u kolektivnom stanovanju koji u svojim stambenim zgradama nemaju prostoriju za odlaganje komunalnog otpada, odlažu svoj otpad u kontejnere zapremine od 1.100 i više litara, koji se nalaze na prostorima za skupljanje miješanog komunalnog otpada na javnim površinama.

(5) Korisnici usluge iz kategorije pravnih lica koji u okviru svog poslovnog objekta imaju odgovarajući prostor, odnosno prostoriju za odlaganje komunalnog otpada, odlažu svoj otpad u kante za skupljanje otpada zapremine 50,110 i 240 litara, koje su smještene u tom prostoru, odnosno prostoriji.

(6) Korisnici usluge iz kategorije pravnih lica koji u okviru svog poslovnog objekta nemaju odgovarajući prostor, odnosno prostoriju za odlaganje komunalnog otpada, odlažu svoj otpad u kontejnere zapremine od 1100 i više litara, koji se nalaze na prostorima za

skupljanje miješanog komunalnog otpada na javnim površinama.

(7) U slučaju izdvojenog skupljanja korisnih komponenti komunalnog otpada svi korisnici usluge, i pravna i fizička lica, odlažu korisne komponente komunalnog otpada (papir, karton, plastika, staklo i dr.) u posebne kontejnere specijalno izrađene za tu namjenu, a koji se nalaze na prostorima za skupljanje izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada (reciklažni otoci) na javnim površinama.

Član 11.

(Nabavka posuda za odlaganje komunalnog otpada)

(1) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u individualnom stanovanju i korisnici usluge iz kategorije pravnih lica koji u okviru svog poslovnog objekta imaju prostor, odnosno prostoriju za odlaganje komunalnog otpada posude za odlaganje komunalnog otpada nabavljaju o svom trošku.

(2) Posude za odlaganje komunalnog otpada u novoizgrađenim kolektivnim stambenim objektima, nabavlja investitor, odnosno vlasnici stanova, putem upravitelja sa kojim su vlasnici stanova zaključili ugovor o održavanju zajedničkih prostorija i uređaja.

(3) Posude za odlaganje komunalnog otpada koje se nalaze na prostorima za skupljanje miješanog komunalnog otpada i na prostorima za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci) nabavlja o svom trošku davalac usluge.

Član 12.

(Održavanje prostora i posuda za odlaganje otpada)

(1) Korisnici usluge koji imaju svoje posude za odlaganje komunalnog otpada dužni su iste održavati u urednom i čistom stanju.

(2) Davalac usluge dužan je prostore za skupljanje miješanog komunalnog otpada i prostore za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci) i posude za odlaganje otpada koje se nalaze na tim prostorima održavati u urednom stanju.

(3) Lica iz stava (1) i (2) svog člana moraju najmanje dva puta godišnje vršiti dezinfekciju i dezinsekciju posuda za odlaganje otpada i prostora oko njih.

Član 13.

(Način skupljanja i transporta komunalnog otpada)

(1) Skupljanje i transport komunalnog otpada na deponiju otpada obavlja davalac usluge u skladu sa terminskim planom skupljanja i transporta otpada.

(2) Terminski plan iz stava (1) ovog člana utvrđuje davalac usluge, uz prethodnu saglasnost općinskog organa uprave nadležnog za poslove upravljanja otpadom.

(3) Terminskim planom se uđenuje organizirano odvoženje komunalnog otpada, kojim se osigurava

blagovremeno, efikasno, sigurno i ekonomično prikupljanje i transport komunalnog otpada na način koji zadovoljava higijensko-zdravstvene i ekološke propise i standarde.

Član 14.

(Način iznošenja posuda za odlaganje otpada)

(1) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u individualnom stanovanju i korisnici usluge iz kategorije pravnih lica koji imaju vlastite posude za odlaganje komunalnog otpada u okviru svojih objekata, određenog dana utvrđenog terminskim planom iz člana 13. ove Odluke iznose posude za odlaganje komunalnog otpada do mjesta za preuzimanje komunalnog otpada od strane davaoca usluge.

(2) Sav odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u posudi za otpad, a poklopac posude mora biti potpuno zatvoren. Ukoliko korisnik usluge ima višak komunalnog otpada koji nije mogao biti odložen u posude za odlaganje otpada, isti mora biti smješten u zatvorene plastične vreće.

(3) Komunalni otpad rasut prilikom iznošenja posuda za otpad do mjesta preuzimanja od strane davaoca usluge korisnik usluge dužan je sam očistiti.

Član 15.

(Iznošenje posuda za odlaganje otpada iz stambenih objekata u kolektivnom stanovanju)

(1) Posude za odlaganje otpada u kolektivnim stambenim objektima u kojima postoje prostorije u kojima se drže te posude do vozila za skupljanje i transport komunalnog otpada iznose radnici davaoca usluge.

(2) Komunalni otpad rasut prilikom iznošenja posuda za otpad od stambenog objekta do vozila za skupljanje i transport komunalnog otpada radnici davaoca usluge dužni su očistiti.

Član 16.

(Pražnjenje kontejnera sa prostora za skupljanje komunalnog otpada)

(1) Komunalni otpad koji se odlaže u kontejnere koji se nalaze na prostorima za skupljanje mješovitog komunalnog otpada na javnim površinama preuzima i skuplja u vozila za skupljanje i transport komunalnog otpada davalac usluge u skladu sa terminskim planom iz člana 13. ove Odluke.

(2) Radnici davaoca usluga koji komunalni otpad iz kontejnera prebacuju u vozila za skupljanje i transport komunalnog otpada dužni su rukovati sa kontejnerima tako da se komunalni otpad ne rasipa, da se ne diže prašina i da se kontejneri ne oštećuju.

(3) Nakon što se isprazni sadržaj kontejnera, isti se mora zatvoriti i vratiti na mjesto sa kojeg je uzet na prostoru za skupljanje komunalnog otpada.

(4) Komunalni otpad rasut prilikom pražnjenja kontejnera dužni su očistiti radnici davaoca usluge.

Član 17.**(Način preuzimanja, transporta i odlaganja krupnog otpada)**

(1) Preuzimanje, transport i odlaganje krupnog otpada vrši se prema posebnom planu koji donosi davalac usluge, uz saglasnost općinskog organa uprave nadležnog za poslove upravljanja otpadom, a najmanje dva puta godišnje, u mjesecu aprilu i oktobru.

(2) O vremenu i načinu preuzimanja, transporta i odlaganja krupnog otpada davalac usluge je dužan obavijestiti korisnike usluge putem lokalnih sredstava javnog informisanja i putem pisanih obavijesti (plakata) koje se postavljaju na više lokacija na području na kojem je predviđeno preuzimanje krupnog otpada najmanje osam dana prije određenog roka.

(3) Korisnici usluge dužni su krupni otpad odložiti na mjestima i u vrijeme označeno u obavještenju iz prethodnog stava ovog člana.

(4) Zabranjeno je krupni otpad odlagati na mjesta koja nisu odreena za tu namjenu.

(5) Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada u ili uz posude i kontejnere za odlaganje komunalnog otpada iz domaćinstva.

Član 18.**(Prevoz krupnog otpada od strane korisnika usluge)**

Krupni otpad koji nije odložen u skladu sa odredbama člana 17. ove Odluke, korisnik usluge može sam prevesti na deponiju otpada određenu za odlaganje krupnog otpada uz saglasnost davaoca usluge.

Član 19.**(Izdvojeno skupljanje korisnih komponenti komunalnog otpada)**

(1) Ukoliko su na područjima iz člana 5. ove Odluke uređeni prostori za skupljanje izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada (reciklažni otoci) na kojima su postavljeni posebni kontejneri specijalno izrađeni za skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada (papir, karton, plastika, staklo i dr.), korisnici usluge su dužni vršiti izdvajanje korisnih komponenti komunalnog otpada radi reciklaže.

(2) Način skupljanja, transporta, obrade i ponovnog korištenja izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada regulisano je pravilnikom Ministarstva za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoline Unsko-sanskog kantona iz člana 27. stav 3. Zakona o upravljanju otpadom USK-a.

(3) Aktivnosti postupanja sa izdvojenim korisnim komponentama komunalnog otpada obavlja davalac usluge, odnosno operator kojem općina Bužim povjeri obavljanje te aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom.

Član 20.**(Odlaganje komunalnog otpada)**

Do završetka izgradnje i početka korištenja međuopćinske (regionalne) sanitarne deponije otpada, davalac usluge odvozi i odlaže prikupljeni komunalni otpad na deponiju otpada iz člana 3. stav (2) ove Odluke.

Član 21.**(Transport komunalnog otpada)**

(1) Transport prezetog komunalnog otpada od mjesta prikupljanja do deponije otpada iz člana 20. ove Odluke davalac usluge obavlja na način utvrđen Termiskim planom iz člana 13. ove Odluke.

(2) Ukoliko prilikom transporta komunalnog otpada dođe do rasipanja istog na javnu saobraćajnicu, davalac usluge je dužan da očisti rasuti komunalni otpad.

Član 22.**(Odlaganje otpada izvan deponije otpada)**

(1) Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada izvan deponije otpada iz člana 20. ove Odluke.

(2) Davalac usluge je dužan da, po primljenom nalogu od nadležne općinske inspekcije, ukloni i odloži na deponiju otpada sav komunalni otpad koji je nepoznata osoba protupravno odložila izvan deponije otpada.

(3) Nadležna općinska inspekcija će provesti postupak u svrhu utvrđivanja identiteta osobe koja je protupravno odložila otpad izvan deponije otpada radi plaćanja troškova nastalih odvoženjem i odlaganjem otpada, te radi pokretanja odgovarajućeg pravnog postupka.

(4) Ukoliko se postupkom iz prethodnog stava ovog člana ne bi mogao utvrditi identitet osobe koja je izvršila protupravnu radnju, troškove odvožnje i odlaganja otpada snosiće općina Bužim.

Član 23.**(Obaveze davaoca usluge u odnosu na deponiju otpada)**

Davalac usluga je dužan da kroz cijelo vrijeme korištenja deponije otpada, na deponiji obezbijedi minimum zaštitnih i higijensko – sanitarnih mjera, a naročito:

- a) da je deponija otpada propisno ograđena i da ima zaštitni pojas i prilazni put,
- b) da ima organiziranu čuvarsku službu tokom cijelog dana,
- c) da ima potrebne instalacije i uređaje za gašenje požara,
- d) da za potrebe zatrpavanja otpada na deponiji postoje odgovarajuće količine zemlje,
- e) da se na deponiji otpada zabrani pristup neovlašćenih lica,
- f) da se na deponiji otpada ne odlaže bilo koji otpad osim komunalnog otpada.

Član 24.**(Akt o uslovima obavljanja pojedinih aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)**

Općinski načelnik općine Bužim će svojim aktom bliže regulisati uslove obavljanja pojedinih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom (skupljanje, transport, obrada, odlaganje) kojih se moraju pridržavati davalac i korisnici usluge.

Član 25.**(Primjena zakonskih propisa i planskih dokumenata u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)**

Na obavljanje pojedinih aktivnosti u upravljanju i postupanju sa komunalnim otpadom od strane korisnika i davaoca usluge primjenjuju se uslovi i zahtjevi o odgovornosti o upravljanju i postupanju sa komunalnim i njemu sličnim otpadom utvrđenim federalnim i kantonalnim Zakonom o upravljanju otpadom, kantonalnim Zakonom o komunalnim djelatnostima, federalnim Zakonom o zaštiti okoliša, podzakonskim propisima donesenim na osnovu tih Zakona, Planom upravljanja otpadom US Kantona i Općinskim planom upravljanja otpadom općine Bužim.

III IZGRADNJA, UPRAVLJANJE, KORIŠTENJE, ODRŽAVANJE I MJERE ZAŠTITE PROSTORA, OBJEKATA I POSTROJENJA ZA OBAVLJANJE AKTIVNOSTI POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM.**Član 26.****(Izgradnja i rekonstrukcija prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)**

(1) Izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom vrši se u skladu sa zakonskim propisima iz oblasti prostornog uređenja i građenja, upravljanja otpadom, komunalnih djelatnosti i zaštite okoliša i podzakonskim i općinskim propisima donesenih na osnovu tih zakonskih propisa.

(2) Osnov za planiranje i izradu investiciono-tehničke dokumentacije za izgradnju prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom na području općine Bužim su Općinski plan upravljanja otpadom općine Bužim, Prostorni plan općine Bužim, Urbanistički plan grada Bužima i provedbeni planski dokumenti (regulacioni plan, urbanistički projekt, zoning plan) za pojedina područja grada i općine Bužim.

(3) Određivanje lokacije za pojedine prostore, objekte i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom vrši se na osnovu planskih dokumenta iz prethodnog stava ovog člana.

Član 27.**(Izvori sredstava za izgradnju prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)**

Sredstva za izgradnju prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom na području općine Bužim, obezbjeđuju se iz:

- a) budžeta općine Bužim,
- b) sredstva naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta,
- c) sredstva komunalne naknade,
- d) sredstva kantonalnog fonda za zaštitu okoliša,
- e) sredstva naknade za usluge operatora za postupanje sa komunalnim otpadom,
- f) kreditna sredstva domaćih i međunarodnih finansijskih institucija,
- g) donacija,
- h) ostalih sredstava u skladu sa Zakonom.

Član 28.**(Investitor izgradnje prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)**

(1) Investitor izgradnje prostora za skupljanje miješanog komunalnog otpada, prostora za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci) i reciklažnog dvorišta i nabavke vozila za skupljanje i transport miješanog komunalnog otpada i vozila za skupljanje i transport izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada je davalac usluge.

(2) Ukoliko je općina Bužim obavljanje aktivnosti skupljanja i reciklaže korisnih komponenti komunalnog otpada, u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom i Zakonom o komunalnim djelatnostima, povjeri drugom operatoru, taj operator će biti investitor izgradnje prostora za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci), reciklažnog dvorišta i nabavke vozila za skupljanje i transport izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada.

Član 29.**(Investitori pretovarnih stanica i deponija otpada)**

(1) U skladu sa odredbama Sporazuma o zajedničkom upravljanju otpadom na području Unsko-sanskog kantona, Općina Bužim će biti investitor izgradnje pretovarne stanice na području općine.

(2) U skladu sa odredbama Sporazuma iz prethodnog stava ovog člana Općina Bužim će, zajedno sa ostalim općinama Unsko-sanskog kantona i Unsko-sanskim kantonom, učestvovati u finansiranju izgradnje međuopćinske (regionalne) sanitarne deponije otpada, što će se regulisati sporazumom (ugovorom).

Član 30.**(Povjeravanje obavljanja aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)**

(1) Odlukom o osnivanju, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, Općina Bužim davaocu usluge, sa povjeravanjem obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom, daje na upravljanje, korištenje i održavanje prostore, objekte i postrojenja za obavljanje tih aktivnosti.

(2) Radnje iz prethodnog stava regulisaće se kroz Odluku o osnivanju davaoca usluge, a u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima i federalnog i kantonalnog Zakona o upravljanju otpadom.

Član 31.

(Finansiranje obavljanja aktivnosti postupanja sa otpadom)

Sredstva za finansiranje obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom i sredstva za održavanje prostora, objekata, postrojenja i opreme obezbjeđuje davalac usluge iz sredstava naknade za usluge postupanja sa komunalnim otpadom, koju plaćaju korisnici usluge.

Član 32.

(Obaveza davaoca usluge u održavanju prostora, objekata, postrojenja i opreme za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Davalac usluge je dužan prostore, objekte, postrojenja, vozila i drugu opremu održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, koje obezbjeđuje redovno, kontinuirano i efikasno obavljanje svih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom na području općine Bužim.

Član 33.

(Obezbjedenje mjera zaštite na prostorima, objektima, postrojenjima i opremi za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Davalac usluge je dužan obezbijediti odgovarajuće mjere zaštite na prostorima, objektima, postrojenjima, vozilima i drugoj opremi koji su u funkciji obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom u cilju njihove ispravnosti, u skladu sa odgovarajućim zakonskim i tehničkim propisima i standardima.

IV MEĐUSOBNI ODNOSI DAVAOCA I KORISNIKA USLUGE POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM

Član 34.

(Ugovor o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom)

Davalac i korisnik usluge postupanja sa komunalnim otpadom dužni su zaključiti ugovor o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom, kojim se regulišu prava, obaveze i odgovornosti davaoca i korisnika usluge, u skladu sa odredbama člana 25. Zakona o komunalnim djelatnostima.

Član 35.

(Sadržaj ugovora o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom)

Ugovorom uz člana 34. ove Odluke reguliše se naročito:

- a) identifikacioni podaci o davaocu i korisniku usluge,
- b) predmet ugovora,
- c) način pružanja usluge od strane davaoca usluge,
- d) način obračuna, fakturisanja i plaćanja naknade za pruženu uslugu,
- e) obaveze davaoca usluge,
- f) obaveze korisnika usluge,
- g) mogućnost otkazivanja usluge,
- h) primjena zakonskih i podzakonskih propisa u pružanju i korištenju usluge,
- i) nadzor u provođenju odredbi ugovora,
- j) način rješavanja sporova.

Član 36.

(Obaveze davaoca usluge)

Obaveze davaoca usluge u pružanju usluge postupanja sa komunalnim otpadom korisniku usluge su naročito:

- a) pružati uslugu postupanja sa komunalnim otpadom korisniku usluge redovno i kontinuirano u skladu sa terminskim planom iz člana 13. ove Odluke,
- b) u najkraćem roku, obavijestiti korisnika usluge o prekidu pružanja usluge, osim u slučajevima kada se prekid pružanja usluge nije mogao predvidjeti niti otkloniti,
- c) po prestanku okolnosti koje su dovele do prekida pružanja usluge, u što kraćem roku skupiti i odvesti sav komunalni otpad koji uslijed prekida pružanja usluge nije sakupljen i odvezen,
- d) hitno postupiti po reklamaciji korisnika usluge,
- e) obavijestiti korisnika usluge o preduzetim mjerama po reklamaciji korisnika usluge u roku od 24 sata po izvršenoj provjeri,
- f) upoznati korisnika usluge o načinu obračuna i plaćanja naknade za pruženu uslugu.

Član 37.

(Obaveze korisnika usluge)

Obaveze korisnika usluge u korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom su naročito:

- a) posude za odlaganje komunalnog otpada održavati u ispravnom stanju, osim u slučaju kada korisnik usluge komunalni otpad odlaže u kontejnere koji se nalaze na prostorima za skupljanje otpada na javnoj površini,
- b) blagovremeno obavijestiti davaoca usluge o eventualnoj promjeni u identifikacionim podacima,
- c) blagovremeno obavijestiti davaoca usluge o prekidu korištenja usluge zbog preseljenja, odnosno prestanka korištenja stambenog ili poslovnog prostora,
- d) u posude za odlaganje otpada odlagati isključivo komunalni otpad, a korisne komponente komunalnog otpada odlagati u specijalne tipske posude,

- e) plaćati naknadu za pruženu uslugu u roku od 15 dana od dana prijema računa,
- f) eventualno reklamirati iznos računa za pruženu uslugu u roku od 8 dana od dana prijema računa.

Član 38.

(Ostali elementi ugovora)

Ostali elementi ugovora iz člana 34. ove Odluke bliže se regulišu u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o upravljanju otpadom i Zakona o komunalnim djelatnostima i odredbama ove Odluke.

Član 39.

(Dostava Odluke i Terminskog plana odvoza komunalnog otpada korisniku usluge)

Davalac usluge je dužan korisniku usluge uz ugovor dostaviti ovu Odluku i Terminski plan odvoza komunalnog otpada.

Član 40.

(Primjena ugovora o korištenju usluge)

(1) Ugovor o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom zaključuje se na neodređeno vrijeme.

(2) Korisnik usluge može otkazati ugovor o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom zbog preseljenja, prestanka korištenja stana ili poslovnog prostora, uz otkazni rok od 30 dana.

(3) Korisnik usluge ne može otkazati ugovor o korištenju usluge sa komunalnim otpadom, ako njeno obavljanje nije osigurao na drugi način, u skladu sa odredbama Zakona o upravljanju otpadom, Zakona o komunalnim djelatnostima i odredbama ove Odluke, uz predočenje ugovora sa drugim davaocem te usluge.

V NAČIN UTVRĐIVANJA I PLAĆANJA NAKNADE ZA PRUŽANJE USLUGA U POSTUPANJU SA KOMUNALNIM OTPADOM.

Član 41.

(Naknada za korištenje usluge)

Za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom korisnik usluge plaća naknadu.

Član 42.

(Odluka o načinu formiranja cijene komunalnih proizvoda i usluga individualne komunalne potrošnje)

(1) Jedinica mjere i način formiranja naknade za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom utvrđuje se odredbama općinske odluke o načinu formiranja cijena komunalnih proizvoda i usluga individualne komunalne potrošnje, donesenoj na osnovu odredaba člana 34. i 35. Zakona o komunalnim djelatnostima.

(2) U skladu sa odredbama općinske odluke iz prethodnog stava ovog člana visinu naknade za

korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom utvrđuje davalac usluge.

(3) Visina naknade za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom koju utvrdi davalac usluge ne može se primjenjivati bez prethodne saglasnosti općinskog vijeća.

(4) Visina naknade za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom treba da osigura pouzdan, kontinuiran i prihvatljiv način obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom od strane davaoca usluge, odnosno operatora za upravljanje komunalnim otpadom.

Član 43.

(Struktura naknade za korištenje usluge)

Naknada za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom, pored troškova skupljanja, transporta i odlaganja komunalnog otpada koji proizvede korisnik usluge, sadrži i troškove odvojenog skupljanja i transporta korisnih komponenti komunalnog otpada i troškove transporta krupnog otpada dva puta u toku godine.

Član 44.

(Način određivanja naknade za korištenje usluge)

(1) Naknada za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom za korisnike usluga iz kategorije domaćinstva u individualnom stanovanju i korisnike usluga iz kategorije pravnih lica koja u okviru svog poslovnog objekta imaju odgovarajući prostor sa posudama za odlaganje otpada, određuje se prema zapremini posude za odlaganje otpada.

(2) Naknada za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom za korisnike usluga iz kategorije domaćinstva u kolektivnom stanovanju, određuje se prema površini stana i broju članova domaćinstva.

(3) Naknada za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom za korisnike usluga iz kategorije pravnih lica koji u okviru svog poslovnog objekta nemaju odgovarajući prostor sa posudama za odlaganje otpada i koji svoj otpad odlažu u kontejnere koji se nalaze na prostorima za skupljanje komunalnog otpada na javnim površinama, određuje se prema površini poslovnog prostora.

Član 45.

(Račun za pružanje usluge postupanja sa komunalnim otpadom)

(1) Korisnik usluga postupanja sa komunalnim otpadom plaća naknadu za pruženu uslugu mjesečno na osnovu računa ispostavljenog od strane davaoca usluge.

(2) Rok za podmirenje računa naznačen je na svakom ispostavljenom računu.

(3) Račun za pruženu uslugu sadrži obavezno podatke o davaocu usluge, podatke o korisniku usluge, površinu stambenog, odnosno poslovnog prostora,

način obračuna naknade i visinu naknade po obračunskoj jedinici.

Član 46.

(Prigovor na ispostavljeni račun za pruženu uslugu)

(1) Na ispostavljeni račun i obračun naknade za pruženu uslugu korisnik usluge ima pravo prigovora u roku od 8 (osam) dana od dana dostave računa, u protivnom se smatra da je obračun ispravan.

(2) Davalac usluge je dužan na prigovor odgovoriti u roku od 8 (osam) dana od dana dostave prigovora.

(3) Ako je davalac usluge uvažio prigovor, dužan je korisniku usluge ispostaviti novi ispravljeni račun i izvršiti usklađivanje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

Član 47.

(Postupak naplate potraživanja)

U slučaju da korisnik usluge ne plati naknadu za pruženu uslugu duže od šest mjeseci, davalac usluge će pred nadležnim sudom pokrenuti postupak naplate svojih potraživanja.

Član 48.

(Obavještanje o izmjeni visine naknade za pruženu uslugu)

U slučaju izmjene visine naknade za pruženu uslugu u postupanju sa komunalnim otpadom, davalac usluge je dužan blagovremeno obavijestiti korisnike usluga putem pojedinačnih obavijesti priloženih uz račune sa novim iznosima naknade.

VI NAČIN POSTUPANJA I OVLAŠTENJA OPĆINE U OBAVLJANJU AKTIVNOSTI POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM

Član 49.

(Obaveza Općine o obezbjeđenju uslova za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Općina Bužim obezbjeđuje uslove za obavljanje aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom po načelima održivog razvoja i osigurava provođenje mjera postupanja sa komunalnim otpadom na cijelom području općine Bužim.

Član 50.

(Obaveze nadležnog organa uprave za poslove upravljanja otpadom)

(1) Općina Bužim, putem svog organa uprave nadležnog za poslove upravljanja otpadom, kontinuirano prati stanje u obavljanje aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom na području općine Bužim.

(2) U praćenju stanja u obavljanju aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom od strane davaoca usluge, općinski organ uprave nadležan za poslove

upravljanja otpadom prvenstveno prati davaoca usluge u izvršavanju zakona i drugih propisa u obavljanju usluge i načinu i kvalitetu u pružanju usluge postupanja sa komunalnim otpadom korisnicima te usluge na području općine Bužim.

(3) Kada općinski organ uprave nadležan za poslove upravljanja otpadom utvrdi, odnosno ocijeni da se u obavljanju aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom od strane davaoca usluge, ne izvršavaju zakoni i drugi propisi, dužan je odmah preuzeti konkretne mjere za koje je ovlašten, odnosno općinskom načelniku i općinskom vijeću općine Bužim predložiti preduzimanje odgovarajućih hitnih mjera iz njihove nadležnosti za rješavanje prisutnih problema i obavljanju aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom, u skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“ br. 35/05).

Član 51.

(Postupanje nadležnog organa uprave u slučaju poremećaja u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

U slučaju nastupanja neočekivanih poremećaja ili prekida u obavljanju aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom, odnosno u pružanju usluge korisnicima usluge, nadležni organ uprave za poslove upravljanja otpadom dužan je, čim primi obavijest, odnosno utvrdi da je došlo do poremećaja, odnosno prekida u obavljanju aktivnosti, da, bez odlaganja preduzme slijedeće mjere i aktivnosti:

a) utvrdi da li je davalac usluge preduzeo mjere koje bi omogućile nastavak obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom,

b) odredi red prioriteta i način obavljanja aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom na onim površinama grada, odnosno općine, na kojima bi usljed poremećaja i prekida u obavljanju djelatnosti postupanja sa komunalnim otpadom moglo doći do zagađivanja okoliša, odnosno opasnosti po život i rad stanovnika tih područja,

c) preko davaoca usluge, preduzme mjere za otklanjanje nastalih posljedica, kao i druge potrebne mjere za nesmetano obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,

d) naredi davaocu usluge da preduzme mjere za zaštitu prostora, objekata i postrojenja koji su u funkciji obavljanja pojedinih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom,

e) utvrdi razloge i eventualnu odgovornost davaoca usluge za poremećaj odnosno prekid u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom, te preduzme odgovarajuće mjere protiv odgovornih lica kod davaoca usluge, uključujući i naknadu štete.

Član 52.

(Usklađivanje Odluke o osnivanju javnog komunalnog preduzeća – davaoca usluge)

U roku od 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke, općina će izvršiti usklađivanje općinske odluke o osnivanju javnog preduzeća iz člana 6. ove Odluke (davaoca usluge) sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, federalnog Zakona o upravljanju otpadom i kantonalnog Zakona o upravljanju otpadom, koje regulišu postupak osnivanja, organizovanja, povjeravanje obavljanja aktivnosti postupanja sa otpadom i način obavljanja aktivnosti u postupanju sa otpadom operatora upravljanja otpadom.

VII NADZOR

Član 53.

(Upravni nadzor)

Upravni nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke vrši općinski organ uprave nadležan za komunalne poslove, odnosno poslove upravljanja otpadom.

Član 54.

(Inspeksijski nadzor)

(1) Inspeksijski nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke vrši općinski komunalni inspektor.

(2) Općinskom komunalnom inspektoru u vršenju inspeksijskog nadzora nad provođenjem odredaba ove Odluke pomaže komunalni redar.

VIII KAZNENE ODREDBE

Član 55.

(Prekršaji)

(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 6.000,00KM kazniće se za prekršaj davalac usluge:

- a) ako se ne pridržava obaveza iz člana 12. stav (2) i stav (3) ove Odluke,
- b) ako skupljanje i transport komunalnog otpada na deponiju ne obavlja u skladu sa terminskim planom (član 13. stav (1)),
- c) ako ne utvrdi terminski plan (član 13. stav (2)),
- d) ako se ne pridržava obaveza iz člana 15. stav (2) ove Odluke,
- e) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 16. ove Odluke,
- f) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 17. ove Odluke,
- g) ako transport komunalnog otpada ne vrši u skladu sa terminskim planom (član 21. stav (1)),
- h) ako se ne pridržava obaveza iz člana 21. stav (2) ove Odluke,
- i) ako se ne pridržava obaveza iz člana 22. stav (2) ove Odluke,
- j) ako ne izvršava obaveze iz člana 23. ove Odluke,
- k) ako se u obavljanju aktivnosti upravljanja komunalnim otpadom ne pridržava propisa i planova iz člana 25. ove Odluke,

l) ako se pri lociranju i izgradnji prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom ne pridržava obaveza iz člana 26. ove Odluke,

m) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 32. ove Odluke,

n) ako ne obezbijedi odgovarajuće mjere zaštite na prostorima, objektima, postrojenjima, vozilima i opremi koji su u funkciji obavljanja aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom (član 33.),

o) ako se u pružanju usluge postupanja sa komunalnim otpadom korisniku usluge ne pridržava obaveza iz člana 36. ove Odluke,

p) ako korisniku usluge uz ugovor ne dostavi ovu Odluku i Terminski plan odvoza komunalnog otpada (član 39.),

q) ako u roku od 8 (osam) dana ne odgovori na prigovor korisnika usluge (član 46. stav (2)),

r) ako se ne pridržava obaveze iz člana 48. ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kazniće se i odgovorno lice davaoca usluge novčanom kaznom od 500,00KM do 1.000,00KM.

Član 56.

(Prekršaji)

(1) Novčanom kaznom od 700,00KM do 1500,00 KM kazniće se za prekršaj pravno lice kao korisnik usluge:

- a) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 10. ove Odluke,
 - b) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih iz člana 11. ove Odluke,
 - c) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih iz člana 12. ove Odluke,
 - d) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 14. ove Odluke,
 - e) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 17. ove Odluke,
 - f) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih iz člana 19. stav (1) ove Odluke,
 - g) ako komunalni otpad odlaže izvan deponije otpada (član 22. stav (1)),
 - h) ako se u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom ne pridržava propisa iz člana 25. ove Odluke,
 - i) ako se u korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom ne pridržava obaveza iz člana 37. ove Odluke.
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kazniće se i odgovorno lice pravnog lica korisnika usluge novčanom kaznom od 300,00KM do 700,00KM.
- (3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kazniće se i fizičko lice kao korisnik usluge novčanom kaznom od 200,00KM do 500,00KM.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 57.****(Rok za donošenje Terminskog plana)**

Terminski plan skupljanja i transporta komunalnog otpada iz člana 13. ove Odluke davalac usluge će donijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 58.**(Rok za donošenje Plana preuzimanja, transporta i odlaganja krupnog otpada)**

Plan preuzimanja, transporta i odlaganja krupnog otpada iz člana 17. ove Odluke davalac usluge će donijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 59.**(Rok za donošenje Akta o uslovima obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom)**

Akt kojim će se bliže regulisati uslovi obavljanja pojedinih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 24. ove Odluke, Općinski načelnik će donijeti u roku od 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 60.**(Stupanje na snagu Odluke)**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01-23-4262-1/12
Bužim, 29.10.2013

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

304.

Na osnovu člana 70. Zakona o prostornom uređenju i građenju Unsko-sanskog kantona ("Sl. novine Federacije BiH", broj:10/11, 13/11 i 19/11) i člana 24. Statuta općine Bužim ("Sl. glasnik općine Bužim", broj: 11/07), Općinsko vijeće općine Bužim na XI redovnoj sjednici, održanoj dana 26.10.2013.godine, usvojilo je:

O D L U K U

**O OBRAZOVANJU I IMENOVANJU
KOMISIJE ZA DAVANJE STRUČNE
OCJENE U POSTUPKU IZDAVANJA
URBANISTIČKE SAGLASNOSTI**

Član 1.

Ovom odlukom obrazuje se Komisija za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti (u daljem tekstu: Komisija), utvrđuje se broj, sastav, imenuju članovi Komisije, utvrđuje njena nadležnost, način rada i visina naknade za rad članovima Komisije.

Član 2.

U Komisiju se imenuju slijedeća lica:

1. Delić Amir, dipl.ing. arh, predsjednik komisije
2. Dervišić Edin, dipl.ing. arh .. zamjenik predsjednika
3. Galijašević Muhamed, dipl.ing. građ,... član
4. Bašić Ibrahim, dipl.ing. građ.....član
5. Badnjević Nurfet, dipl.ing.el,..... član

Član 3.

Nadležnost Komisije jeste davanje stručne i argumentirane ocjene o urbanističko-tehničkim i oblikovanim, komunalnim i okolinskim, infrastrukturnim, saobraćajnim, tehničko-tehnološkim i drugim bitnim uvjetima za izgradnju objekata i izvođenje drugih zahvata u prostoru u područjima za koja nisu doneseni dokumenti prostornog uređenja ili je istekao rok važnosti i primjene dokumenata prostornog uređenja koji su propisani odredbama člana 70. Zakona o prostornom uređenju i građenju, kao osnov za izdavanje urbanističke saglasnosti.

Član 4.

U svom radu Komisija je obavezna pridržavati se Pravilnika o načinu formiranja i radu komisije za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti ("Sl. Glasnik USK-a", broj: 25/12).

Član 5.

Za rad u Komisiji svakom članu Komisije pripada naknada u iznosu od 10,00 KM (slovima: deset konvertibilnih maraka) po jednom predmetu, odnosno datoj stručnoj ocjeni u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti.

Član 6.

Komisija se imenuje na period od 2 (dvije) godine.

Član 7.

Administrativne i tehničke poslove za Komisiju obavlja Služba za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove.

Član 8.

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka broj:01-23-1358/11 od 14.05.2011.godine.

Član 9.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01-23-3620-2/13
Bužim, 29.10.2013

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

305.

Na osnovu člana 46. Zakona o prostornom uređenju i građenju - prečišćeni tekst, („Sl.glasnik USK“, broj: 12/13), člana 24. stav 1. tačka 2. Statuta općine Bužim („Sl.glasnik općine Bužim“, broj: 11/07), te člana 78. stav 1. Poslovnika općinskog vijeća općine Bužim („Sl.glasnik općine Bužim“, br. 7/08) Općinsko vijeće općine Bužim na XI redovnoj sjednici održanoj dana 26.10.2013.godine, **usvojilo je :**

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke o pristupanju izradi izmjene i dopune Regulacionog plana Centar Bužim****Član 1.**

U Odluci o pristupanju izradi izmjene i dopune Regulacionog plana „Centar“ Bužim („Sl.glasnik općine Bužim“, br.7/13), član 2. stav 1. mijenja se i glasi:

Član 2.

(1) Izmjene i dopune Plana obuhvataju područje od 73,02 ha.“

Član 3.

Član 5. mijenja se i glasi:
„Nosilac izrade Regulacionog plana je Zavod za prostorno uređenje i planiranje USK-a. Nosioc pripreme Regulacionog plana, Općinski načelnik će putem pregovaračkog postupka, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 9/04, 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06, 70/06 i 12/09), zaključiti ugovor za izradu plana“.

Član 4.

U članu 6. stav (1) mijenja se glasi:
„Vremenski period za koji se donosi izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar“ Bužim je deset godina“.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01/23-3669/13 PREDSEDavajući
Bužim, 30.10.2013 OPĆINSKOG VIJEĆA
Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

306.

Na osnovu člana 6. stav 3. tačka 3. Odluke o javnoj rasvjeti („Sl.glasnik općine Bužim“, br. 7/12), člana 24. stav 1. tačka 2. Statuta općine Bužim („Sl.glasnik općine Bužim“, broj: 11/07), te člana 78. stav 1. Poslovnika općinskog vijeća općine Bužim („Sl.glasnik općine Bužim“, br. 7/08 i 1/11) Općinsko vijeće općine Bužim na XI redovnoj sjednici održanoj dana 26.10.2013.godine, **usvojilo je :**

O D L U K U**o davanju saglasnosti za izgradnju javne rasvjete u Mjesnoj zajednici Var.Rijeka-Duranovići-Aldžići-Mamići****Član 1.**

Daje se saglasnost Mjesnoj zajednici Varoška Rijeka za izgradnju javne rasvjete u naseljima Duranovići-Aldžići-Mamići, općina Bužim.

Član 2.

Istoj se daje saglasnost da može upravljati radovima kod izgradnje javne rasvjete iz naprijed navedenog člana.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01-27-3582/13 PREDSEDavajući
Bužim, 29.10.2013 OPĆINSKOG VIJEĆA
Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

307.

Na osnovu člana 6. stav 3. tačka 3. Odluke o javnoj rasvjeti („Sl.glasnik općine Bužim“, br. 7/12), člana 24. stav 1. tačka 2. Statuta općine Bužim („Sl.glasnik općine Bužim“, broj: 11/07), te člana 78. stav 1. Poslovnika općinskog vijeća općine Bužim („Sl.glasnik općine Bužim“, br. 7/08 i 1/11) Općinsko vijeće općine Bužim na XI redovnoj sjednici održanoj dana 26.10.2013.godine, **usvojilo je :**

ODLUKU**o davanju saglasnosti za izgradnju javne rasvjete u Mjesnoj zajednici Var.Rijeka-Dančilovac****Član 1.**

Daje se saglasnost Mjesnoj zajednici Varoška Rijeka za izgradnju javne rasvjete u naselju Dančilovac, općina Bužim.

Član 2.

Istoj se daje saglasnost da može upravljati radovima kod izgradnje javne rasvjete iz naprijed navedenog člana.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01-27-2779/13 PREDSEDavajući
Bužim, 29.10.2013 OPĆINSKOG VIJEĆA
Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

308.

Na osnovu člana 6. stav 3. tačka 3. Odluke o javnoj rasvjeti („Sl.glasnik općine Bužim“, br. 7/12), člana 24. stav 1. tačka 2. Statuta općine Bužim („Sl.glasnik općine Bužim“, broj: 11/07), te člana 78. stav 1. Poslovnika općinskog vijeća općine Bužim („Sl.glasnik općine Bužim“, br. 7/08 i 1/11) Općinsko vijeće općine Bužim na XI redovnoj sjednici održanoj dana 26.10.2013.godine, **usvojilo je :**

ODLUKU**o davanju saglasnosti za izgradnju javne rasvjete u Mjesnoj zajednici Bag****Član 1.**

Daje se saglasnost Mjesnoj zajednici Bag za izgradnju javne rasvjete u naselju Bag, općina Bužim.

Član 2.

Istoj se daje saglasnost da može upravljati radovima kod izgradnje javne rasvjete iz naprijed navedenog člana.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01-17-1400/13 PREDSJEDAVAJUĆI
Bužim, 29.10.2013 OPĆINSKOG VIJEĆA

Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

309.

Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 6. i člana 114. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/07 i 4/08), Općinski načelnik općine Bužim, **je donio:**

P R A V I L N I K**o dodjeli stipendija i drugih oblika finansijske pomoći studentima općine Bužim****I. OPĆE ODREDBE****Član 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele stipendija redovnim studentima sa područja općine Bužim, druge oblike finansijske pomoći učenicima generacije i postdiplomcima, prava i obaveze za stipenditora i stipendiste, raskida ugovora o stipendiranju i druga pitanja kojima se rješava odnos iz ovoga odnosa.

Član 2.

Pravo na stipendiju i druge oblike pomoći, mogu ostvariti svi redovni studenti dodiplomskih studija

državljeni Bosne i Hercegovine sa stalnim prebivalištem u općini Bužim.

Drugi oblik pomoći mogu ostvariti učenici generacije osnovnih i srednjih škola, te postdiplomci sa područja općine Bužim.

Član 3.

Sredstva za stipendije i druge oblike pomoći osiguravaju se u budžetu općine za svaku budžetsku godinu.

Sredstva za stipendiranje i druge oblike finansijske pomoći redovnim studentima općine Bužim mogu se osigurati i iz drugih izvora (donacije stranih i domaćih fizičkih i pravnih lica), namjenski obezbjeđena sredstva za pomoć studentima od viših nivoa vlasti, organa i institucija, te drugih izvora finansiranja u skladu sa zakonom.

II. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA**Član 4.**

Kriteriji na temelju kojih se dodjeljuju stipendije su:

- uspjeh u prethodnom školovanju,
- ostvareni rezultati na natjecanjima (općinski, kantonalni, federalni, državni i međunarodni nivo),
- materijalni status,
- posebne porodične prilike.

III. KRITERIJI ZA DODJELU DRUGIH OBLIKA POMOĆI**Član 5.**

Kriteriji na temelju kojih se dodjeljuju drugi oblici finansijske pomoći:

- izrada diplomskog rada,
- stručna i druga putovanja,
- liječenje,
- posebne porodične prilike.

IV. DODJELA STIPENDIJA**Član 6.**

Iznos stipendije, i drugih oblika finansijske pomoći kao i broj stipendista određuje Općinski načelnik, a u zavisnosti od broja pristiglih prijava na javni konkurs i koje su ispravne.

Odluku o raspisivanju javnog konkursa za dodjelu stipendija donosi Općinski načelnik.

Član 7.

Konkurs za dodjelu stipendija objavljuje se na web stranici općine Bužim i minimalno u jednim dnevnim novinama.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana posljednje objave Konkursa.

Konkurs sadrži:

- akademsku godinu za koju se isti raspisuje,
- rok trajanja konkursa,

- visina raspoloživih finansijskih sredstava koja se raspodjeljuju za akademsku godinu za koju se raspisuje konkurs,
- opće uvjete za dodjelu stipendija,
- dokumente koje treba priložiti uz pismeni zahtjev.

Član 8.

Uz prijavu na Konkurs za dodjelu stipendija podnositelj je dužan priložiti sljedeće dokumente:

- Zamolbu sa biografijom,
- Kopija lične karte,
- Uvjerenje o prebivalištu (CIPS),
- Uvjerenje o upisu na fakultet za tekuću akademsku godinu,
- Prijepis ocjena s fakulteta za redovne studente, odnosno kopija svjedočanstva završnog razreda srednje škole i svjedočanstva o maturi za studente koji su upisali prvu godinu studija,
- Izjavu o broju članova zajedničkog domaćinstva,
- Dokaz o ostvarenim rezultatima sa takmičenja i ostvarenim priznanjima,
- Dokaz o posebnim porodičnim prilikama,
- Dokaz da je kandidat bez jednog ili oba roditelja,
- Dokaz da je kandidat član porodice poginulog borca Armije RBiH, ratni vojni invalid (bez obzira na procenat invalidnosti), demobilisanog borca,
- Ličnu izjavu da nije korisnik druge stipendije.

Član 9.

Općinski načelnik imenuje komisiju za provođenje javnog konkursa.

Komisija prikuplja prijave na konkurs, provodi njihovu stručnu obradu i utvrđuje prijedlog rangliste za izbor korisnika stipendije.

Temeljem rang liste Općinski načelnik donosi konačnu odluku o korisnicima stipendije.

S donesenom odlukom upoznaju se svi podnositelji zahtjeva, na koju isti mogu uložiti prigovor u roku od 8 dana po primljenoj obavijesti.

Prigovor rješava Komisija za žalbe u drugom stepenu u roku od osam dana od dana prijema prigovora. Odluka po prigovoru je konačna.

Nakon konačnosti Odluke o dodjeli stipendije pristupa se zaključivanju ugovora o stipendiranju sa svima kojima je stipendija odobrena.

Član 10.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorne strane, odnosno njihove zakonske zastupnike, i adresu prebivališta,
- naziv i mjesto obrazovne ustanove, naziv fakulteta i smjer za koji se obrazuje korisnik stipendije
- iznos stipendije,
- vrijeme korištenja stipendije,
- odredbe o prestanku davanja stipendije, vraćanju stipendije i druge odredbe važne za korištenje stipendije,
- način rješavanja međusobnih prava i obveza,

- mjesto sklapanja ugovora, potpise ugovornih stranaka, odnosno njihovih zastupnika i druge odredbe.

- Stipendija se isplaćuje za tekuću akademsku godinu, u jednokratnom iznosu.

Član 11.

Ugovor o stipendiranju sklapa Općinski načelnik, ili osoba koju on ovlasti, s korisnikom stipendije.

Ugovor o stipendiranju neće se sklopiti ako student već prima stipendiju ili neku drugu naknadu za školovanje.

Član 12.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze Općinski načelnik ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor, a isplaćeni iznos stipendije student mora vratiti.

Član 13.

Ugovor o stipendiranju će se raskinuti u sljedećim slučajevima:

- ako je došlo do značajnih promjena u okolnostima zbog kojih je stipendija dodijeljena,
- ako se utvrdi da je korisnik stipendije dao netačne podatke ili dokumente u postupku sklapanja ugovora,
- ako korisnik stipendije bude pravosnažno osuđen za krivično djelo s izdržavanjem kazne zatvora dužem od 6 mjeseci.

V. DODJELA DRUGIH OBLIKA POMOĆI

Član 14.

Pravo na druge oblike pomoći iz članka 5. ovog Pravilnika mogu se ostvariti temeljem zahtjeva tokom cijele akademske godine.

Zahtjev iz prethodnog stava podnosi se Općinskom načelniku, uz predočenje dokaza o opravdanosti zahtjeva.

Odluku o zahtjevu iz stava 1. ovoga člana donosi Općinski načelnik na prijedlog posebne komisije koju imenuje u svakom konkretnom slučaju.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o dodjeli stipendija općine br. 02-38-3912/12 od 20.11.2012 godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-38-4490/13

Bužim, 08.11.2013

OPĆINSKI NAČELNIK
Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

310.

Na osnovu člana 5. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2013. godinu („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 5/13), člana 38. Statuta općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 11/07,4/08), Općinski načelnik, **donosi:**

ODLUKU**o rasporedu prihoda i rashoda u 2013.godinu****I**

Na osnovu uplata koje nisu planirane u budžetu općine Bužim za 2013.godinu, izvršiti raspored prihod i rashoda kako slijedi:

1.) Od strane Kantonalnog ministarstva za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoline USK-a, dana 16.05.2013.godine na račun budžeta općine Bužim, vrsta prihoda 732114-primljeni grantovi od kantona, na osnovu Ugovora o provedbi projekta LETS DO IT-očistimo BiH za 1 dan-2013.god., broj:02-23-2121/13 od 14.05.2013.godine, primljena je namjenska uplata ne planirana u budžetu u iznosu od 500,-KM, kao donacija sa namjenom za sufinansiranje projekta „Očistimo BiH za 1 dan“.

Na osnovu priloženog prijedloga utroška sredstava za ovaj iznos, izvršiti povećanje na rashodovnoj strani na ekonomskom kodu:

„Služba Općinskog načelnika 02/0, ekonomski kod 613914-usluge reprezentacije za sufinansiranja projekta „Očistimo BiH za 1 dan““,

2.) Od strane građana MZ Jusufovići na račun budžeta općine Bužim, dana 02.09.2013.godine na račun budžeta općine Bužim, vrsta prihoda 732117-primljeni grantovi od mjesnih zajednica, na osnovu Sporazuma o sufinansiranju projekta izgradnje puta Bećirovići u MZ Jusufovići, broj:02-14-3498/13 od 26.08.2013, primljena je namjenska uplata ne planirana u budžetu u iznosu od 1.707,85,-KM, kao donacija sa namjenom za sufinansiranje projekta izgradnje puta „Bećirovići“ Na osnovu priloženog prijedloga utroška sredstava za ovaj iznos, izvršiti povećanje na rashodovnoj strani na ekonomskom kodu:

„Služba prostornog uređenja, imovinsko prvih i geodetskih poslova 02/1, ekonomski kod 821612-rekonstrukcija cesta i mostova za sufinansiranja projekta izgradnje puta „Bećirovići“,

3.) Od strane građana MZ Bućevci na račun budžeta općine Bužim, dana 02.09.2013.godine na račun budžeta općine Bužim, vrsta prihoda 732117-primljeni grantovi od mjesnih zajednica, na osnovu Sporazuma o sufinansiranju projekta izgradnje nekategorisanog puta II faza „Porići-Mulalići“ u MZ Bućevci, broj: 02-14-3491/13 od 23.08.2013.god., primljena je namjenska uplata ne planirana u budžetu u iznosu od

5.808,68 KM, kao donacija sa namjenom za sufinansiranje projekta izgradnje nekategorisanog puta „Porići-Mulalići “

Na osnovu priloženog prijedloga utroška sredstava za ovaj iznos, izvršiti povećanje na rashodovnoj strani na ekonomskom kodu:

„Služba prostornog uređenja, imovinsko prvih i geodetskih poslova 02/1, ekonomski kod 821612-rekonstrukcija cesta i mostova za sufinansiranja projekta izgradnje nekategorisanog puta „Porići-Mulalići “.

4.) Od strane pravni i fizički lica na račun budžeta općine Bužim, vrsta prihoda 733110-donacije, evidentirane analitičkom karticom za period 01.01.-31.10.2013.godine, primljene su namjenske uplate ne planirane u budžetu u iznosu od 11.700,- KM, kao donacija sa namjenom za sufinansiranje „Slobodarskih dani grada Bužima za 2013.godinu“

Na osnovu priloženog prijedloga utroška sredstava za ovaj iznos, izvršiti povećanje na rashodovnoj strani na ekonomskom kodu:

„,Služba Općinskog načelnika 02/0, ekonomski kod 614129- obilježavanje značajnih datuma za sufinansiranje „Slobodarskih dani grada Bužima za 2013.godinu“.

II

O izvršavanju ove Odluke start će se Općinski načelnik putem Službe za budžet i financije.

III

Ova Odluka stupa na snagu dnom donošenja i ista će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Bužim“.

Broj: 02-14-4431/13

Bužim, 01.11.2013

OPĆINSKI NAČELNIK

Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

311.

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka 2. Statuta općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 11/07 i 4/08.), člana 19. Statuta Javnog komunalnog preduzeća „KOMB“ d.o.o. Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 10/09), a u vezi sa članom 21. i 22. Odluke o usklađenju Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „KOMB“ Bužim s odredbama Zakona o javnim preduzećima i Zakona o privrednim društvima („Službeni glasnik općine Bužim“, broj:07/09), te Rješenja o registraciji Općinskog suda u Bihacu, broj:017-0-Reg-09-000545, od 07.10.2009.godine, Općinsko vijeće općine Bužim, na XI redovnoj sjednici održanoj dana 26.10.2013. godine, **usvojilo je:**

R J E Š E N J E

O izmjeni Rješenje o imenovanju predstavnika osnivača sa ovlaštenjima Skupštine Javnog komunalnog preduzeća „KOMB“ d.o.o. Bužim

I

Tačka I Rješenja o imenovanju predstavnika osnivača sa ovlaštenjima Skupštine Javnog komunalnog preduzeća „KOMB“ d.o.o. Bužim, broj:01-05-1656/13 od 06.04.2013. godine, mijenja se, te umjesto dosadašnjeg člana Skupštine Emira Aldžić, za novog člana se imenuje Porić Šerifa.

II

Rješenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01-27-4237-41/13 PREDSDAVAJUĆI
Bužim, 29.10.2013 OPĆINSKOG VIJEĆA
Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

312.

Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 6. Statuta općine Bužim („Službeni glasnik” općine Bužim broj: 11/07, i 4/08), člana 6. i 9. Pravilnika o Komisijama općinskog načelnika („Službeni glasnik” općine Bužim broj: 6/11) a u vezi sa odredbama Odluke o javnoj rasvjeti („Službeni glasnik” općine Bužim broj: 7/12) Općinski načelnik općine Bužim **donosi:**

R J E Š E N J E

o izmjeni i dopuni rješenja o imenovanju Komisije za pregled i provjeru ispravnosti i funkcionalnosti izgrađenih javnih rasvjeta na području Mjesnih zajednica općine Bužim.

I

Ovim Rješenjem mijenja se član IV Rješenja o imenovanju Komisije za pregled i provjeru ispravnosti i funkcionalnosti izgrađenih javnih rasvjeta na području Mjesnih zajednica općine Bužim broj: 02-17-2900/12 od 30.07.2012. godine koji glasi: „Komisija radi van radnog vremena i ostvaruje pravo na naknadu” a sada glasi „Komisija ima pravo na naknadu za svaki izvršeni pregled javne rasvjete u visini od 30,00 KM po članu Komisije koji prisustvuju pregledu ”

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-05-4238/13
Bužim, 14.10.2013 OPĆINSKI NAČELNIK
Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

313.

Na osnovu člana 25. stav 2. Zakona o cestama F BiH („Službene novine F BiH, broj: 12/10), člana 113. stav 3., u vezi sa članom 38. stav 1. tačka 17. Statuta općine Bužim (“Sl. glasnik općine Bužim“, broj: 11/07), te na osnovu člana 108. Poslovnika Općinskog vijeća općine Bužim (“Službeni glasnik općine Bužim” broj: 7/08 i 1/11), Općinsko vijeće općine Bužim na XI redovnoj sjednici održanoj dana 26.10.2013. godine, **usvojilo je:**

Z A K L J U Č A K

o vraćanju na doradu prijedloga Program zimskog održavanju nerazvrstanih cesta na području općine Bužim za sezonu 2013/2014., 2014/2015. i 2015/2016.godinu

Član 1.

Prijedlog Program zimskog održavanja nerazvrstanih cesta na području općine Bužim za sezonu 2013/2014, 2014/2015. i 2015/2016.godina, br.02-23-4286/13 od 18.10.2013. godine, vraća se na doradu.

Zadužuje se Općinski načelnik i Služba za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko pravne poslove da za narednu sjednicu Općinskog vijeća izvrši doradu Prijedloga Programa koji se vraća ili da izradi novi Prijedlog Programa zimskog održavanja nerazvrstanih cesta na području općine Bužim, u koji će uvrstiti sve prijedloge i sugestije proizašle iz rasprave na pretresu o ovoj tački dnevnog reda.

Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, isti će se objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01-23-4286-1/13 PREDSDAVAJUĆI
Bužim, 26.10.2013 OPĆINSKOG VIJEĆA
Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

314.

U skladu sa članom 24. i 113 Statuta općine Bužim (“Službeni glasnik općine Bužim” broj: 11/07 5/11), i člana 78. i 86. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Bužim, (“Službeni glasnik općine Bužim” broj: 7/08 i 1/11), Općinsko vijeće općine Bužim, na XI redovnoj sjednici održanoj dana 26.10.2013.godine, **usvojilo je:**

Z A K L J U Č A K

O podržavanju Inicijative općine Bosanski Petrovac za osnivanje šumsko-privrednog društva na području USK-a

I

Općinsko vijeće Općine Bužim podržava Inicijativu Općine Bosanski Petrovac za osnivanje šumsko-privrednog društva na području Unsko-sanskog

kantona na način i postupak utvrđen Zakonom o šumama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a“ broj:22/12).

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 01-05-4361/13 PREDSEDavajući
Bužim, 30.10.2013 OPĆINSKOG VIJEĆA
Abid Mulalić, dipl.ing.maš. s.r.

315.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 114. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/07 i 4/08), Općinski načelnik općine Bužim, **je donio:**

ZAKLJUČAK o uplati sredstava JP „REG-DEP“, d.o.o. Bihać

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim JP Centar upravljanja otpadom „REG-DEP“, d.o.o.Bihać s namjenom za sufinansiranje operativnih troškova u iznosu od 3.112,98 KM. Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun broj: 102 022 0000 046 863 kod Union banke, Filijala Bihać.

II

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Služba budžeta i finansija.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02/2-14-4349-1/13
Bužim, 28.10.2013 OPĆINSKI NAČELNIK
Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

316.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 114. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/07 i 4/08) i odredbe člana 18. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2012. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 5/13), Općinski načelnik općine Bužim, **je donio:**

ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim NK "Vitezu" Bužim sa pozicije grantovi za sport, ekonomski kod 614122, namijenjene za rad kluba u iznosu od 1.500,00 KM. Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun broj: 1984011050000442 otvoren kod KIB Banke Filijala Bužim.

II

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Služba budžeta i finansija.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-4186-2/13
Bužim, 10.10.2013 OPĆINSKI NAČELNIK
Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

317.

Na osnovu člana 17. i 34. Zakona o budžetima u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 19/06), i člana 7. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2013. godinu („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 5/13), Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK o isplati iznosa od 500,- KM Udruženju lovačko društvo „Lovac“, Bužim, iz sredstava budžetske rezerve

I

Iz rezerve budžeta općine Bužim za 2013. godinu, isplatiti iznos od 500,- KM Udruženju lovačkom društvu „Lovac“, Bužim, vezan za financiranje čišćenja lovišta od štetočina, na osnovu zahtjeva broj: 165-10/2013 od 09.10.2013.god. Odobrena sredstva isplatiti na račun broj: 198 401 105 0001 412 otvoren kod KIB Banke.

II

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem Službe budžeta i finansija.

Broj: 02-14-4200-1/13
Bužim, 11.10.2013 OPĆINSKI NAČELNIK
Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

318.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 114. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/07 i 4/08), te odredbe člana

26. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2013. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 5/13), Općinski načelnik općine Bužim, **je donio:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim Udruženju lovačko društvo "Lovac" Bužim sa pozicije ostali grantovi, ekonomski kod 614324, namijenjene za izgradnju lovačke kuće u iznosu od 5.000,00 KM.

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun broj: 1984011050001412 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

II

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem Službe za budžet i financije.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-4201-1/13

Bužim, 11.10.2013 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

319.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 114. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/07 i 4/08), odredbe člana 24. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2013. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 5/13), te Odluke o raspodjeli finansijskih sredstava sa pozicije udruženjima boračkih populacija (ekonomski kod 614311) u iznosu od 40.000,-KM, broj: 02-14-1879/13 od 22.04.2013.godine, Općinski načelnik općine Bužim, **je donio:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim Udruženju demobilisanih boraca odbrambeno – oslobodilačkog rata 1992 – 1995 sa pozicije grantovi udruženjima boračkih populacija, ekonomski kod 614311, sa namjenom za finaciranje priključka vode za Muratović (Rašida) Sevada, u iznosu od 200,- KM .

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun broj: 1984011050003255 otvoren kod KIB Banke, Filijala Bužim.

II

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Služba za budžet i financije.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-4169-1/13

Bužim, 09.10.2013 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

320.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 114. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/07 i 4/08), te odredbe člana 26. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2013. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 5/13), Općinski načelnik općine Bužim, **je donio:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim Medžlisu IZ općine Bužim sa pozicije ostali grantovi, ekonomski kod 614324, namijenjene za finasiranje plana rada Medžlisa IZ Bužim za 2013.god.,u iznosu od 1.000,00 KM.

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun broj: 1984011050001121 otvoren kod KIB Banke Filijala Bužim.

II

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Služba budžeta i finansija.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-4180-2/13

Bužim, 10.10.2013 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

321.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 114. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik

općine Bužim", broj: 11/07 i 4/08), Općinski
načelnik općine Bužim, **je donio:**

ZAKLJUČAK

I

Ovim Zaključkom stavlja se van snage Zaključak o
visini iznosa sredstava radi osiguranja za slučaj
povrede na radu ili profesionalne bolesti zaposlenih
volontera u Općini Bužim, broj: 02-14-567/13 od
06.02.2013.godine.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-14-4341/13

Bužim, 24.10.2013

OPĆINSKI NAČELNIK
Agan Bunić dipl.pravnik, s.r.

S a d r Ź a j

302. Odluka o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda na području općine Bužim	1	312. Rješenje o izmjeni i dopuni rješenja o imenovanju Komisije za pregled i provjeru ispravnosti i funkcionalnosti izgrađenih javnih rasvjeta na području Mjesnih zajednica općine Bužim	26
303. Odluka o načinu postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom	14	313. Zaključak o vraćanju na doradu prijedloga Program zimskog održavanja nerazvrstanih cesta na području općine Bužim za sezonu 2013/2014., 2014/2015. i 2015/2016. godinu	26
304. Odluka o obrazovanju i imenovanju komisije za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti	21	314. Zaključak o podržavanju Inicijative općine Bosanski Petrovac za osnivanje šumsko - privrednog društva na području USK-a	26
305. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o pristupanju izradi izmjene i dopune Regulacionog plana Centar Bužim	22	315. Zaključak o uplati sredstava JP „REG-DEP“, d.o.o. Bihać	27
306. Odluka o davanju saglasnosti za izgradnju javne rasvjete u Mjesnoj zajednici Var.Rijeka-Duranovići-Aldžići-Mamići	22	316. Zaključak o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim broj:02-14-4186-2/13	27
307. Odluka o davanju saglasnosti za izgradnju javne rasvjete u Mjesnoj zajednici Var.Rijeka-Dančilovac	22	317. Zaključak o isplati iznosa od 500,- KM Udruženju lovačko društvo „Lovac“, Bužim, iz sredstava budžetske rezerve	27
308. Odluka o davanju saglasnosti za izgradnju javne rasvjete u Mjesnoj zajednici Bag	23	318. Zaključak o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim broj:02-14-4201-1/13	28
309. Pravilnik o dodjeli stipendija i drugih oblika financijske pomoći studentima općine Bužim	23	319. Zaključak o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim broj: 02-14-4169-1/13	28
310. Odluka o rasporedu prihoda i rashoda u 2013.godinu	25	320. Zaključak o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim broj: 02-14-4180-2/13	28
311. Rješenje o izmjeni Rješenje o imenovanju predstavnika osnivača sa ovlaštenjima Skupštine Javnog komunalnog preduzeća „KOMB“ d.o.o. Bužim	25	321. Zaključak broj: 02-14-4341/13	29

O B A V J E Š T E N J E

Za svaki broj posebno se plaća cijena. Cijena za „Službeni glasnik Općine Bužim“ iznosi 10,00 KM po jednom primjerku, a uplata se može izvršiti na račun broj: 161 035 0017560631 u korist Depozitnog računa za prikupljanje javnih prihoda Općine Bužim, vrsta prihoda 722631, identifikacijski broj 4263287480003