



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE BUŽIM

Godina XXIII - Broj 8	31. 08. 2018 BUŽIM	Izdanje na bosanskom jeziku
-----------------------	-----------------------	--------------------------------

156.

Na osnovu Odluke o budžetu općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17), člana 22. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17), člana 38. stav (1) tačka 4) i 6) i člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), Općinski načelnik, **donosi :**

Odluku
o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa
ekonomskog koda 821520 "Nabavka
stalnih sredstava u obliku prava-Osnivačka
ulaganja"

Član 1.

(1) U Odluci o budžetu općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17), u organizacionoj jedinici Služba za prostorno uređenje, geodetske I imovinsko-pravne poslove, na ekonomskom kodu 821520 planirana su sredstva za nabavku stalnih sredstava u obliku prava-osnivačka ulaganja u iznosu od 50.000,00 KM.

(2) U skladu sa članom 22. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018. godinu sredstva planirana na navedenom ekonomskom kodu u

iznosu 50.000,- KM se raspoređuju na sljedeći način:

a) Izrada projekta sanacije historijske građevine Džamija Lubarda u iznosu od 20.000,00 KM;

b) Izrada prostornog plana općine Bužim u iznosu od 1.174,00 KM;

c) Izrada projekta Dječijeg vrtića Bužim u iznosu od 9.800,00 KM;

d) Izrada projekta NP Bajrektarevića polje-Jezero, NP Jušića most-Johari i projekta sportskog igrališta Jusufovići u iznosu od 5.265,00 KM.

e) Preostala sredstva u iznosu od 13.761 KM rasporedit će se posebnom Odlukom.

Član 2.

Sredstva definisana u prethodnom članu realizirat će se na osnovu propisane dokumentacije u skladu sa članom 16. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018. godinu.

Član 3.

O primjeni ove odluke starat će se Služba za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općinskog organa uprave Bužim.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku općine Bužim".

Broj: 02-14-2256/18

Bužim, 25.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

157.

Na osnovu Odluke o budžetu općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17), člana 21. Odluke o izvršavanju

budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17), člana 38. stav (1) tačka 4) i 6) i člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), Općinski načelnik, **donosi :**

Odluku

o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 615411 "kapitalni grant JP"

Član 1.

(1) U Odluci o budžetu općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17), u organizacionoj jedinici Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo, na ekonomskom kodu 615411-kapitalni grant JP namjenjen za sanaciju puta Čava-Ćorkovača i korita rijeke Bužimnice putem oružanih snaga BiH, planirana su sredstva u iznosu od 40.000,00 KM.

(2) U skladu sa članom 21. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018. godinu sredstva planirana na navedenom ekonomskom kodu u iznosu 40.000,- KM namjenjen za sanaciju puta Čava-Ćorkovača i korita rijeke Bužimnice putem Oružanih snaga BiH realizirat će se putem JKP Komb Bužim doo na osnovu Sporazma kojim će se definisati način utroška sredstava.

Član 2.

Sredstva definisana u prethodnom članu realizirat će se na osnovu propisane dokumentacije u skladu sa Sporazumom između Općine Bužim i JKP KOMB doo.

Član 3.

O primjeni ove odluke starat će se Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo Općinskog organa uprave Bužim.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku općine Bužim".

Broj: 02-14-2498/18

Bužim, 30.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

Broj: 02-14-2490/18

Bužim, 30.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

158.

Na osnovu člana 6. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018. godinu („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 11/18), člana 123. Statuta općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 12/15), Općinski načelnik, **donosi:**

O D L U K U

o povećanju prihoda i rasporedu rashoda u Budžetu Općine Bužim za 2018.godinu u iznosu 10.000,00 KM

Član 1.

Od strane Grada Cazin dana , 03.08.2018 godine primljena je potpora namjenska uplata ne planirana u budžetu u iznosu od 10.000,00 KM za izgradnju spomeničkog kompleksa Ćorkovača.

Za navedeni iznos povećati prihodovnu stranu na ekonomskom kodu 742116- potpore od nižih nivoa vlasti.

Na osnovu uplate za navedeni iznos izvršiti povećanje na rashodovnoj strani na ekonomskom kodu 615311-kapitalni grantovi neprofitnim organizacijama za 2018 godinu u službi za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko pravne poslove.

Član 2.

Za izvršenje i provođenje ove odluke starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Bužim“.

159.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17), te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614324-pozicija transfer udruženjima građana-ostala udruženja broj:02-14-425/18 od 29.01.2018, a na zahtjev Medžlisa IZ Bužim, broj:01-06-3-16-5/18 od 08.08.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018 godinu Medžlisu IZ Bužim u ukupnom iznosu od 2.000,00 KM povodom aktivnosti za obilježavanje Kurban Bajrama 2018, a shodno članu 1. tačka a). Odluke o raspodjeli i utrošku sredstava na ekonomskom kodu 614324-pozicija transfer udruženjima građana- ostala udruženja u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Medžlisa IZ Bužim broj: 198 401 105 0001 121 otvoren kod KIB bank.

III

Medžlis IZ Bužim je obavezan po utrošku sredstava

dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2437-1/18

Bužim, 14.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

160.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija broj:02-14-318/18 od 24.01.2018, a na zahtjev Udruženja 505 viteška bužimska Bužim, broj: 31/18 od 08.08.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Udruženju 505 viteška bužimska Bužim u ukupnom iznosu od 5.000,00 KM za rad udruženja, a shodno članu 1. tačka 5.Odluke o raspodjeli i načinu utroška

sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Udruženja 505 viteška bužimska bužim broj: 198 401 105 0006 068 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

III

Udruženje 505 viteška bužimska Bužim je obvezno po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2419/18

Bužim, 08.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

161.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614324- pozicija transfer udruženjima građana-ostala udruženja broj:02-14-425/18 od 29.01.2018, a na zahtjev BZK Preporod Bužim, broj: 13/18 od

03.03.2018., Općinski načelnik općine Bužim,
donosi:

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Budžeta
općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018 godinu BZK Preporod Bužim u ukupnom iznosu od 600,00 KM povodom kupovine knjiga autora Irfana Ajanovića za potrebe Gradske biblioteke, a shodno članu 1. tačka d). Odluke o raspodjeli i utrošku sredstava na ekonomskom kodu 614324-pozicija transfer udruženjima građana- ostala udruženja u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun BZK Preporod Bužim broj: 3385202216798721 otvoren kod Uni credit Bužim.

III

BZK Preporod Bužim je obvezan po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2398-1/18

Bužim, 08.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

162.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311-pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija broj:02-14-318/18 od 24.01.2018, a na zahtjev Organizacije ratnih vojnih invalida općine Bužim, broj: 01-18/18 od 30.07.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Budžeta
općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Organizaciji ratnih vojnih invalida općine Bužim u ukupnom iznosu od 2.000,00 KM za dodjelu novčanih pomoći pripadnicima boračkih populacija, a shodno članu 1. tačka 9. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Organizacije RVI broj: 198 401 105 0008 978 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

III

Organizacija ratnih vojnih invalida općine Bužim je obvezna po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2347-1/18

Bužim, 07.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

163.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama - mjesnim zajednicama za 2018 godinu broj: 02-14-2023/18., a na zahtjev MZ Bućevci broj: 04-sl/18 od 03.08.2018. god., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici Bućevci sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi

neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Bućevci broj: 198 401 105 0001 994 otvoren kod KIB bank.

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2389-1/18

Bužim, 07.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

164.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122-transfer za sport u budžetu općine Bužim za 2018 broj:02-14-319/18 od 23.01.2018, a na zahtjev NK Vitez Bužim, broj: 01-07/18 od 25.07.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Nogometnom klubu Vitez u ukupnom iznosu od 5.000,00 KM, za pripremu za jesenji dio prvenstva, a shodno članu 1. tačka b) Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122- pozicija transfer za sport u budžetu općine Bužim u službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun NK Vitez Bužim broj: 198 401 105 0000 442 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

III

NK Vitez Bužim je obvezan po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit će u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2369-1/18

Bužim, 02.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

165.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine

Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122-transfer za sport u budžetu općine Bužim za 2018 broj:02-14-319/18 od 23.01.2018, a na zahtjev Sportskog saveza općine Bužim, broj: 04-08/18 od 02.08.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Sportskom savezu općine Bužim u ukupnom iznosu od 2.000,00 KM za održavanje 2.moto maraton pod nazivom Dani slobode u sklopu manifestacije Slobodarski dani viteškog grada Bužima, a shodno članu 1. tačka a) Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122- pozicija transfer za sport u budžetu općine Bužim u službi za opću upravu i društvene djelatnosti za finansiranje redovnih članica Sportskog saveza.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Sportskog saveza općine Bužim broj: 198 401 105 0000 151 otvoren kod KIB banke Filijala Bužim, sa naznakom uplata za 2.moto maraton.

III

Sportski savez općine Bužim je obvezan po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit će u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2379-1/18

Bužim, 03.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

166.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama - mjesnim zajednicama za 2018 godinu broj: 02-14-2023/18., a na zahtjev MZ Čava broj: 120/18 od 03.08.2018. god., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici Čava sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Čava broj: 198 401 105 0001 897 otvoren kod KIB bank.

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim

propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2384-1/18

Bužim, 06.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

167.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama - mjesnim zajednicama za 2018 godinu broj: 02-14-2023/18.,a na zahtjev MZ Jusufovići broj:02-02-03/18 od 02.08.2018. god., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici Jusufovići , sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi

neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Jusufovići broj: 199 045 000 2767 556 otvoren kod Sparkasse bank- Poslovnica Cazin..

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2382-1/18

Bužim, 06.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

168.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama - mjesnim zajednicama za 2018 godinu broj: 02-14-2023/18., a na zahtjev MZ Lubarda broj:18/18 od 26.07.2018. god.,Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta

općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici Lubarda, sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Lubarda broj: 198 401 105 0003 158 otvoren kod KIB bank.

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2333-1/18

Bužim, 06.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

169.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te

člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614324-pozicija transfer udruženjima građana-ostala udruženja broj:02-14-425/18 od 29.01.2018, a na zahtjev Udruženje lovačko društvo Lovac Bužim, broj:58-07/18 od 05.07.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Budžeta
općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018 godinu udruženju lovačko društvo Lovac Bužim u ukupnom iznosu od 2.000,00 KM za uređenje lovišta u rejonu Brdarevac-Osoji-Ćehajića luke ,a shodno članu 1. tačka d). Odluke o raspodjeli i utrošku sredstava na ekonomskom kodu 614324-pozicija transfer udruženjima građana- ostala udruženja u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun broj: 1984011050001412 otvoren kod KIB bank.

III

Udruženje lovačko društvo Lovac je obvezno po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2125-1/18

Bužim, 02.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković , dipl.ecc, s.r.

170.

Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 6. i člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), člana 60. Zakona o budžetima u FBiH (Službene novine FBiH,broj:102/13,9/14,13/14 8/15) i člana 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17), Općinski načelnik općine Bužim **donosi:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Rezerve
budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Rezerve budžeta općine Bužim za 2018 godinu u iznosu od 177,91,-KM za plaćanje troškova u organizacionoj jedinici korisnika 02/4 ekonomski kod 613916-usluge objavljivanja tendera i oglasa, zbog nedovoljno planiranih sredstava.

II

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2366/18

Bužim, 01.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković , dipl.ecc, s.r.

171.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu („Službeni glasnik općine Bužim, 11/17) a na osnovu Zapisnika o radu komisije za dodjelu drugih oblika pomoći broj: 02-38-2061-1/18. od 06.07. 2018. godine u skladu sa Pravilnikom o dodjeli stipendija i drugih oblika finansijske pomoći studentima općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim, broj:14/13), Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK
o isplati novčanih redstava iz Budžeta
općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018. godinu za učenike generacije JU OŠ-a sa područja općine Bužim i JU Mješovite srednje škole, Bužim, za školsku 2017/2018. godinu, u iznosu od 200,00 KM, a shodno članu 19. stav 1. alineja 7 Odluke o izvršenju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu, ekonomski kod 614324-stipendije u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

Novčana sredstva u iznosu od 200,00 KM za svakog učenika generacije će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim i to:

1. Učenik generacije „Pajalić (Remzija) Ajla, , JU OŠ „Konjodor, broj žiro- računa roditelja majka Arzina Pajalić:198002-6001105730 KIB BANKA d. d. Velika Kladuša.

2. Učenik generacije „Salkić (Ilfad) Dženita, , JU OŠ „Čavnik, , broj žiro- računa roditelja majka Salkić (Abdija) Hajra:1984010000000080 partija 1458404765 KIB BANKA dd Velika Kladuša Filijala Bužim

3. Učenik generacije „Veladžić (Edin) Belma, JU OŠ „Bužim, broj žiro-računa roditelja majka Veladžić (Remzija) Nasiha: 198002-6000607441 KIB BANKA d.d. Velika Kladuša.

4. Učenik generacije „Mustafić (Samir) Ajla, IV stepen JU MSŠ „Bužim, broj žiro-računa roditelja otac Mustafić Samir: 198002-6001534276 KIB BANKA d.d. Velika Kladuša.

5. Učenik generacije „Durić (Edin) Edina, III stepen JU MSŠ „Bužim, broj tekućeg računa roditelja otac Durić Edin: 338510253232322460 Uni Credit Bank d.d. Mostar

II

O sprovođenja ovog zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-38-2061-2/18

Bužim, 31.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

172.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17), te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122-transfer za sport u budžetu općine Bužim za 2018 broj:02-14-319/18 od 23.01.2018, a na zahtjev Sportskog saveza općine Bužim, broj: 04-07/18 od 26.07.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

**o isplati novčanih sredstava iz Budžeta
općine Bužim**

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Sportskom savezu općine Bužim u ukupnom iznosu od 6.000,00 KM, a shodno članu 1. tačka a) Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122- pozicija transfer za sport u budžetu općine Bužim u službi za opću upravu i društvene djelatnosti za finansiranje aktivnosti članica Sportskog saveza u sklopu manifestacije Slobodarski dani viteškog grada Bužima.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Sportskog saveza općine Bužim broj: 198 401 105 0000 151 otvoren kod KIB banke Filijala Bužim.

III

Sportski savez općine Bužim je obvezan po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2332-1/18

Bužim, 02.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

173.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama- mjesnim zajednicama za 2018 godinu broj:02-14-2023/18,a na zahtjev MZ Zaradostovo, broj:06-sl/18 od 23.05.2018. god.,Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

**o isplati novčanih sredstava iz Budžeta
općine Bužim**

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici Zaradostovo, sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Bućevci na osnovu postignutog dogovora između MZ-a, broj: 198 401 105 0001 994 otvoren kod KIB bank.

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1869-1/18

Bužim, 27.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

174.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama - mjesnim zajednicama za 2018 godinu broj: 02-14-2023/18., a na zahtjev MZ Varoška Rijeka, broj: 09-04/18 od 05.04.2018. god., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici Varoška Rijeka, sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se

isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Varoška Rijeka, broj: 198 401 105 0001 703 otvoren kod KIB bank.

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1182-1/18

Bužim, 27.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

175.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama- mjesnim zajednicama za 2018 godinu broj: 02-14-2023/18., a na zahtjev MZ Vrhovska, broj: 07-sl/18 od 29.03.2018. god., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici

Vrhovska, sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Vrhovska, broj: 198 401 105 0001 606 otvoren kod KIB bank.

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1081-1/18

Bužim, 27.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

176.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama- mjesnim zajednicama za 2018

godinu broj: 02-14-2023/18., a na zahtjev MZ Radoč, broj: 172-07/18 od 13.07.2018. god., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici Radoč, sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Radoč, broj:198 401 105 0009 075 otvoren kod KIB bank.

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2219-1/18

Bužim, 27.04.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

177.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija broj:02-14-318/18 od 24.01.2018, a na zahtjev Udruženja demobilisanih boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 Bužim, broj: 49/18 od 14.05.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Udruženju demobilisanih boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 općine Bužim u ukupnom iznosu od 2.000,00 KM, a shodno članu 1. tačka 3. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Udruženja demobilisanih boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 općine Bužim broj: 198 401 105 0003 255 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

III

Udruženje demobilisanih boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 općine Bužim je obvezno po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1521-1/18

Bužim, 23.07.2018

OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković , dipl.ecc, s.r.

178.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija broj: 02-14-318/18 od 24.01.2018, a na zahtjev Organizacije ratnih vojnih invalida općine Bužim, broj: 01-026/18 od 30.05.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Organizaciji ratnih vojnih invalida općine Bužim u ukupnom iznosu od 1.000,00 KM , a shodno članu 1. tačka 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Organizacije RVI broj: 198 401 105 0008 978 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

III

Organizacija ratnih vojnih invalida općine Bužim je obvezna po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1712-1/18

Bužim, 23.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

179.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614324-pozicija transfer udruženjima građana-ostala udruženja broj:02-14-425/18 od 29.01.2018, a na zahtjev Medžlisa IZ Bužim, broj:01-06-3-16-3/18 od 19.07.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta

općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018 godinu Medžlisu IZ Bužim u ukupnom iznosu od 2.500,00 KM povodom aktivnosti za obilježavanje manifestacije slobodarski dani viteškog grada Bužima 2018, kao nosilac aktivnosti učenja tevhida šehidima 505 na Ćorkovači, a shodno članu 1. tačka a). Odluke o raspodjeli i utrošku sredstava na ekonomskom kodu 614324-pozicija transfer udruženjima građana- ostala udruženja u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Medžlisa IZ Bužim broj: 198 401 105 0001 121 otvoren kod KIB bank.

III

Medžlis IZ Bužim je obvezan po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2304-1/18

Bužim, 23.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

180.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija broj:02-14-318/18 od 24.01.2018, a na zahtjev Udruženja dobitnika najviših ratnih priznanja i odlikovanja, broj: 01-02/18 od 21.06.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Udruženju dobitnika najviših ratnih priznanja i odlikovanja Bužim u ukupnom iznosu od 1.000,00 KM na ime finansiranja rada , a shodno članu 1. tačka 4. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Udruženja građana dobitnika najviših ratnih priznanja i odlikovanja općine Bužim, broj: 1984011050002285 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

III

UDNRPiO je obvezno po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski

načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1918-1/18

Bužim, 23.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković , dipl.ecc, s.r.

181.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija broj:02-14-318/18 od 24.01.2018, a na zahtjev Organizacije porodica šehida i poginulih boraca općine Bužim, broj: 30-sl/18 od 24.05.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Organizaciji porodica šehida i poginulih boraca općine Bužim u ukupnom iznosu od 1.500,00 KM i to:

a) na ime finansiranja rada Organizacije u iznosu od 1.000,-KM

b) Rad Muzej sobe 505 u iznosu od 500,00 KM,

a shodno članu 1. tačka 1 i 8. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih

populacija u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Organizacije porodica šehida i poginulih boraca broj: 198 401 105 0005 874 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

III

Organizacija porodica šehida i poginulih boraca općine Bužim je obvezna po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1657-1/18

Bužim, 23.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

182.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija broj:02-14-318/18 od 24.01.2018, a na zahtjev Udruženja logoraša branilaca Bužim, broj: 30/5/18

od 14.05.2018., Općinski načelnik općine Bužim, donosi:

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Udruženju logoraša branilaca Bužim u ukupnom iznosu od 500, 00 KM na ime finansiranja rada, a shodno članu 1. tačka 6. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614311- pozicija grantovi udruženjima boračkih populacija u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun udruženja logoraša branilaca Bužima broj: 198 401 105 0005 486 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

III

Udruženje logoraša branilaca Bužim je obvezno

po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1519-1/18

Bužim, 23.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

183.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122-transfer za sport u budžetu općine Bužim za 2018 broj:02-14-319/18 od 23.01.2018, shodno Sporazumu Općine Bužim i NK Vitez broj: 02-05-2481/18, a na zahtjev Sportskog saveza općine Bužim, broj: 05-08/18 od 29.08.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Budžeta
općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Sportskom savezu općine Bužim u ukupnom iznosu od 1.500,00 KM za finansiranje aktivnosti članica sportskog saveza NK Vitez za realizaciju projekta Danska škola nogometa 2018 godine , a shodno članu 1. tačka a) Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122- pozicija transfer za sport u budžetu općine Bužim u službi za opću upravu i društvene djelatnosti za finansiranje redovnih članica Sportskog saveza.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Sportskog saveza općine Bužim broj: 198 401 105 0000 151 otvoren kod KIB banke Filijala Bužim, sa naznakom uplata za Dansku školu nogometa 2018.

III

Sportski savez općine Bužim je obavezan po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2491-1/18

Bužim, 29.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković , dipl.ecc, s.r.

184.

Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 6. i člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), člana 60. Zakona o budžetima u FBiH (Službene novine FBiH, broj: 102/13,9/14,13/14, 8/15 i 91/15), te člana 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) a na osnovu Sporazuma o sufinansiranju projekta Sanacija školske rasvjete JU OŠ Čavnik Čava potpisan između Općinskog načelnika općine Bužim i OŠ Čavnik Čava broj:02-14-2177-1/18 od 19.07.2018 godine (u daljem tekstu: Sporazum),Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Rezerve
budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata iz rezerve budžeta općine Bužim za 2018 godinu OŠ Čavnik Čava u iznosu od 1.600,00 KM za plaćanje fakture broj:017/18 OED"Elektro-Velić" vl. Velić Izet, a shodno članu III Sporazuma .

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se

isplatiti iz Budžeta općine Bužim u ime OŠ Čavnik Čava za plaćanje fakture broj: 017/18 na račun OED Elektro-Velić broj :161 035 002 5290 076 otvoren kod Raiffeisen bank.

II

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2177-2/18

Bužim, 29.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

185.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17),te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614121-transfer za kulturu-obilježavanje značajnih datuma broj:02-14-434/18 od 30.01.2018, a na zahtjev Udruženja 505 viteška bužimska Bužim, broj: 32/18 od 20.08.2018., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Udruženju 505 viteška bužimska Bužim u ukupnom iznosu od 15.000,00 KM ,iz sredstava Ministarstva za pitanja boraca i RVI USK, a shodno članu 1.stav 2) Odluke

o načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614121- pozicija transfer za kulturu obilježavanje značajnih datuma, u budžetu općine Bužim za 2018 godinu budžetska organizacija Kabinet Općinskog načelnika, a u vezi sa tačkom 1. alineja 4. Programa o raspodjeli novčanih sredstava planiranih u budžetu općine Bužim za 2018 za obilježavanje događaja i značajnih datuma 1992-1995 od značaja za općinu Bužim obilježavanje slobodarskih dana viteškog grada Bužima.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Udruženja 505 viteška bužimska broj: 198 401 105 0006 068 otvoren kod KIB banke, Filijala Bužim.

III

Udruženje 505 viteška bužimska Bužim je obvezna po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2477-1/18

Bužim, 29.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

186.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te

člana 19. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018 godinu (Službeni glasnik općine Bužim, broj:11/17), te Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122-transfer za sport u budžetu općine Bužim za 2018 broj:02-14-319/18 od 23.01.2018, a na zahtjev Sportskog saveza općine Bužim, broj: 03-07/18 od 26.07.2018, Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz Budžeta
općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu Sportskom savezu općine Bužim u ukupnom iznosu od 1.500,00 KM , a shodno članu 1. tačka a) Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava na ekonomskom kodu 614122- pozicija transfer za sport u budžetu općine Bužim u službi za opću upravu i društvene djelatnosti za finansiranje nabavke plastičnih stolica za Sportsku dvoranu.

II

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim na račun Sportskog saveza općine Bužim broj: 198 401 105 0000 151 otvoren kod KIB banke Filijala Bužim.

III

Sportski savez općine Bužim je obvezan po utrošku sredstava dostaviti finansijski i opisni izvještaj o utrošku namjenskih sredstava najkasnije do 31.12.2018 godine.

IV

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

V

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2123-1/18

Bužim, 26.07.2018

OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković , dipl.ecc, s.r.

187.

Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 6. i člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), te Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) a na zahtjev Saveza Općina i gradova FBiH, broj: 281/18 od 11.07.2018 Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K
o isplati novčanih sredstava iz budžeta
općine Bužim

I

Odobrava se isplata iz budžeta općine Bužim za 2018 godinu Savezu općina i gradova Federacije BiH u iznosu 125,00 KM vezano za obezbjeđenje troškova sudskog postupka i vještačenja u postupku po tužbi Saveza općina i gradova Federacije BiH protiv Federacije BiH vezano za otplatu kredita prema Međunarodnom monetarnom fondu, a prema ispostavljenom računu broj: 1-5/18 .

Novčana sredstva iz prethodnog stava će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim , ekonomski kod 613990-ostale nepomenute usluge i dadžbine u službi za finansije i trezor, na račun Saveza općina i gradova Federacije BiH broj: 1020500000019204 otvoren kod UNION BANKA DD.

II

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti

objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Obrazloženje

Dana, 12.07.2018 godine Savez općina i gradova podnio je zahtjev Općini Bužim za uplatu sredstava u iznosu 125,00 KM na ime troškova sudskog postupka na osnovu ispostavljenog računa broj:1-5/18, a troškovi se odnose na zastupanje pred sudom po tužbi Saveza općina i gradova Federacije BiH protiv Federacije BiH vezano za otplatu kredita prema Međunarodnom monetarnom fondu.

Razmatrajući predmetni zahtjev riješeno je kao u dispozitivu.

Broj: 02-14-2207-1/18

Bužim, 27.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

188.

Na osnovu člana 12. i 30. Pravilnika o platama i naknadama uposlenika u Jedinostvenom općinskom organu uprave općine Bužim, (Službeni glasnik općine Bužim, broj:2/15) i člana 10. Odluke o plaćama i naknadama nosioca izvršnih funkcija i savjetnika u Općinskim organima vlasti („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 15/14) Općinski načelnik, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o visini iznosa naknade za ishranu tokom rada (topli obrok) za mjesec juli 2018 godine

Član 1.

Ovim Zaključkom utvrđuje se visina naknade za ishranu tokom rada (topli obrok) za mjesec juli 2018 godine pa nadalje, odnosno ova visina toplog obroka vrijedi dok se ne objavi naredni podatak o

prosječno isplaćenju mjesečnoj neto plaći zaposlenih u F BiH.

Član 2.

Na osnovu tačke 1. Saopćenja o prosječnoj isplaćenju mjesečnoj neto plaći zaposlenih u F BiH za maj 2018 godine („Službene novine F BiH“, broj: 56/18), utvrđena je prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u F BiH za maj 2018.godine u iznosu od 896,- KM.

Utvrđuje se visina naknade za ishranu tokom rada za mjesec juli 2018 godine u iznosu od 8,96 KM ($896 \times 1\% = 8,96$ KM).

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Bužim“.

Broj: 02-14-2323/18

Bužim, 27.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

189.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama- mjesnim zajednicama za 2018 godinu broj: 02-14-2023/18., a na zahtjev MZ Bag, broj: 1-4/18 od 28.05.2018. god., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici Bag, sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Bag broj: 198 401 105 0006 359 otvoren kod KIB bank.

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1699-1/18

Bužim, 27.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

190.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik

općine Bužim", broj: 11/17) i Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama- mjesnim zajednicama za 2018 godinu broj:02-14-2023/18.,a na zahtjev MZ Mrazovac broj: 10-1/18 od 20.08.2018. god., Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

Z A K L J U Č A K

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu mjesnoj zajednici Mrazovac sa pozicije grantovi MZ-a, ekonomski kod 614329, u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti namjenjene za troškove rada u iznosu od 500,00 KM, a shodno članu 1.stav 2. Odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 614329- ostali transferi neprofitnim organizacijama u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun mjesne zajednice Mrazovac broj: 198 401 105 0006 262 otvoren kod KIB bank.

III

Mjesna zajednica je dužna u skladu sa zakonskim propisima utrošiti doznačena sredstva te Općini dostaviti izještaj o utrošenim sredstvima.

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2475-1/18

Bužim, 23.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

191.

Na osnovu člana 14. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13), Općinski načelnik Općine Bužim, **donosi:**

**INSTRUKCIJU
O FONDOVSKOJ EVIDENCIJI U OPĆINI
BUŽIM**

Član 1.

Budžetski korisnici vode knjigovodstvo budžeta i po fondovskoj klasifikaciji.

Fond je fiskalni i računovodstveni subjekt sa samobilansirajućom serijom konta koji evidentiraju novčana sredstva i druge finansijske izvore, zajedno sa svim obavezama koje se na njih odnose i pripadajućim saldima i promjenama na njima, koji su izdvojeni u svrhu obavljanja specifičnih aktivnosti ili postizanja određenih ciljeva u skladu sa propisima, restrikcijama ili ograničenjima.

Član 2.

Računovodstvo budžeta organizuje se na osnovu pet osnovna tipa fondova, a to su: 0111- opći fond, 0211-fond namjenskih prihoda, 0311-fond donacija, 0411-fond vlastiti prihoda budžetskih korisnika, 0511-fond kapitalnih potpora od ostalih nivoa vlasti i 0611-fond inostranih potpora.

Član 3.

Budžetski dokumenti moraju sadržavati sve javne prihode i primitke, uključujući i prihode koji se smatraju vlastitim prihodima budžetskih korisnika, rashode i izdatke koji se pokrivaju iz izvora prihoda i primitaka.

U cilju efikasnijeg praćenja prihoda budžetski

korisnici su obavezni pratiti koriste li se određene vrste prihoda i primitaka u zakonom predviđene svrhe.

Na osnovu člana 2. ove Instrukcije, uvest će se slijedeće vrste fondova:

Opći fond-0111 se koristi za računovodstveno iskazivanje svih finansijskih aktivnosti i svih izvora prihoda i primitaka budžeta i budžetskih korisnika, osim onih koji se prema posebnim zakonskim zahtjevima iskazuju u drugom fondu.

Fond namjenskih prihoda-0211 po posebnim propisima se koristi za računovodstveno iskazivanje izvora prihoda koji se na osnovu propisa koriste samo u posebne svrhe-izvorni namjenski prihodi.

Fond donacija-0311, donacije i transferi osim kapitalnih donacija i transfera su obuhvaćeni ovim fondom.

Fond vlastiti prihoda budžetskih korisnika-0411 po posebnim propisima se koristi za računovodstveno iskazivanje vlastitih prihoda.

Fond kapitalnih potpora od ostalih nivoa vlasti - 0511, se koristi za računovodstveno iskazivanje investicionih aktivnosti budžeta i budžetskih korisnika, kao i izvora prihoda koji se koriste za nabavku ili izgradnju stalnih sredstava-kapitalna ulaganja.

Fond inostarnih potpora-0611 se koristi za računovodstveno iskazivanje prihoda i primitaka koji su prikupljeni iz inostranstva.

Član 4.

Ova instrukcija stupa na snagu danom donošenja i ista će se objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2365-1/18

Bužim, 31.07.2018

OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

192.

Na osnovu člana 15. stav 1. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 49/06; 51/09), člana 27. stav (1) tačka đ) Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 8/11), Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 16. i člana 123 Statuta općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 12/15), I člana 25. točka 1. stav 3. Poslovnika o radu Jedinica za upravljanje razvojem općine BUžim broj 02-44-2346/18 od 02.08.2018 god. na svojoj VI. (šestoj) sjednici održanoj 02.08.2018 godine, **donijela je:**

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Investiciono finansijskog plana općine Bužim za period 2018-2020 god.

193.

Jedinica za upravljanje razvojnim aktivnostima Općine Bužim

**Investiciono finansijskog Plana investicija Općine Bužim
2018.-2020. godina**

I

Usvaja se Investiciono finansijskog plana za period 2018-2020 god. općine Bužim

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja

III

Zaključak i Investiciono finansijskog plana općine Bužim za period 2018-2020 god. objavit će se u Službenom glasniku općine Bužim

Broj: 02-14-2342/18

Bužim, 03.08.2018

OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

SADRŽAJ

UVOD.....	26
AKTIVNOSTI NA IZRADI INVESTICIONO FINACIJSKOG PLANA INVESTICIJA	27
LISTA KAPITALNIH PROJEKATA PREMA GRUPAMA iz strategije razvoja općine Bužim 2017-2020	29
LISTA INVESTICIJSKIH PROJEKATA PO GRUPAMA S TROGODIŠNjom FINACIJSKOM PROJEKCIJOM	31
ZAKLJUČAK	35

UVOD

Općina Bužim intenzivno radi na aktivnostima unapređenja poslovnog okruženja u skladu sa Zakonom o principima lokalne samouprave F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik USK“, broj: 8/11) i Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem U F BiH („Službene novine F BiH“ broj: 32/17).

Investiciono finacijski plan (IFP) kapitalnih investicija predstavlja pretpostavku održivom pristupu planiranja budžeta te prikladnoj projekciji budućih potreba na nivou lokalnih zajednica, odnosno predviđanje troškova kapitalnih ulaganja u okviru IFP.

IFP omogućava bolju usklađenost između godišnjeg budžeta i plana sredstava za kapitalne projekte, njihovu evaluaciju i određivanje prioriteta.

IFP kapitalnih investicija se najčešće definiraju prema sljedećim kriterijima: nivou prioriteta investicije, periodu realizacije, rokovima, godišnjim troškovima i prijedlozima izvora finansiranja.

IFP kapitalnih investicija predstavlja:

- Plan progresivnog karaktera, što znači da će nakon realizacije projekata predviđenih za prvu godinu biti dopunjavani projektima ponovo za naredne tri godine;
- Plan obuhvata općinske investicije čija je vrijednost preko 30.000 KM koje se odnose na organiziranu infrastrukturnu izgradnju, odnosno poboljšanje tehničke i društvene infrastrukture općine i koje nemaju komercijalni karakter;
- Plan prati projekte definisane Prijedlogom revidirane Strategije razvoja općine Bužim 2017-2020. godina sa novim Akcionim planom za period 2018-2020.godina, te projekte sadržane u Izvještaju o utvrđivanju infrastrukturnih i drugih potreba u mjesnim zajednicama na području općine Bužim.

IFP kapitalnih investicija je prije svega:

- Temelj za koordinirane i planirane investicijske aktivnosti, kao i garancija osiguranja odgovarajućih sredstava u određenom vremenskom razdoblju;
- Dobar način komunikacije sa stanovništvom, privatnim poduzetnicima, nevladinim organizacijama i ukupnim regionalnim i lokalnim okruženjem, odnosno sa svim subjektima koje susrećemo na putu razvoja;
- Dobar način za uspješno kandidiranje prema vanjskim sredstvima tj. donacijama, subvencijama i grantovima;
- Dobar način za pristup sredstvima inozemnih donatora, čiji je uslov postojanje IFP kapitalnih investicija.

AKTIVNOSTI NA IZRADI IFP KAPITALNIH INVESTICIJA

Shodno Kalendaru aktivnosti Jedinice za upravljanje razvojem (u daljem tekstu JURA) broj: 02-05-958/18 pristupilo se izradi IFP kapitalnih investicija Općine Bužim za period 2018.-2020. godina (u daljnjem tekstu IFPKI).

Rad na izradi IFPKI predvodio je JURA tim, koji broji 9 članova, imenovan rješenjem Općinskog načelnika broj: 02-05-3743/17 od 09.11.2017. godine.

Članovi Tima su:

1. Zikrija Duraković, Općinski načelnik, voditelj/koordinator JURA,
2. Senad Krupić, Viši samostalni referent, sekretar JURA
3. Nedžad Kudelić, Šef službe za razvoj i poduzetništvo, – član,
4. Jasmin Salkić, Šef službe za financije i trezor – član,
5. Mujaga Nanić, po ovlaštenju Općinskog načelnika Šef službe za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko pravne poslove – član,
6. Elvira Muratović, po ovlaštenju Općinskog načelnika Šef službe za opću upravu i društvene djelatnosti – član,
7. Senad Ćatić, po ovlaštenju Općinskog načelnika Šef službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo – član,
8. Mehmed Odošić, predstavnik Službe za prostorno uređenje, geodetske i imovinsko pravne poslove – član,
9. Jasmin Šarić, predstavnik Službe za razvoj i poduzetništvo – član,

JURA tim je usvojio Poslovnik o radu JURA tima, koji uređuje način rada, odlučivanja i zadatke JURA tima.

Zadaci JURA tima su:

1. Pridržavanje propisanih odredbi u Zakonu o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u F BiH („Službene novine F BiH“ broj: 32/17
2. Definisane prioriteta na osnovu strateško-programskih dokumenata
3. Ažuriranje prioriteta kroz usaglašavanje Plana implementacije, Budžeta općine i eksternih izvora finansiranja;
4. Izrada planova rada unutrašnjih organizacionih jedinica (UOJ)
5. Izrada godišnjeg plana rada jedinice lokalne samouprave (JLS)
6. Usklađivanje Planova rada UOJ i Godišnjeg plana JLS sa usvojenim budžetom JLS i eksternim izvorima financiranja i ostalim relevantnim dokumentima
7. Operacionalizacija planova i priprema prijedloga
8. Priprema kalendara za praćenje realizacije godišnjeg plana rada JLS
9. Provođenje praćenja realizacije godišnjeg plana rada JLS u skladu sa kalendarom praćenja;
10. Pripreme i razmatranje polugodišnjih izvještaja o realizaciji planova rada UOJ;
11. Izrada godišnjih izvještaja o realizaciji planova rada UOJ i JLS;

12. Praćenje realizacije projekata i vođenje evidencija na propisanim obrascima i u bazi podataka;
13. Izrada izvještaja o ostvarenju godišnjeg plana implementacije strategije razvoja

Pored zadataka JURA proizašlih iz Rješenja o osnivanju JURA tima mora:

- a) Izraditi smjernice za izradu IFP kapitalnih investicija,
- b) Utvrditi kriterije za ocjenjivanje projektnog prijedloga i dostaviti Općinskom načelniku na usvajanje,
- c) Prikupiti i sačiniti listu projekata za kapitalnih investicija,
- d) Izvršiti analizu i ocjenu projekata,
- e) Izvršiti rangiranje projekata,

Kriteriji za rangiranje projekata:

R. br.	KRITERIJ	Ocjena projekta					
		Težina	3 boda	2 boda	1 bod	0 bodova	Težina x bodovi
1.	Usklađenost sa Strategijom razvoja Općine	15	Projekt je sadržan u mjerama i /ili projektnom dijelu strategije	Projektat je sadržan u prioritetima ili strateškim ciljevima	Projektat je atraktivan za investitore i nije obuhvaćen strategijom	Projektat nije usaglašen sa strategijom razvoja	
2.	Teritorijalna širina i korist (broj korisnika i teritorijalna zastupljenost)	10	Koristan za teritoriju cijele Općine (više od 5.000 korisnika)	Koristan za više mjesnih zajednica (1.000 – 5.000 korisnika)	Koristan za jednu mjesnu zajednicu (do 1.000,00 korisnika)	Nije koristan ni za jednu mjesnu zajednicu	
3.	Projekt potiče ekonomski/privre dni razvoj	15	Projektat unapređuje poslovanje većeg broja investitora/privredni h subjekata (više od investitora/ privrednih subjekata)	Projektat unapređuje poslovanje manjeg broja investitora/privrednih subjekata (više od investitora/ privrednih subjekata)	Projektat je atraktivan za investitore/privredne subjekte	Projektat ne koristi investitorima	
4.	Značaj projekta za razvoj grada (građane)	10	Razvojni projekti	Infrastrukturni projekti (put, voda, kanalizacija, rasvjeta)	Ostali projekti	Nema razvojni karakter	
5.	Uticaj na povećanje zaposlenosti	15	Broj zaposlenih preko 50 radnika	Zapošljava preko 10 radnika	Zapošljava do 10 radnika	Projektat ne stvara nova radna mjesta	
6.	Projekt potiče društveni razvoj	10	Projektat poboljšava nivo kulturnog, sportskog i turističkog razvoja	Projektat povećava zaposlenost mladih ili žena	Projektat nudi društvene sadržaje	Projektat nema uticaja na društveni razvoj	
7.	Osigurano sufinansiranje projekta	10	Za projektat osigurano 50% i više sredstava iz drugih izvora finansiranja	Za projektat osigurano 30 -50 % sredstava iz drugih izvora finansiranja	Za projektat osigurano 10 -30 % i više sredstava iz drugih izvora finansiranja	Za projektat nema osiguranih sredstava iz drugih izvora finansiranja (izuzev općinskih)	
8.	Ekološki uticaj na okolinu	10	Projektat poboljšava stanje životne sredine	Projektat podržava primjenu novih čistih tehnologija	Projektat nema negativnih uticaja na životnu sredinu	Projektat ima negativne uticaje na životnu sredinu	
9.	Uticaj na efektivnost budžeta	5	Projektat će donijeti prihode/smanjiti rashode u periodu do jedne godine	Projektat će donijeti prihode/smanjiti rashode u periodu do tri godine	Projektat će donijeti prihode/smanjiti rashode nakon više od tri godine	Projektat neće donijeti nove prihode	
UKUPAN ZBIR BODOVA:							

Prema definisanim kriterijima , u skladu sa Prijedlogom revidirane Strategije razvoja općine Bužim 2017-2020. godina sa novim Akcionim planom za period 2018-2020.godina,

Izveštajem o utvrđivanju infrastrukturnih i drugih potreba u mjesnim zajednicama na području općine Bužim, te Poslovníkom o radu JURA za izradu IFPKI konačnu listu čini 28 projekata iz sljedećih oblasti:

- EKONOMSKOG SEKTORA
- DRUŠTVENOG SEKTORA
- SEKTORA OKOLIŠA

LISTA KAPITALNIH PROJEKATA PREMA GRUPAMA

Lista kapitalnih projekata po grupama iz Strategije razvoja Općine Bužim 2018. – 2020. godine, predstavlja broj od 28 projekata koji su razvrstani u tri grupa:

1. EKONOSKI SEKTOR – 3 programa 11 projekata
2. DRUŠTVENI SEKTOR - 3 programa 10 projekta
3. SEKTOR OKOLIŠA – 3. programa 7 projekata

I EKONOMSKI SEKTOR

Rangiranje	Projekat	Vrijednost projekta (KM)
1.	P 1.1.1.1.Podrška poljoprivrednoj proizvodnji -poticaji (2018-2020)	400.000,00
2.	P1.2.1.2. Privredni savjet -jačanje kapaciteta Udruženja privrednika (2017)	1.000,00
3.	P1.2.1.2.Regulacioni plan poslovne zone Varoška Rijeka (određivanje namjene) (2017-2018)	10.000,00
4.	P1.2.1.3. Izrada urbanističkog plana gradskog središta (Trg Alije Izetbegovića) (2017)	30.000,00
5.	P 1.2.1.4. Podrška zapošljavanju (2017)	2.100.000,00
6.	P 1.3.1.1. Muzej 505 (2017)	300.000,00
7.	P 1.3.1.5. Uređenje izletišta Svetinja (2017-2020)	20.000,00
8.	P 1.1.1.2. Podizanje novih zasada malina	120.000,00
9.	P1.3.1.2. Eko park Bužim	4.000,00

10.	P1.3.1.3. Projekat "Stari grad Bužim" uređenje	100.000,00
11.	P1.3.1.4. Rekonstrukcija stare drvene džamije	100.000,00
UKUPNO		3.185.000,00

II DRUŠTVENI SEKTOR

Rangiranje	Projekat	Vrijednost projekta (KM)
1.	P 2.1.1.1. Završetak izgradnje sportske dvorane u Bužimu	1.024.023,38
2.	P 2.2.1.1 Uspostavljanje centra za djecu bez roditeljskog staranja	100.000,00
3.	P 2.2.1.2. Podrška socijalno ugroženim osobama	28.000,00
4	P 2.2.1.3. Subvencija javnog prevoza učenika srednjih škola	30.000,00
5	P 2.2.1.4. Subvencija javnog prevoza djece sa poteškoćama u razvoju inkluzivna nastava	40.000,00
6		
7	P 2.3.1.1. Izgradnja javne rasvjete u urbanom području	60.000,00
8	P 2.3.1.3. Projekti izgradnje lokalnih puteva i mostova	1.900.000,00
9	P 2.3.1.4. Sanacija nekategorisanih lokalnih puteva	1.900.000,00
10	P 2.3.1.2. Izgradnja zaobilaznice II faza	300.000,00
UKUPNO		5.482.023,38

III SEKTOR OKOLIŠA

Rangiranje	Projekat	Vrijednost projekta (KM)
1.	P 3.1.1.1. Izgradnja sekundarne mreže i rezervara Konjodor - Pivnice	1.000.000,00
2.	P 3.1.1.2. Izgradnja rezervara za vododvod Jusufovići	75.000,00
3.	P 3.1.2.1. Privremeno odlagalište (održivo upravljanje otpadom)	80.850,00

4.	P3.2.1.2. Deminiranje lokacija Latinovac, Radoč i Ravne njive	204.334,00
5.	P3.2.1.3. Završetak vatrogasnog doma i jačanje kapaciteta vatrogasne jedinice	210.000,00
6.	P3.2.1.4. Nabavka i instaliranje sistema za uzbuñivanje stanovništva III faza	40.000,00
UKUPNO		1.785.184,00

STRUKTURA FINANSIRANJA KAPITALNIH INVESTICIJA PREMA GRUPAMA

Red. br.	OBLAST DJELOVANJA	Ukupna procjenjena vrijednost investicije	Budžetska sredstva	Kreditna sredstva	Drugi izvori	Viši nivoi vlasti
1.	EKONOMSKI SEKTOR	3.185.000,00	631.000,00	/	2.554.000,00	
2.	DRUŠTVENI SEKTOR	5.482.023,38	1.370.773,38	/	4.111.250,00	
3.	SEKTOR OKOLIŠA	1.785.184,00	434.004,00	/	1.351.180,00	
UKUPNO		10.452.207,38	2.435.777,38	/	8.016.430,00	

LISTA INVESTICIJSKIH PROJEKATA PO GRUPAMA S TROGODIŠNjom FINANCIJSKOM PROJEKCIJOM

Lista investicijskih projekata po grupama s financijskom projekcijom za izradu

IFP kapitalnih investicija općine Bužim, za period 2018.–2020. godine, obuhvata 22 projekata, koji bi se trebali realizovati u naredne tri godine.

Lista investicijskih projekata, u okviru kapitalnih investicija, u svom financijskom dijelu, prilagođena je slijedećem:

- Trogodišnjoj projekciji prihoda iz Budžeta Općine Bužim;
- Trogodišnjoj procjeni rashoda iz Budžeta Općine Bužim;
- Stanju vlastitih raspoloživih sredstava;
- Konceptiji financiranja investicija uz pomoć donacija;
- Konceptiji financiranja investicija uz pomoć građana;
- Konceptiji financiranja investicija uz pomoć viših razina vlasti i stranih donatora.

I EKONOMSKI SEKTOR

R.b	Naziv projekta	Ukupna vrijednost (2018-2020)	Dinamika ulaganja					Izvori finansiranja			
			Trajanje projekta	Početak implementacije	2018	2019	2020	Općina	Kredit	Drugi izvori	Viši nivoi vlasti
1.	P 1.1.1.1.1. Podrška poljoprivrednoj proizvodnji - poticaji (2017-2020)	300.000,00	4 godine	2017-2020 godina	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00	/	/	
2.	P1.2.1.2. Regulatorni plan poslovne zone Varoška Rijeka (određivanje namjene) (2017-2018)	5.000,00	2 godine	2018. godina	5.000,00	/	/	2.500,00	/	/	2.500,00
3.	P 1.3.1.1. Muzej 505 (2017)	230.000,00	3 godine	2018-2020 godina	70.000,00	80.000,00	80.000,00	/	/		230.000,00
4.	P 1.3.1.5. Uređenje izletišta Svetinja (2017-2020)	15.000,00	3 godine	2018-2020 godina	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	/	/	
5.	P 1.1.1.2. Podizanje novih zasada malina (2018-2020)	120.000,00	3 godine	2018-2020 godina	40.000,00	40.000,00	40.000,00	48.000,00	/	/	72.000,00
6.	P1.3.1.2. Eko park Bužim	4.000,00	2 godina	2018-2019 godina	2.000,00	2.000,00	/	4.000,00	/	/	/
7.	P1.3.1.3. Projekat "Stari grad Bužim" uređenje	100.000,00	3 godine	2018-2020 godina	34.000,00	34.000,00	32.000,00	21.000,00	/	/	79.000,00
8.	P1.3.1.4. Rekonstrukcija stare drvene džamije	100.000,00	3 godina	2018-2020 godina	32.000,00	32.000,00	36.000,00	21.000,00	/	/	79.000,00
UKUPNO		874.000,00	/	/	288.000,00	293.000,00	293.000,00	411.500,00	/	/	462.500,00

II DRUŠTVENI SEKTOR

R.b	Naziv projekta	Ukupna vrijednost (2018-2020)	Dinamika ulaganja					Izvori finansiranja			
			Trajanje projekta	Početak implementacije	2018	2019	2020	Općina	Kredit	Drugi izvori	Viši nivoi vlasti
1.	P 2.2.1.1. Uspostavljanje centra za djecu bez roditeljskog staranja	100.000,00	2 godine	2018-2019 godina	50.000,00	50.000,00	/	/	/	/	100.000,00
2.	P 2.2.1.2. Podrška socijalno ugroženim osobama	21.000,00	3 godine	2018-2020 godina	7.000,00	7.000,00	7.000,00	21.000,00	/	/	/
3.	P 2.2.1.3. Subvencija javnog prevoza učenika srednjih škola	18.750,00	3 godina	2018-2020 godina	7.500,00	7.500,00	3.750,00	11.250,00	/	/	7.500,00
4.	P 2.2.1.4. Subvencija javnog prevoza djece sa poteškoćama u razvoju inkl. nastava	30.000,00	3 godina	2018-2020 godina	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00			

5.	P 2.3.1.1. Izgradnja javne rasvjete u urbanom području	45.000,00	3 godina	2018-2020 godina	15.000,00	15.000,00	15.000,00	45.000,00			
6.	P 2.3.1.3. Projekti izgradnje lokalnih puteva i mostova	1.425.000,00	3 godina	2018-2020 godina	475.000,00	475.000,00	475.000,00	450.000,00			975.000,00
7.	P 2.3.1.4. Sanacija nekategorisanih lokalnih puteva	1.832.227,60	3 godina	2018-2020 godina	678.613,80	678.613,80	475.000,00	755.188,45		713.340,99	363.698,16
8.	P 2.3.1.2. Izgradnja zaobilaznice II faza	300.000,00	3 godina	2018-2020 godina	100.000,00	100.000,00	100.000,00				300.000,00
9.	P 2.1.1.2. Izgradnja doma kulture bužim	100.000,00	2 godina	2018-2020 godina	50.000,00	50.000,00					100.000,00
UKUPNO		3.871.977,60	/	2018-2020 godina	1.393.113,80	1.393.113,80	1.085.750,00	1.312.438,45	/	713.340,99	1.846.198,16

III SEKTOR OKOLIŠA

R.b	Naziv projekta	Ukupna vrijednost (2018-2020)	Dinamika ulaganja					Izvori finansiranja			
			Traja nje projekta	Početak implemtacije	2018	2019	2020	Općina	Kredit	Drugi izvori	Viši nivoi vlasti
1.	P 3.1.1.1. Izgradnja sekundarne mreže i rezervara Konjodor - Pivnice	750.000,00	3 godine	2018-2020 godina	250.000,00	250.000,00	250.000,00	150.000,00	/	/	600.000,00
2.	P 3.1.1.2. Izgradnja rezervara za vododvod Jusufovići	52.500,00	1 godine	2019	/	52.500,00	/	/	/	/	52.500,00
3.	P 3.1.2.1. Privremeno odlagalište (održivo upravljanje otpadom)	40.425,00	1 godine	2018	40.425,00	/	/	5.000,00	/	/	35.425,00
4.	P3.2.1.2. Deminiranje lokacija Latinovac, Radoč i Ravne njive	181.583,00	3 godine	2018-2020 godina	60.397,00	60.397,00	60.789,00	42.453,00			139.130,00
5.	P3.2.1.3. Završetak vatrogasnog doma i jačanje kapaciteta vatrogasne jedinice	157.500,00	3 godine	2018-2020 godina	52.500,00	52.500,00	52.500,00	57.750,00	/	/	99.750,00
6.	P3.2.1.4. Nabavka i instaliranje sistema za uzbunjivanje stanovništva III faza	30.000,00	3 godine	2018-2020 godina	10.000,00	10.000,00	10.000,00	18.000,00	/	/	12.000,00
7.	P 3.1.2.2. Sanacija divljih deponija	30.000,00	3 godina	2018-2020 godina	10.000,00	10.000,00	10.000,00	/	/	/	30.000,00
	p 3.2.1.1. Izvođenje radova po projektnoj dokumentaciji - regulacija rijeke Bužimnice III faza	145.000,00	3 godina	2018-2020 godina	48.000,00	48.000,00	49.000,00	/	/	/	145.000,00
UKUPNO		1.387.008,00	/	2018-2020 godina	471.322,00	483.397,00	432.289,00	273.203,00	/	/	1.113.805,00

USKLAĐENOST PLANA BUDŽETA I IFP KAPITALNIH INVESTICIJA

Ukupni općinski kapitalni izdaci iz budžeta se procjenjuju na 2.146.049,- KM u 2018. godini, što predstavlja 34 % ukupnog budžeta općine. Gledajući ulaganja u 2017.g. u odnosu na planove za 2018.g, 2019 i 2020. godini očekuje se blago povećanje ulaganja.

Kapitalni grantovi najvećim dijelom zavise od izvornih sredstava Općine ali i sredstava koja Federalna vlada i Kantonalna vlada odobrava po pojedinim projektima te zajednički učestvuju u realizaciji pojedinih projekata.

Kapitalni projekti se planiraju u budžetu općine na osnovu realni zahtjeva i projekata i isti moraju biti od značaja za građane općine Bužim.

Budući da su potrebe općine Bužim velike za ulaganjem u infrastrukturu, Općina od svojih vlastitih prihoda nije u mogućnosti sve finansirati, stoga očekujemo i planiramo dodatna sredstva u vidu potpora sa viših nivoa vlasti.

Provjera međusobne usklađenosti strateških dokumenata

Provjera međusobne usklađenosti strateških dokumenata, Budžeta općine i IFP podrazumijeva usaglašavanje, obezbjeđivanje komplementarnost i razvojnih pravaca strateških ciljeva i strateških dokumenata, strateškim dokumentima proizašlim iz Budžeta i Strategije razvoja općine Bužim.

Međusobna usklađenost strateških dokumenata u jedinicama lokalne samouprave osigurava se primjenom stručnih podloga kojima se provjerava usklađenost razvojnih pravaca i strateških ciljeva Strategije razvoja jedinica lokalne samouprave kao i usklađenost Strategije razvoja sa IFP i DOB-om.

Na osnovu socio-ekonomske analize i projekcije, kao i definisanih mjera, izrađuje se indikativni finansijski okvir za period važenja strateških dokumenata. Indikativni finansijski okvir definiše nosilac izrade strateških dokumenata i učesnici i minimalno sadrži procjenu potrebnih finansijskih sredstava po projektima, prioritetima i mjerama iz budžeta, te po ostalim izvorima finansiranja, a što je prikazano u narednoj tabeli (umetnutom dokumentu IFP 2018-2020).

IFP 2018-2020



Microsoft Excel
Worksheet

Na osnovu prognoze prihoda i, pripremljena je slijedeća tabela, koja prikazuje sažete procjene srednjoročnog budžeta i IFP za period 2018.-2020. godina.

Red. br.	OBLAST DJELOVANJA	OSTVAREN 2017 KM/mil.	PLAN 2018 KM/mil.		PLAN 2019 KM/mil.		PLAN 2020 KM/mil.		PLAN 2018-2020 KM/mil.	
			DOB	IFP	DOB	IFP	DOB	IFP	BUD	IFP
1.	EKONOMSKI SEKTOR	1,11	2,33	0,29	1,63	0,295	1,70	0,289	5,66	0,874
2.	DRUŠTVENI SEKTOR			1,329		1,323		1,223		3,875
3.	SEKTOR OKOLIŠA			0,471		0,483		0,432		1,386
UKUPNO		1,11	2,33	2,09	1,63	2,10	1,7	1,945	5,66	6,135

Iz prethodne tabele vidljivo je da za realizaciju IFP 2018-2020 godina nedostaje 475.000,00 KM. A isto se odnosi na 2019 i 2020 godinu što će se nastojati obezbjediti iz drugih izvora finansiranja te će mo IFP za 2019-2021 uravnotežiti sa planom rashoda budžeta.

ZAKLJUČAK

Lista prijedloga projekata sačinjena je na osnovu Revidirane Strategije razvoja općine Bužim 2017-2020. godina sa novim Akcionim planom za period 2018-2020.godina, te liste projekata sadržanih u Izvještaju o utvrđivanju infrastrukturnih i drugih potreba u mjesnim zajednicama na području općine Bužim.

Bitno je spomenuti da je IFP kapitalnih ulaganja razvojnog karaktera i da će se u narednim godinama vršiti nadopunjavanje i korekcija planova i njihovo prilagođavanje realnim mogućnostima.

Također, neki od kandidovanih projekata su zamišljeni da se naknadno odrede izvori finansiranja u skladu s prioritetima općine Bužim.

Za jedan broj bitnih projekata kako po svom značaju za općina Bužim tako i po finansijskom obimu, jasno je da u ovom trenutku ne postoje realne mogućnosti finansiranja iz Budžeta Općine. Međutim, vrlo je važno da se isti nađu na listi kapitalnih projekata zbog mogućnosti finansiranja kroz javno – privatno partnerstvo ili iz donatorskih sredstava u narednom periodu.

Broj: 02-14-2342/18

Bužim, 03.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

194.

Na osnovu člana 15. stav 1. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 49/06; 51/09), člana 27. stav (1) tačka đ) Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 8/11), Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 16. i člana 123 Statuta općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 12/15), Jedinica za upravljanje razvojem općine BUŽIM na svojoj VI. (šestoj) sjednici održanoj 02.08.2018 godine, **donijela je:**

Z A K L J U Č A K

o usvajanju poslovnika o radu Jedinice za upravljanjem razvoja općine Bužim

I

Usvaja se Poslovnik o radu Jedinice za upravljanjem razvoja općine Bužim

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja

III

Zaključak i Poslovnik o radu objavit će se u Službenom glasniku općine Bužim

Broj: 02-44-2346/18

Bužim, 02.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

195.

Na osnovu člana 15. stav 1. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 49/06; 51/09), člana 27. stav (1) tačka đ) Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj:

8/11), Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 16. i člana 123 Statuta općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 12/15), Jedinica za upravljanje razvojem općine BUŽIM na svojoj VI. (šestoj) sjednici održanoj 02.08. 2018 godine, **donijela je:**

POSLOVNIK O RADU JEDINICE ZA UPRAVLJANJE RAZVOJIM AKTIVNOSTIMA OPĆINE BUŽIM

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim poslovnikom uređuje se način rada i odlučivanja Jedinice za upravljanje razvojnim aktivnostima općine Bužim (u daljem tekstu JURA) imenovane Riješenjem Općinskog načelnika broj: 02-05-3743/17 od 09.11.2017 godine

Član 2.

Odredbe ovog Poslovnika obavezujuće su za članove JURA, kao i za druga lica koja učestvuju u radu ili prisustvuju sastancima JURA.

Voditelj/koordinator JURA stara se o pravilnoj primjeni i poštivanju odredbi ovog Poslovnika.

II. SAZIVANJE SJEDNICA

Član 3.

JURA radi i odlučiva na sastancima

Član 4.

JURA sastanke saziva voditelj/koordinator po sopstvenoj inicijativi, inicijativi sekretara JURA ili inicijativi ILDP.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti voditelja/koordinatora JURA sastanak saziva član JURA kojeg ovlasti voditelj/koordinator JURA.

Član 5.

Sastanak JURA se sazivaju po potrebi i Kalendaru aktivnosti JURA.

O pripremi sastanka JURA stara se voditelj /koordinator JURA uz pomoć sekretara JURA.

Član 6.

Sastanak JURA saziva se pismenim putem, pozivom za vanjske članove koji trebaju prisustvovati sastanku JURA, a za članove koji su uposleni u organu uprave poziv se sa materijalima dostavlja elektronski putem poruke kroz „Docunova“.

Poziv za sastanak JURA sadrži:

- Mjesto i vrijeme održavanja;
- Prijedlog dnevnog reda;
- Potpis voditelja/koordinatora JURA, odnosno ovlaštene osobe u koliko on saziva sastanak;
- Pečat Općinskog načelnika;

Poziv za sastanak JURA dostavlja se članovima JURA najkasnije 3. (tri) dana prije dana održavanja sastanka.

Član 7.

Uz poziv za sastanak, članovima JURA koji su zaposleni u općini Bužim materijali se dostavljaju u digitalnom obliku i izvod iz zapisnika sa prethodnog sastanka.

Izuzetno, ako okolnosti to zahtjevaju, materijal se članovima JURA može uručiti i na samom sastanku.

Postojanje izuzetnih okolnosti voditelj/koordinator JURA obavezan je da posebno obrazloži, polazeći od tačke koja se predlaže o čemu se članovi JURA izjašnjavaju na sastanku.

Član 8.

Sastancima JURA mogu prisustvovati predstavnici javnog informisanja i ostali građani koji prije 24 sata najave svoj dolazak,

Na sastanak JURA obavezno se pozivaju obrađivači materijala i predstavnici ILDP.

U radu JURA od pozvanih lica mogu da uzmu učešće, po tačkama dnevnog reda, samo lica kojima voditelj/koordinator da riječ.

Član 9.

Voditelj/koordinator je obavezan da prije početka sastanka JURA, iz prostorije u kojoj se sastanak održava, udalji sva lica koja su bez najave ili poziva prisutna.

Član 10.

Sastanci JURE mogu biti javni i zatvoreni.

Članovi JURA mogu da odluče da rade bez prisustva javnosti na prijedlog voditelja/koordinatora JURA

Prijedlog za isključenje javnosti može biti iznijet na sastanku JURA, prije utvrđivanja dnevnog reda i ne mora biti obrazložen.

Član 11.

Javnost rada sastanka JURA utvrđuje sa na način utvrđen ovim Poslovníkom.

III. DNEVNI RED I VOĐENJE SASTANKA

Član 12.

Sastanku JURA predsjedava voditelj/koordinator, koga u slučaju odsustva ili spriječenosti zamjenjuje ga član JURA kojeg on ovlasti.

Član 13.

Dnevni red sastanka predlaže voditelj/koordinator JURA.

IV. TOK SASTANKA I ODLUČIVANJE

Član 14.

Za punovažan rad na sastanku, potrebno je prisustvo većine od ukupnog broja članova JURA.

Nakon otvaranja sastanka, prije utvrđivanja dnevnog reda, voditelj/koordinator utvrđuje da li sastanku prisustvuje broj članova, dovoljno za punovažan rad.

Ako utvrdi da potrebna većina nije prisutna, voditelj/koordinator JURA odlaže sastanak za odgovarajući dan i sat, o čemu se pismenim putem obavještavaju samo odsutni članovi JURA.

Sastanak će se prekinuti ili odložiti u slučaju kada

se u toku trajanja sastanka utvrdi da nije prisutna potrebna većina članova JURA.

Član 15.

Prije prelaska na dnevni red usvaja se izvod iz zapisnika sa prethodnog sastanka.

Član 16.

Po usvajanju zapisnika sa prethodnog sastanka, pristupa se utvrđivanju dnevnog reda.

Svaki član JURA može zahtijevati da se u dnevni red, pored predloženih, unesu i drugi prijedlozi za koje on smatra da su hitni. O prijedlozima članova JURA i izmjene i dopune dnevnog reda ne vodi se rasprava.

Dnevni red se utvrđuje većinom glasova.

Član 17.

Po utvrđivanju dnevnog reda prelazi se na raspravu po svakoj tački dnevnog reda.

JURA može, na prijedlog voditelja/koordinatora JURA, prije otvaranja rasprave, odlučiti o dužini trajanja izlaganja svakog učesnika, po svakoj tački utvrđenog dnevnog reda

Po svakoj tački utvrđenog dnevnog reda otvara se rasprava, osim u slučajevima, u kojima je ovim Poslovníkom utvrđeno da se odlučuje bez rasprave.

Rasprava po određenom pitanju se zaključuje kada se iscrpi lista prijavljenih učesnika u raspravi.

Član 18.

JURA o svakom prijedlogu koji je stavljen na dnevni red odlučuje posle zaključene rasprave.

JURA može, u toku ili poslije rasprave, da tačku koja se razmatra vrati na preispitivanje ili doradu, uz obrazloženje u kome se navode razlozi za preispitivanje, odnosno dopunu.

JURA može, po završenoj raspravi odlučiti da razmotrenu tačku dnevnog reda glasanjem prihvati, u skladu sa odredbama ovog Poslovníka, uz nalog da se ugrade primjedbe koje su članovi JURE prihvatili.

Član 19.

Članovi JURA odlučuju javnim glasanjem, većinom glasova od broja prisutnih članova JURA.

U postupku glasanja voditelj/koordinator JURA prvo poziva da se izjasne članovi koji su „ZA“, zatim poziva da se izjasne oni koji su „PROTIV“ i na kraju pita da li ima članova koji se uzdržavaju od glasanja.

O provedenom glasanju se vodi evidencija.

Član JURA koji je glasao protiv ili se uzdržao od glasanja, može tražiti da se u zapisnik unese njegovo ime, kao i obrazloženje zašto je tako glasao.

Član 20

Kada uslijed obimnosti dnevnog reda ili iz drugih razloga ne može da se završi rasprava po svim tačkama dnevnog reda u zakazani dan članovi JURA mogu odlučiti da se sastanak prekine i da se zakaže nastavak u određeni dan i sat, o čemu se obavještavaju samo odsutni članovi JURA.

Član 21.

Sastanak JURA zaključuje voditelj/koordinator JURA posle provedenog odlučivanja po utvrđenom dnevnom redu.

Član 22.

Na sastancima JURA vodi se zapisnik, koji se čuva u arhivi JURA i pisarnici.

Sa sastanka se pravi izvod iz zapisnika koji se dostavlja članovima JURA, uz poziv za naredni sastanak.

Zapisnik sadrži: vrijeme i mjesto održavanja sastanka, imena voditelja/koordinatora i sekretara, imena prisutnih i odsutnih članova JURA, kratak tok sastanka sa naznakom akata o kojima se raspravljalo i odlučivalo i imenima učesnika u raspravi, rezultati glasanja, ime i prezime člana JURA koji je izdvojio mišljenje (ukoliko je član JURA zahtijevao da se izdvajanje mišljenja unese u zapisnik) i naziv akata donijetih na sastanku.

Zapisnik potpisuje sekretar JURA.

Član 23.

O održavanju reda na sastanku JURA stara se voditelj/koordinator JURA.

Član 24.

Stručno-operativne i administrativne poslove koji se odnose na sazivanje i održavanje sastanaka JURA, izradu i dostavu akata JURE, ka i arhiviranje i čuvanje dokumentacione osnove sastanaka obavlja svaka služba iz svoje nadležnosti.

V. AKTA JURA

Član 25.

Jura u vršenju poslova iz svoje nadležnosti donosi :

- Poslovnik o radu JURA;
- Odluke
- Zaključke
- Mišljenja;
- Izvještaje;
- Preporuke;
- I druga akta.

Član 26.

Akta JURA se donose, potpisuju i dostavljaju nadležnim službama, preduzećim, ustanovama i ILDP, na način, u formi i rokovima utvrđeni Kalendarom JURA, Zakonima i podzakonskim aktima.

Član 27.

Akta JURA izrađuju se na osnovu zapisnika.

O čuvanje akata JURA, stara se sekretar JURA.

VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja a

isti će se objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-44-2346/18

Bužim, 02.08.2018

OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

196.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 114. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/07 i 4/08), člana 20. Odluke o izvršavanju budžeta za 2018. godine (Sl. glasnik Općine Bužim 11/17) i Programa novčanih podrški općine Bužim za poljoprivrednu proizvodnju u 2018 godini, Općinski načelnik općine Bužim, **je donio:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim Bužim Udruženju " Povrtlar Bužim" sa pozicije grant za poticaj poljoprivrednoj proizvodnji, ekonomski kod 614414, namijenjene za proizvodnju povrća u zatvorenom prostoru ,realizaciju projekta "Implementacija standarda kvalitete Global Gap opcija 2" u iznosu od 2 000,00KM .

II

Novčana sredstva iz prethodnog člana će se isplatiti iz Budžeta općine Bužim, na račun Udruženja broj 1984011050007329 otvoren kod KIB banke Filijala Bužim.

III

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Služba

za financije i trezor i Služba za razvoj i poduzetništvo.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit će u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-1984-1/18

Bužim, 28.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

197.

Na osnovu odredbe člana 38. stav 1. tačka 6. i odredbe člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), odredbe člana 19. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj:11/17), te člana 1.tačka 3. Odluke o raspodjeli sredstava sa pozicije grantovi JU -škole (ekon.kod 614125), broj: 02-14-1247/18 od 12.04.2018 godine, a na zahtjev JU OŠ Čavnik Čava", broj: 01-2936/18 od 10.07.2018 Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim za 2018.godinu u ime OŠ "Čavnik" Čava, u ukupnom iznosu od 234,00 KM za plaćanje i to: Račun broj: 0072/18 izdat od strane CyberNet Bužim u iznosu od 234,00 KM, a shodno članu 19. Odluke o izvršavanju budžeta za 2018 godinu i člana 1. tačka 3. Odluke o raspodjeli sredstava sa pozicije grantovi JU-škole ekonomski kod 614125.

II

Novčana sredstva će se isplatiti iz Budžeta općine

Bužim za 2018 godinu za plaćanje Računa iz tačke I ovog zaključka.

III

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i trezor i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti.

IV

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit će u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2189-1/18

Bužim, 23.07.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

198.

Na osnovu člana 123. Statuta općine Bužim („Službeni glasnik općine Bužim“, broj:12/15), te člana 21. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bužim za 2018. godinu, („Službeni glasnik općine Bužim“, broj: 11/17) Općinski načelnik, **donosi :**

O D L U K U

o izmjeni odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 615311- kapitalni grantovi neprofitnim organizacijama za 2018.godinu

Član 1.

U Odluci o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 615311-kapitalni grantovi neprofitnim organizacijama za 2018 godinu, broj: 02-14-1348/18 od 27.04.2018 godine u članu 1. odluke iznos od 127.211,00 KM mijenja se u iznos od 137.211,00 KM, a iznos od 20.000,00 KM pod rednim brojem 14. odluke mijenja se u iznos od 30.000,00 KM i raspoređuje se za spomenik Ćorkovača.

Član 2.

O primjeni ove Odluke starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2500/18

Bužim, 31.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

199.

Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 6. i člana 123. Statuta općine Bužim ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 12/15), člana 60. Zakona o budžetima u FBiH (Službene novine FBiH, broj: 102/13, 9/14, 13/14 8/15) i člana 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bužim za 2018. godinu ("Službeni glasnik općine Bužim", broj: 11/17), Općinski načelnik općine Bužim, **donosi:**

ZAKLJUČAK

o isplati novčanih sredstava iz Rezerve budžeta općine Bužim

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Rezerve budžeta općine Bužim za 2018 godinu u iznosu od 294,00 KM za plaćanje troškova u organizacionoj jedinici korisnika 02/4 ekonomski kod 613916- usluge objavljivanja tendera i oglasa, zbog nedovoljno planiranih sredstava.

II

O sprovođenju ovog Zaključka starat će se Općinski načelnik putem nadležnih službi.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i isti objavit će se u Službenom glasniku općine Bužim.

Broj: 02-14-2501/18

Bužim, 31.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

200.

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave (Sl. novine F BiH, broj: 49/06) člana 123. Statuta općine Bužim (Sl. glasnik općine Bužim, broj: 12/15), Općinski načelnik općine Bužim, a na prijedlog Službe za opću upravu i društvene djelatnosti, **je donio:**

PRAVILNIK

o dodjeli stipendija za akademsku 2017/2018 i drugih oblika finacijske pomoći studentima općine Bužim

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom se uređuje pravni odnos između općine Bužim kao davaoca stipendije (u daljem tekstu: stipenditor) i redovnih studenata općine Bužim, kao korisnika stipendije (u daljem tekstu: stipendist), a naročito: način dodjele stipendija, prava i obaveze stipendista i način ostvarivanja tih prava, te prava i obaveze stipenditora.

Član 2.

Studenti općine Bužim, redovno upisani na fakultetima i višim školama u Bosni i Hercegovini imaju pravo podnijeti zahtjev za dodjelu stipendije pod uslovima i na način propisan ovim pravilnikom, a u granicama budžetom predviđenih sredstava općine Bužim za tu namjenu.

Sredstva predviđena budžetom koristiće se za stipendiranje studenata u 100% iznosu.

Pravo na drugi oblik pomoći mogu ostvariti učenici generacije osnovnih i srednjih škola, te postdiplomci sa područja općine Bužim.

Član 3.

Izbor stipendista vrši se na osnovu konkursa koji raspisuje Općinski načelnik za akademsku 2017/2018 godinu, a koji se objavljuje na službenoj internet stranici Općine i Oglasnoj ploči organa.

Rok za podnošenje prijave (zahtjeva) je 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja Konkursa na službenoj internet stranici Općine i Oglasnoj ploči organa.

Član 4.

Uz prijavu na Konkurs za dodjelu stipendija podnositelj je dužan priložiti slijedeće dokumente:

- Prijava (zahtjev) sa kraćom biografijom
- Uvjerenje o prebivalištu (CIPS),
- Uvjerenje o upisu na fakultet za tekuću akademsku godinu,
- Prepis ocjena s fakulteta za redovne studente, odnosno ovjerena kopija svjedočanstva završnog razreda srednje škole i svjedočanstva o maturi za studente koji su upisali prvu godinu studija,
- Dokaz o ostvarenim rezultatima sa takmičenja i ostvarenim priznanjima,
- Dokaz o posebnim porodičnim prilikama,
- Dokaz da je kandidat bez jednog ili oba roditelja,
- Dokaz da je kandidat član porodice poginulog borca Armije R BiH, ratnog vojnog invalida (bez obzira na procenat invalidnosti) i demobilisanog borca i
- Ovjerenu izjavu da nije korisnik druge stipendije.

Član 5.

Postupak izbora kandidata po konkursu provodi

Komisija za provođenje konkursa za dodjelu stipendija koju imenuje Općinski načelnik.

Komisiju čine predsjednik i dva člana.

Komisija za dodjelu stipendija je dužna razmotriti sve prispjele zahtjeve i utvrditi rang listu kandidata prijavljenih na Konkurs koja se ističe na oglasnoj ploči općine Bužim i dostavlja Službi za opću upravu i društvene djelatnosti.

Član 6.

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti vrši izbor stipendista u skladu sa utvrđenom i objavljenom rang listom Komisije za dodjelu stipendija.

II USLOVI ZA DODJELU STIPENDIJA

Član 7.

Na raspisani konkurs za dodjelu stipendija mogu se prijaviti kandidati koji imaju prebivalište na području općine Bužim, a koji su redovni studenti na fakultetima ili višim školama u Bosni i Hercegovini.

Član 8.

Studenti koji su apsolventi, kao i studenti koji obnavljaju godinu ili su već korisnici stipendija drugih pravnih subjekata ne mogu konkurisati za stipendiju, niti će njihove molbe biti uzete u razmatranje.

Član 9.

Stipendija bez bodavanja dodjeljuje se:

- studentima bez oba roditelja,
- studentima sa utvrđenim stepenom invalidnosti,
- studentima koji su osvojili medalje na međunarodnim sajmovima patenata, inovacija i novih tehnologija,
- studentima sportistima koji se takmiče u premijer i prvoj ligi Federacije i državnoj reprezentaciji
- studentima čiji je prosjek ocjena iznad 9,5 i

-studentima I godine studija koji su u srednjoj školi proglašeni učenikom generacije.

Pod uslovom da ne obnavljaju godinu i da nisu korisnici stipendije kod drugih pravnih subjekata.

Član 10.

Broj bodova koji se utvrđuje na osnovu slijedećih kriterija:

a) po osnovu uspjeha;

1. Studenti prve godine studija: prosječna ocjena u zadnjoj godini srednje škole pomnožena sa brojem 8 bodova.

2. Studenti druge i narednih godina, prosječna ocjena svih položenih ispita pomnožena sa brojem 5 bodova.

b) po osnovu socijalnog statusa

1. Studenti djeca šehidskih porodica 49 bodova

2. Studenti bez jednog roditelja čiji je prihod po članu domaćinstva ispod 1/5 prosječne plate u F BiH 46 bodova

3. Studenti RVI-a sa procentom invalidnosti preko 60% i civilne žrtve rata čiji je prihod po članu domaćinstva ispod 1/5 prosječne plate u F BiH 45 bodova

4. Studenti djeca RVI-a ispod 60% invalidnosti i djeca demobilisanih boraca gdje su oba roditelja nezaposlena 44 bodova

5. Studenti čija su oba roditelja nezaposlena i primaoci socijalne pomoći 43 bodova

6. Studenti gdje je prihod po članu domaćinstva ispod 1/10 prosječne plate u Federaciji BiH. 41 bodova

7. Studenti gdje je prihod po članu domaćinstva ispod 1/5 prosječne plate u Federaciji BiH 40 bodova

Bodovi po osnovu socijalnog statusa ostvaruju se po jednom osnovu. Ukoliko dva kandidata imaju isti broj bodova prednost se daje kandidatu koji

ima više bodova po osnovu socijalnog statusa. Ako i tad broj bodova bude isti komisija odlučuje na osnovu utvrđenog stanja na terenu o čemu će sačiniti zapisnik.

Prosječna plata u Federaciji BiH uzima se prema zadnjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

III VISINA STIPENDIJE

Član 11.

Kandidat čija je molba za stipendiju pozitivno riješena, stiče pravo na stipendiju nakon potpisanog Ugovora o stipendiranju između stipenditora i stipendiste, odnosno roditelja ili staratelja.

Ugovor se potpisuje za 10 mjeseci računajući od početka akademske godine.

Član 12.

Visina stipendije za studente utvrdiće se na osnovu broja podnesenih prijava za dodjelu stipendija i iznosa planiranih grant sredstava.

IV PRAVA I OBAVEZE

Član 13.

Studenti (stipendisti) dužni su da redovno prate nastavu, odnosno da u predviđenom roku polože odgovarajuće ispite i regulišu druge obaveze predviđene zakonom, što dokazuju odgovarajućim aktom obrazovne institucije.

Član 14.

Stipenditor može raskinuti Ugovor o stipendiranju prije ugovorenog roka i zahtjevati povrat primljenih stipendija od stipendista, odnosno njihovih roditelja ili staratelja, u slijedećim slučajevima:

-ako korisnik stipendije svojom krivnjom prekine redovno školovanje;

-ako korisnik stipendije primi stipendiju od drugog davaoca;

-ako korisnik izgubi status redovnog studenta;

-ako korisnik stipendije neistinito prikaže uslove na temelju kojih je ostvario pravo na stipendiju.

V DODJELA DRUGIH OBLIKA POMOĆI

Član 15.

Pravo na druge oblike pomoći iz člana 2. ovog Pravilnika mogu se ostvariti na temelju zahtjeva tokom cijele akademske godine.

Zahtjev iz prethodnog stava podnosi se Općinskom načelniku, uz dostavljanje dokaza o opravdanosti zahtjeva.

Odluku o zahtjevu iz stava 1. ovoga člana donosi Općinski načelnik na prijedlog posebne komisije koju imenuje u svakom konkretnom slučaju.

Komisija za dodjelu stipendija je u mogućnosti da utvrđuje istinitost prikazanih uslova za ostvarenje prava na stipendiju, i o tome može sačiniti službenu zabilješku.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16.

Stipendista općinske uprave Bužim, ne može biti uživatelj stipendije od drugih pravnih subjekata.

Član 17.

Od povrata stipendije, iz člana 14. ovog Pravilnika oslobođeni su studenti bez oba roditelja i djeca pod starateljstvom, djeca sa tjelesnom, mentalnom i senzornom ometenošću.

Član 18.

U slučaju odbijanja zahtjeva za dodjelu stipendije, podnosilac zahtjeva ima pravo žalbe.

Žalba se podnosi Komisiji općinskog vijeća za žalbe u drugom stepenu u roku od 8 dana od dana objavljivanja utvrđene liste korisnika stipendija od strane Službe za opću upravu i društvene djelatnosti na oglasnoj ploči općine Bužim.

Odluka Komisije po žalbi je konačna.

Član 19.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a isti će biti objavljen u Službenom glasniku Općine Bužim.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje primjena odredaba ranijeg Pravilnika o dodjeli stipendija i drugih oblika finansijske pomoći redovnim studentima općine Bužim (Službeni glasnik općine Bužim broj:14/13).

Broj: 02-38-2497/18

Bužim, 31.08.2018

OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković, dipl.ecc, s.r.

201.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH”, broj 35/05), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH”, broj 49/06) i člana 13. Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu („Službene novine FBiH”, broj 92/16), Općinski načelnik, **donosi:**

P R A V I L N I K

o elektronskoj evidenciji i kontroli radnog vremena

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o elektronskoj evidenciji i kontroli radnog vremena (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se način korištenja elektronskog sistema za evidenciju i kontrolu radnog vremena (u daljem tekstu: Sistem), način evidentiranja dolaska na rad, odlaska s rada i izlazaka u toku radnog vremena, prava i obaveze, nestanak, uništenje ili oštećenje ID kartice, evidenciju radnog vremena u slučaju

nestanka, uništenja ili oštećenja ID kartice, administriranje sistemom, elektronsku kontrolu pristupa i kretanja, tajnost podataka i zaštitu tajnosti podataka državnih službenika i namještenika Jedinstvenog organa državne službe Općine Bužim, (u daljem tekstu: Uposlenici) i drugih radno angažovanih lica u Općini Bužim.

Član 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li

korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvataju na jednak način muški i ženski rod.

II. ELEKTRONSKI SISTEM ZA EVIDENCIJU I KONTROLU RADNOG VREMENA I REGISTRACIJA UPOSLENIKA

Član 3.

Sistem za elektronsku evidenciju i kontrolu radnog vremena uposlenika (u daljem tekstu: Sistem), instaliran je na ulazu u zgradu Općine Bužim i služi za elektronsku evidenciju i kontrolu radnog vremena, kontrolu korištenja radnog vremena i tačne evidencije o prisustvu i odsustvu sa rada uposlenika i drugih radno angažovanih lica, odnosno lica čija se naknada za rad određuje prema vremenu provedenom na radu.

Zbog potrebe neprekidnog prijema stranaka uposlenici na šalterima u Centru za pružanje usluga građanima će pravo na pauzu u trajanju od 30 minuta koristiti u vremenu od 10,30 do 11,00 sati i od 11,00 do 11,30 sati.

Ukoliko uposlenici iz opravdanih razloga (stranke, sastanak, službeni izlasci na teren, uviđaj i drugu opravdani razlozi) , ne mogu koristiti pauzu za doručak u vremenu određenom za pauzu, istu će u dogovoru sa nadređenim službenikom i uz odobrenje, koristiti naknadno u drugom vremenskom periodu u toku radnog dana, vodeći računa o izvršavanju poslova i radnih zadataka svakog radnog mjesta.

Sistem se sastoji od:

- ID magnetnih kartica

- čitača ID magnetnih kartica,

- kamera za kontrolu ulaska - izlaska i kretanja unutar objekta,

- centralnog računara i

- licenciranog programa.

Član 4.

Uposlenici su obavezni, zbog potrebe evidencije prisustva i korištenja radnog vremena, koristiti

Sistem.

Uposlenici su obavezni da, svoj dolazak na rad, odlazak sa rada na kraju radnog vremena kao i

svako napuštanje rada u toku radnog vremena, registruju u elektronski sistem evidencije radnog

vremena (u daljem tekstu: registracija).

Svaki dolazak ili odlazak s radnog mjesta u toku radnog vremena mora biti evidentiran u Sistemu.

Sistemom se bilježe slijedeći događaji:

-izvanredni izlazak u izvanrednim situacijama (požar, zemljotres...)

- dolazak na rad (ulaz)

- odlazak s rada (izlaz)

- dnevni odmor (pauza)

- privatni izlazak

- poslovni izlazak

- terenski rad

- Info o stanju kartice

Član 5.

Uposleni se registruje u elektronski sistem evidencije radnog vremena na slijedeći način:

1. Prilikom dolaska na posao i prilikom odlaska sa posla nakon isteka radnog vremena, ID kartica se prinosi čitaču. Registracija je završena nakon

zvučne poruke i ispisa imena Uposlenog na ekranu čitača.

2. Prilikom izlaska sa radnog mjesta u toku radnog vremena, zbog pauze, poslovnih i privatnih razloga, prije prinošenja kartice čitaču potrebno je, prethodno, dodirrom na tipke koje se nalaze na ekranu čitača (Pauza, Privatno, Poslovno, Vanredno, Terenski rad) evidentirati razlog izlaska, i prinijeti karticu čitaču. Prilikom povratka na posao sa pauze, privatnog ili poslovnog odsustvovanja, karticu je potrebno samo prinijeti čitaču.

-izvanredni izlazak u izvanrednim situacijama (požar, zemljotres...) BROJ 1

- dolazak na rad (ulaz)

- odlazak s rada (izlaz)

- dnevni odmor (pauza) – BROJ 2

- privatni izlazak BROJ 3

- poslovni izlazak BROJ 4

- terenski rad BROJ 5

- Info o stanju kartice BROJ 6.

3. Ako izostane poruka postupak registracije se ponavlja, a ako i nakon ponovljenog pokušaja izostane potvrda registracije, obavještava se administrator sistema o nemogućnosti registracije.

Sve radnje prijave i odjave se memorišu u centralnom računaru sistema i snimaju kamerom.

Član 6.

Urednom evidencijom i registracijom u elektronskom smislu smatraju se sve uredne prijave i odjave u toku radnog vremena.

Neuredna evidencija kao i nepostojanje zapisa u Sistemu o uspješnoj registraciji podrazumijeva

izostanak uposlenika s radnog mjesta, odnosno prijevremeni odlazak s radnog mjesta, osim u slučajevima predviđenim ovim Pravilnikom.

Neuredno evidentirano radno vrijeme, kod koga nedostaje bilo koji od elemenata registracije, ne mogu se uzeti u postupak obračuna i tako evidentirano radno vrijeme tertitra se kao neopravdan izostanak sa rada.

Evidencija o prisustvu na radu čuva se 5 (pet) godina.

Član 7.

Nemogućnost pravilnog postupka registracije zaposleni je dužan odmah prijaviti Administratoru sistema.

Administrator sistema je dužan da konstatuje nemogućnost registracije, utvrdi uzroke nemogućnosti pravilnog postupka registracije i o istom obavijesti Glavnog operatera.

III. ID KARTICA

Član 8.

Identifikaciona kartica (u daljem tekstu: ID kartica) je kartica koja se izdaje svakom uposleniku i drugom radno angažovanom licu Općine Bužim, bez obzira na osnov i dužinu radnog angažovanja.

Kartica je vlasništvo Općine Bužim.

Spisak izdatih kartica vodi Administrator sistema kojeg ovlasti Općinski načelnik.

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti (u daljem tekstu: Služba) obavezna je za nove Uposlenike osigurati ID karticu, podnošenjem pismenog zahtjeva za izdavanje ID kartice - Administratoru sistema.

Zahtjev iz stava 3. ovog člana podnosi se u roku od 15 (petnaest) dana prije stupanja u službu a u svrhu osiguranja blagovremene personalizacije ID kartice.

Zahtjev za izdavanje ID kartice sadrži podatke o zaposlenom: ime i prezime, unutrašnjoj organizacionoj jedinici, radnom mjestu, radnom vremenu, smjenskom radu, početku i završetku radnog vremena, trajanju odmora u toku radnog vremena i njegovom početku i završetku.

Član 9.

Obrazac zahtjeva za izdavanje ID kartice se sastoji iz dva dijela:

1. zahtjeva za izdavanje ID kartice i
2. potvrde o zaduženju zaposlenog sa ID karticom.

Nakon prijema zahtjeva za izdavanje ID kartice Administrator sistema pribavlja ID karticu, unosi podatke o uposlenom iz zahtjeva u elektronski karton zaposlenog, karticu predaje uposlenom uz potpis potvrde o prijemu kartice (datum prijema i ID broj), evidentira zaduženje karticom u registar izdatih kartica, datum od koga je aktivirana kartica i obavezu zaposlenog na elektronsko evidentiranje.

Administrator sistema je dužan, u pravilu, najkasnije u roku od 3 (tri) dana - prije stupanja u službu, uposleniku izdati ID karticu.

Svaki uposlenik lično preuzima ID karticu uz evidentiranje datuma preuzimanja kartice i potpisuje se na spisak zaposlenih sa izdatim ID karticama.

Zahtjev za izdavanje ID kartice može podnijeti i uposleni u slučaju da je ID kartica nestala, uništena ili oštećena.

IV PRAVA I OBAVEZE UPOSLENIKA

Član 10.

Uposlenici u Općini Bužim imaju pravo uvida u popis evidentiranih događaja koji su u Sistemu o njima zabilježeni.

Pravo iz stava 1. ovog člana uposlenik ostvaruje na način da Općinskom načelniku dostavi pismeni zahtjev za uvid u lične podatke evidentirane u Sistemu.

Radna lista zaposlenog popunjava se na osnovu podataka iz elektronske evidencije. Sastavni dio radne liste zaposlenog je listing elektronske kontrole za mjesec za koji se popunjava pisana lista (šiharica). Netačno unošenje podataka o satima rada zaposlenog predstavlja povredu radne obaveze u skladu sa Zakonom o državnoj službi.

U slučaju kada je protiv uposlenika pokrenut postupak zbog povrede službene dužnosti za koju bi mogla biti relevantna evidencija iz stava 1. ovog člana ista se čuva do pravosnažnog okončanja postupka.

Član 11.

Uposlenici Općine Bužim u smislu odredbi ovog Pravilnika obavezni su:

- preuzeti, imati kod sebe i koristiti ID karticu u svrhu evidencije u Sistemu,
- evidentirati svaki dolazak na radno mjesto ili odlazak s radnog mjesta na način i po postupku opisanom u skladu sa ovim Pravilnikom,
- pribaviti odobrenje za službeni i/ili privatni izlazak od strane neposrednog Rukovodioca službe, ili drugog ovlaštenog lica, kao i za ne blagovremeni dolazak na posao (kašnjenje) iz opravdanih razloga
- s dužnom pažnjom brinuti o preuzetoj ID karticu kako bi spriječili gubitak, uništenje ili oštećenje iste,
- u slučaju nemogućnosti registracije na Sistemu zbog tehničkih razloga, bez odlaganja obavijestiti Administratora sistema,
- obavezno u toku radnog vremena nositi ID karticu kao akreditaciju,
- po prestanku službe vratiti ID karticu Administratoru Sistema.

Član 12.

Izostanak uposlenika koji za odsustvo s rada u toku radnog vremena nema odobrenje iz člana 11. stav 1. alineja 3. smatra se neopravdanim izostankom s rada.

Za kašnjenje na posao ili raniji odlazak sa posla bez javljanja nadređenom uposleniku mjesečno najviše tri puta, neopravdano napuštanje posla u toku radnog vremena, zloupotreba ID kartice, netačno unošenje podataka o satima rada zaposlenog, kašnjenje na posao ili raniji odlazak s posla više od tri puta tokom mjeseca kao i za svako nevršenje obaveza u skladu sa ovim Pravilnikom, predstavlja

povredu službene dužnosti i uposlenici će odgovarati disciplinski u skladu sa Zakonom o državnoj službi u USK i drugim propisima koji regulišu disciplinsku odgovornost državnih službenika i namještenika.

Propuštanjem ili izbjegavanjem radnji registracije iz ovog Pravilnika zaposleni:

- čini povredu radne obaveze i
- obračunava mu se i isplaćuje umanjena plata za neevidentirane časove radnog vremena u skladu sa članom 14. ovog Pravilnika

Član 13.

Izostanak u slučaju bolesti, nesreće, hitne potrebe ili teškoća u prevozu do posla mora se lično ili telefonski prijaviti nadređenom službeniku koji će izostanak evidentirati u Evidenciji o prisustvu/odsustvu sa posla uposlenika u toku radnog vremena (u daljem tekstu: Šihtarica).

Svaka služba je obavezna da imenuje jednog zaposlenika i zamjenu (operater službe) koji će biti zaduženi za vođenje Šihtarice.

Rukovodilac službe i drugo ovlašteno lice u slučaju opravdanog izostanka s posla, dužni su uposleniku opravdati vrijeme odsustva sa posla.

Privatni i službeni izlaz odobravaju Općinski načelnik, Šefovi službi i drugo ovlašteno lice za uposlenike iz službi kojim rukovode.

Član 14.

Uredno elektronski evidentirani časovi rada koji se unose u pisani oblik šihtaricu su osnov za obračun plate i naknadu plate za zaposlenog.

Kašnjenja na posao, kao i prekoračenja u korištenju pauze ne mogu se ispravljati i namirivati.

Izuzetno, a zbog opravdane nemogućnosti prijavljivanja (gužva prilikom registracije i prijavljivanja na ulazu), uposlenicima će se tolerisati kašnjenje na posao do 5 (pet) minuta.

Kašnjenje uposlenicima preko 5 (pet) minuta koji nemaju opravdanje neposredno nadređenih,

odnosno Općinskog načelnika, šefova službi ili lica po ovlaštenju obračunavat će se kao kašnjenje od jednog sata (60 minuta) a kašnjenje preko jednog sata obračunvat će se kao kašnjenje od dva sata i tako redom.

Ukoliko uposlenici iz opravdanih razloga, (stranke, sastanak, službeni izlasci na teren, uviđaj i drugi opravdani ralozii), ne mogu koristiti pauzu za doručak u vremenu određenom za pauzu, istu će u dogovoru sa nadređenim službenikom, koristiti naknadno u drugom vremenskom periodu u toku radnog dana.

Glavni operater je dužan na kraju radnog dana, eventualno početkom novog radnog dana za prethodni dan, pismeno izvijestiti Općinskog načelnika i šefove službi ili lica zaduženih za pisanu evidenciju o radnom vremenu (šihtarica) o podacima iz Sistema radi evidentiranja.

Izveštaj sadržava informacije o prisustvu/odsustvu i svim nepravilnostima prilikom korištenja kartice uposlenika.

Član 15.

Prekovremeni rad, rad u neradne dane i rad za dane praznika, evidentiraju Operateri službi na osnovu naloga za rad potpisanog od strane Općinskog načelnika.

V. NESTANAK, UNIŠTENJE ILI OŠTEĆENJE ID KARTICE

Član 16.

Uposlenik je dužan da čuva ID karticu od nestanka, uništenja ili oštećenja.

Ukoliko uposlenik izgubi, uništi ili ošteti ID karticu dužan je odmah obavijestiti nadležnog Pomoćnika Općinskog načelnika i na propisanom obrascu (obrazac prijave) podnijeti zahtjev za izdavanje nove ID kartice.

Obrazac prijave sadrži okolnosti u vezi nestanka, uništenja ili oštećenja ID kartice uz prilaganje ostataka uništene ili oštećene kartice.

Zahtjev se podnosi Administratoru sistema koji evidentira podatak o nestanku, uništenju ili oštećenju ID kartice u elektronski karton radnika - sa datumom prestanka važenja ID kartice, razdužuje zaposlenog i izdaje novu ID karticu po postupku za izdavanje kartice.

Troškove nabavke nove kartice u slučaju nestale, uništene ili oštećene kartice snosi zaposleni.

U periodu do izdavanja ID kartice, nakon gubljenja ili oštećenja kartice - ulaske uposlenika evidentira službeno lice na ulazu.

VI. EVIDENCIJA RADNOG VREMENA U SLUČAJU NESTANKA, UNIŠTENJA ILI OŠTEĆENJA ID KARTICE

Član 17.

U slučaju da trenutno nema ID kartica, do nabavke nove kartice uposlenik svoje prisustvo na poslu evidentira putem liste prisutnosti koju vodi operater službe.

Član 18.

Kartica se u toku radnog vremena mora nositi okačena oko vrata ili na drugom vidnom mjestu i ujedno služi kao identifikacija zaposlenog u općini Bužim.

Kartica se ne smije izlagati visokim temperaturama niti nositi u džepu ili torbi na način da se može saviti ili izlomiti.

Nije dozvoljeno zloupotrebljavati ID karticu a isto se odnosi na:

- davanje kartice drugom zaposlenom ili drugom licu radi evidencije,
- upotrijebiti tuđe ID kartice u bilo kakvim okolnostima,
- korištenje tuđe ID kartice,
- preduzimanje drugih radnji zloupotrebe ID kartice,
- neregistrovanje u elektronski sistem evidencije radnog vremena u slučajevima kada je

registrovanje propisano ovim Pravilnikom.

Član 19.

Nadležna služba putem uposlenika ovlaštenog za vođenje elektronske evidencije će voditi Elektronsku evidenciju o prisustvu/odsustvu uposlenika (Elektronski karton uposlenika) a na osnovu podataka ili šiharice, dobijenih od strane Šefa Službe , Općinskog načelnika, i drugih ovlaštenih lica.

Elektronska evidencija radnog vremena, formirana kao elektronski paket za jedan mjesec, dostavlja se u elektronskom obliku službi nadležnoj za obračun plata i naknada i ovaj paket omogućava vršenje kontrole ispravnosti unijetih podataka u radne liste.

Član 20.

Uposlenik na Info pultu Općine Bužim je dužan da vrši kontrolu korištenja kartica u zgradi Općine, te da vodi dnevnu evidenciju o uposlenicima koji ne koriste karticu ili je koriste na nepravilan način.

Uposlenik na Info pultu je dužan na kraju radnog dana, eventualno početkom novog radnog dana za prethodni dan, pismeno izvijestiti Načelnika Općine o podacima iz evidencije. Evidencija sadržava informacije o svim nepravilnostima prilikom korištenja kartice.

U slučaju da Sistem nije u funkciji (nestanak električne energije, kvar i sl), uposlenik na Info pultu je dužan da vodi pisanu evidenciju o prisutnosti i korištenju privatnih i službenih izlaza.

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti vodiće pisanu evidenciju o radnom vremenu za druga lica angažovana na radu u općinskom organu Uprave- volontere, u obliku šiharice.

VII. ADMINISTRIRANJE - UPRAVLJANJE SISTEMOM

Član 21.

Administriranje sistemom vrši administrator sistema.

Administrator sistema je lice koje ovlasti Općinski načelnik.

Glavni operater je lice koje ovlasti Općinski načelnik.

Glavni operater dobija korisničku lozinku uz pomoć koje pristupa sistemu.

Član 22.

Administrator sistema:

- kontroliše ispravnost sistema,
- poziva servisere radi otklanjanja neispravnosti na sistemu,
- treba ID karticu,
- zadužuje zaposlene sa ID karticom,
- surađuje sa glavnim operaterom vezano za rad na sistemu,
- i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika

Član 23.

Glavni operater:

- štampa dnevne i mjesečne izvještaje iz Sistema i dostavlja ih Općinskom načelniku.

Član 24.

Operateri službi su lica koje ovlasti nadležni šef općinskog načelnika.

Operateri službi vrše prikupljanje podataka koji se moraju unijeti ručno u šiheticu:

- odsustva sa rada - dnevna,
- godišnji odmor,
- službeni put,
- bolovanje,
- odsustvo sa rada uz naknadu,
- odsustvo sa rada bez naknade,
- prekovremeni rad,

- izlasci sa rada i sl.

VIII. ELEKTRONSKA KONTROLA PRISTUPA I KRETANJA (VIDEO NADZOR)

Član 25.

Sistem elektronske kontrole pristupa i kretanja (video nadzor) je podsistem elektronske evidencije radnog vremena.

Član 26.

Prostori pokriveni video kamerama se snimaju 24 sata na dan.

Snimci sa kamere koja pokriva ulazna vrata Općine i uređaj za kontrolu radnog vremena pohranjuju se svakodnevno i kao video zapisa u trajanju od 24 sata.

Na osnovu pismenog zahtjeva uposlenika snimak za određeni dan se može čuvati u arhivu Općine Bužim, o čemu Općinski načelnik donosi Odluku.

Član 27.

Prostor u kome je instaliran čitač ID kartice pokriven je video kamerom u cilju sprečavanja zloupotreba sistema elektronske evidencije radnog vremena.

Snimljeni materijal se može koristiti kao dokazno sredstvo kod dokazivanja zloupotrebe sistema i druge slične potrebe.

Snimak nosi i podatke o datumu i vremenu snimanja što služi kao dokaz o neuspjehu registraciji ili propuštanju i izbjegavanju registracije.

IX. TAJNOST PODATAKA I ZAŠTITA TAJNOSTI

Član 28.

Svi podaci o elektronskoj evidenciji i kontroli radnog vremena imaju karakter službene tajne i sanjima se postupa kao sa zaštićenim podacima i prema stepenu tajnosti sa njima se postupa u skladu sa Zakonom.

Snimljeni video snimci imaju stepen tajnosti propisan u stavu 1. ovog člana.

Pristup snimljenom materijalu radi pregledanja, štampanja ili rezanja video ili drugog materijala na trajne nosioce može odobriti Općinski Načelnik ili drugo lice koje ovlasti Općinski načelnik.

Član 29.

Povreda tajnosti podataka iz člana 27. ovog Pravilnika podliježe odgovornosti utvrđenoj zakonom.

X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Ovaj Pravilnik se ne primjenjuje na Općinskog načelnika.

Član 31.

Od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika vodiće se paralelna evidencija, kako slijedi:

- elektronska evidencija radnog vremena
- pisana evidencija o radnom vremenu (šiharica)

Član 32.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Obrazac 1 (Zahtjev za izdavanje ID kartice)
- Obrazac 2 (Prijava nestanka, uništenja ili oštećenja ID kartice.

Član 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01.09.2018. godine i bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Bužim“.

Broj: 02-34-2496/18

Bužim, 31.08.2018 OPĆINSKI NAČELNIK

Zikrija Duraković , dipl.ecc, s.r.

Obrazac 1.

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE ID KARTICE

Ime i prezime:
Naziv Službe:
Naziv radnog mjesta:
Radno vrijeme (od – do):
Smjenski rad (DA-NE):
Odmor u toku radnog vremena (od – do):

U Bužimu, _____godine

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

POTVRDA O ZADUŽENJU ID KARTICE

Ja, _____, potvrđujem da sam
dana _____2018.godine, zaprimio ID karticu broj: _____.

POTPIS PRIMAoca KARTICE

Obrazac 2.

PRIJAVA NESTANKA, UNIŠTENJA ILI OŠTEĆENJA ID KARTICE

Ime i prezime:
Naziv Službe:
Naziv radnog mjesta:
Broj ID kartice:

Opisati okolnosti u vezi nestanka, uništenja ili oštećenja ID kartice:

U BUŽIMU, _____ 20__ . godine

POTPIS SLUŽBENIKA

S A D R Ž A J

156. ODLUKA oraspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 821520 "Nabavka stalnih sredstava u obliku prava-Osnivačka ulaganja" 1
157. ODLUKA o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 615411 "kapitalni grant JP" 2
158. ODLUKA o povećanju prihoda i rasporedu rashoda u Budžetu Općine Bužim za 2018.godinu u iznosu 10.000,00 KM..... 3
159. ODLUKA o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2437-1/18..... 3
160. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2419/18..... 4
161. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2398-1/18..... 5
162. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2347-1/18..... 5
163. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2389-1/18..... 6
164. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2369-1/18..... 6
165. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2379-1/18..... 7
166. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2384-1/18..... 8
167. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2382-1/18..... 8
168. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2333-1/18..... 9
169. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2125-1/18...10
170. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Rezerve budžeta općine Bužim, broj 02-14-2366/1810
171. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-38-2061-2/18...11
172. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2332-1/18...12
173. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1869-1/18...12
174. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1182-1/18...13
175. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1081-1/18...13
176. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2219-1/18...14
177. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1521-1/18...15
178. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1712-1/18...15
179. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2304-1/18...16
180. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1918-1/18...17
181. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1657-1/18...17
182. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1519-1/18...18
183. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2491-1/18...19
184. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Rezerve budžeta općine Bužim, broj 02-14-2177-2/1819

185. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2477-1/18...20
186. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2123-1/18...21
187. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz budžeta općine Bužim, broj 02-14-2207-1/18...21
188. ZAKLJUČAK o visini iznosa naknade za ishranu tokom rada (topli obrok) za mjesec juli 2018 godine, broj 02-14-2323/18.....22
189. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1699-1/18...22
190. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2475-1/18...23
191. INSTRUKCIJA o fondovskoj evidenciji u općini Bužim.....24
192. ZAKLJUČAK o usvajanju Investiciono finansijskog plana općine Bužim za period 2018-2020 god.25
193. Investiciono finansijski Plana investicija Općine Bužim 2018.-2020.25
194. ZAKLJUČAK o usvajanju poslovnika o radu Jedinice za upravljanjem razvoja općine Bužim.36
195. POSLOVNIK o radu jedinice za upravljanje razvojnim aktivnostima općine Bužim.....36
196. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-1984-1/18...39
197. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Budžeta općine Bužim, broj 02-14-2189-1/18...40
198. ODLUKA o izmjeni odluke o raspodjeli i načinu utroška sredstava sa ekonomskog koda 615311- kapitalni grantovi neprofitnim organizacijama za 2018.godinu.....40
199. ZAKLJUČAK o isplati novčanih sredstava iz Rezerve budžeta općine Bužim, broj 02-14-2501/1841
200. PRAVILNIK o dodjeli stipendija za akademsku 2017/2018 i drugih oblika finansijske pomoći studentima općine Bužim.....41
201. PRAVILNIK o elektronskoj evidenciji i kontroli radnog vremena44

Izdavač: Općina Bužim

Obrađivač: Stručna služba Općinskog vijeća

Štampa: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti